

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
по МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности  
классного руководителя  
программы подготовки специалистов среднего звена/

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

ОДОБРЕНО  
на заседании ПЦК

Председатель ПЦК  
Н.В. Самойлова

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
Н.П. Свириденко

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя и входит в состав фонда оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе рабочей программы по ПМ03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство. Структура комплекта контрольно-оценочных средств, порядок разработки, согласования и утверждения регламентированы Положением о фонде оценочных средств.

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проведения аттестационных испытаний по междисциплинарному курсу в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде тестирования, содержащим 20 тестовых заданий. На подготовку каждому студенту отводится не более 60 минут.

Полный комплект контрольно-оценочных средств включает 40 тестовых вопросов, 2 варианта письменной работы, направленные на проверку сформированности всей совокупности образовательных результатов, заявленных во ФГОС СПО и рабочей программе ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

### Используемые термины и определения, сокращения

ПМ	–	профессиональный модуль;
ВПД	–	вид профессиональной деятельности;
ППССЗ	–	программа подготовки специалистов среднего звена;
ПК	–	профессиональные компетенции;
МДК	–	междисциплинарный курс;
УП	–	учебная практика;
ПП	–	производственная практика;
КОС	–	контрольно-оценочные средства;
ОК	-	общие компетенции;
ФГОС СПО	–	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МДК, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате освоения МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя **должен обладать** предусмотренными ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах следующими умениями и знаниями:

Умение 1	выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
Умение 2	формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
Умение 3	планировать деятельность классного руководителя;
Умение 4	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
Умение 5	совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
Умение 6	использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
Умение 7	организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
Умение 8	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
Умение 9	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
Умение 10	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
Умение 11	составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
Умение 12	вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
Умение 13	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий
Умение 14	изучать особенности семейного воспитания младших школьников
Умение 15	формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
Умение 16	анализировать процесс и результаты работы с родителями;
Умение 17	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
Умение 18	анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);
Знание 1	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
Знание 2	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления
Знание 3	особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования
Знание 4	возрастные и индивидуальные особенности младших школьников
Знание 5	основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по

	отношению к детям
Знание 6	особенности процесса социализации младших школьников
Знание 7	условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
Знание 8	особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми
Знание 9	теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий
Знание 10	содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе
Знание 11	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы
Знание 12	основы делового общения
Знание 13	особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими)
Знание 14	задачи и содержание семейного воспитания
Знание 15	особенности современной семьи
Знание 16	содержание и формы работы с семьей;
Знание 17	способы диагностики результатов воспитания;
Знание 18	методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
Знание 19	логику анализа деятельности классного руководителя.

Знания и умения, формируемые в рамках МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

**Матрица соответствия оценочных материалов образовательным результатам МДК  
03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя**

<b>Образовател. результаты</b>	<b>Формулировка умения/знания</b>	<b>Код ОК, ПК</b>	<b>№ вопроса</b>
Умение 1	выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;	ПК 3.1 ОК 1-11	11
Умение 2	формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;	ПК 3.2 ОК 1-11	1,11
Умение 3	планировать деятельность классного руководителя;	ПК 3.2 ОК 1-11	4,9,15
Умение 4	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;	ОК 1-11	16
Умение 5	совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;	ПК 3.2 ОК 1-11	10,19
Умение 6	использовать разнообразные методы, формы,	ПК 3.2	5

	средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;	ОК 1-11	
Умение 7	организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;	ПК 3.2 ОК 1-11	3,8
Умение 8	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;	ПК 3.4 ОК 1-11	18
Умение 9	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;	ПК 3.1 ОК 1-11	3,8,10
Умение 10	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;	ПК 3.1 ОК 1-11	2
Умение 11	составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);	ПК 3.5 ОК 1-11	14
Умение 12	вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);	ПК 3.6 ОК 1-11	14
Умение 13	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий	ПК 3.6 ОК 1-11	14
Умение 14	изучать особенности семейного воспитания младших школьников	ПК 3.6 ОК 1-11	14
Умение 15	формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;	ПК 3.6 ОК 1-11	14
Умение 16	анализировать процесс и результаты работы с родителями;	ПК 3.7 ОК 1-11	14,16
Умение 17	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;	ПК 3.8 ОК 1-11	4,17
Умение 18	анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);	ПК 3.3 ОК 1-11	17
Знание 1	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ПК 3.1 ОК 1-11	6,7,9
Знание 2	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления	ПК 3.1 ОК 1-11	
Знание 3	особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования	ПК 3.1 ОК 1-11	12,13,16
Знание 4	возрастные и индивидуальные особенности младших школьников	ПК 3.1 ОК 1-11	9
Знание 5	основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям	ПК 3.1 ОК 1-11	9
Знание 6	особенности процесса социализации младших школьников	ПК 3.1 ОК 1-11	11
Знание 7	условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного	ПК 3.1 ОК 1-11	3,8,10

	психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе		
Знание 8	особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми	ПК 3.1 ОК 1-11	11,16
Знание 9	теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий	ПК 3.2 ОК 1-11	3,8,10,18 ,19
Знание 10	содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе	ПК 3.3 ОК 1-11	3,8,10,18 ,19
Знание 11	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы	ПК 3.3 ОК 1-11	3,8,10,18 ,19
Знание 12	основы делового общения	ПК 3.8 ОК 1-11	20
Знание 13	особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими)	ПК 3.5, ПК 3.7 ОК 1-11	14,16
Знание 14	задачи и содержание семейного воспитания	ПК 3.6 ОК 1-11	14,16
Знание 15	особенности современной семьи	ПК 3.6 ОК 1-11	14,16
Знание 16	содержание и формы работы с семьей;	ПК 3.6 ОК 1-11	14,16
Знание 17	способы диагностики результатов воспитания;	ПК 3.1 ОК 1-11	16,20
Знание 18	методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;	ПК 3.8 ОК 1-11	16,20
Знание 19	логику анализа деятельности классного руководителя.	ПК 3.4 ОК 1-11	16,20

**ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО**  
**МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного**  
**руководителя**

для обучающихся по специальности  
44.02.02 Преподавание в начальных классах

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования / М-во образования и науки Рос. Федерации. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2011.
2. Данилюк А.Я., Кондаков А.М., Тишков В.А. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. – М.: Просвещение, 2017.
3. Загвязинский В.И. Теория обучения и воспитания: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.
4. История педагогики и образования: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / под ред. З.И. Васильевой. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
5. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / под ред. В.П. Сергеевой. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
6. Классное руководство: учебник для среднего профессионального образования / И.Ф. Исаев. – М.: Издательство Юрайт, 2020.
7. Мудрик А.В. Социальная педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / А.В. Мудрик. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
8. Педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / П.И. Пидкасистый, В.А. Мижериков, Т.А. Юзефовичус. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
9. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
10. Слостенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
11. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для вузов/ В.И.Максакова. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

12. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.Н.Землянская – М.: Издательство Юрайт, 2018.
13. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования /С.Д. Якушева. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.

**ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**  
**МДК 03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

## Вариант I

### 1. Содержание воспитания – это

- А. Исходные педагогические положения, служащие нормами для педагога как воспитателя. В своей совокупности они определяют направленность, содержание, организацию и методику воспитательного процесса в учреждении
- Б. Специально отобранная и признанная обществом система элементов объективного социального опыта человечества (взглядов и убеждений, качеств и черт личности, устойчивых привычек поведения), которые надо усвоить и которые соответствуют поставленным целям и задачам
- В. Способы организации воспитательного процесса, способы целесообразной организации коллективной и индивидуальной деятельности учащихся

**Ответ:** \_\_\_\_\_

### 2. Способ разрешения конфликтов, характеризующийся признанием права детей на собственное мнение, называется...

- А. Сотрудничеством
- Б. Принуждением
- В. Уклонением
- Г. Сглаживанием

**Ответ:** \_\_\_\_\_

### 3. В зависимости от количества охватываемых процессом воспитания детей выделяют такие формы воспитания, как ....

- А. Групповая
- Б. Бригадная
- В. Коллективная
- Г. Индивидуальная

**Ответ:** \_\_\_\_\_

### 4. Классный руководитель ведет такую документацию, как ..

- А. Классный журнал
- Б. Протоколы заседаний педагогического совета
- В. Книгу регистрации учащихся
- Г. Дневники учащихся
- Д. Личные дела учащихся

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**5. Основным критерием выбора метода воспитания является**

- А. Его воспитательная эффективность, т.е. количество и качество знаний, которые нужно оценивать с учетом затраченных воспитателем и воспитуемыми усилий, средств и времени
- Б. Физиологические и психологические возможности учащихся
- В. Виды, характер, комплексность и сложность воспитательного процесса

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**6. Институт классных руководителей в нашей стране был введен в:**

- А. 1918 году
- Б. 1925 году
- В. 1934 году
- Г. 1944 году

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**7. Основными составляющими федерального государственного образовательного стандарта является**

- А. Федеральный компонент, региональный компонент, компонент образовательного учреждения
- Б. Совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию
- В. Требования к минимуму содержания образования, к максимальной учебной нагрузке обучающихся, к уровню подготовки выпускников

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**8. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися**

- А. Индивидуальные, смешанные, административные
- Б. Индивидуальные, групповые, коллективные
- В. Групповые, коллективные, смешанные

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**9. Перечислите нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность классного руководителя.**

**Ответ:** 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
5. \_\_\_\_\_

**10. В какой форме возможно проведение классного часа**

- А. Все ответы правильные
- Б. Дискуссии
- В. Беседы
- Г. Классного собрания

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**11. Изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития относится**

- А. Аналитико – прогностической функции классного руководителя
- Б. К коммуникативной функции классного руководителя
- В. К организационно – координирующей функции классного руководителя

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**12. Психологическая поддержка воспитания одаренных детей и педагогическое сопровождение детей, имеющих проблемы в развитии, ориентированы на реализацию принципа**

- А. Воспитания с опорой на активность личности
- Б. Учета возрастных и индивидуальных особенностей воспитанника
- В. Единства требований семьи, школы и общества

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**13. Объективные противоречия между потребностями воспитанника и возможностями их удовлетворения являются \_\_\_\_\_ воспитания**

- А. Движущими силами
- Б. Условиями

- В. Ценностями
- Г. Закономерностями

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**14. Родительские собрания, общеклассные конференции, индивидуальные консультации, посещения на дому – это:**

- А. Традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- Б. Нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**15. Выберите правильный ответ:**

**1. Планирование**

**2. Проект**

- А) Перечень дел по достижению определенных результатов к конкретному сроку.
- Б) Требуется строгого соблюдения алгоритма, последовательности всех технологических этапов, это продумывание того, что должно быть.
- В) Содержит многочисленные методические приложения в виде циклов классных часов, разработок воспитательных мероприятий, диагностических методик и т.д.
- Г) Процесс разработки различных планов воспитательной работы и организации их своевременного выполнения всеми субъектами на основе педагогически обоснованного выбора приоритетных целей и конкретных задач, адекватных форм и методов воспитательной деятельности в определенном классе.

**Ответ:** 1. \_\_\_\_\_; 2. \_\_\_\_\_.

**16. Соотнесите типы классных руководителей с их описанием**

**1. Классный руководитель-организатор**

**2. Поддерживающий классный руководитель**

- А) Основная забота такого классного руководителя – создание микроклимата в классе
- Б) Основные задачи: обеспечение индивидуального развития и саморазвития ребенка; поддержка школьника в решении жизненных проблем, защита его личного достоинства и прав.
- В) Основным интересом такого классного руководителя – формирование классного коллектива, развитие класса как деятельной, сплоченной группы, где каждый ощущает свою полезность и сопричастность общему делу.

Г) Целью является развитие социальной активности и компетентности школьников

**Ответ:** 1. \_\_\_\_\_; 2. \_\_\_\_\_.

**17. Выставьте в правильном порядке направления работы классного руководителя с семьей:**

- А. Анализ и оценка результатов воспитания
- Б. Организация, проведение и корректировка различных видов деятельности в соответствии с поставленными задачами и намеченным планом
- В. Планирование воспитательной работы
- Г. Постановка воспитательных задач
- Д. Организация работы с родителями учащихся
- Е. Изучение учащихся и коллектива класса

**Ответ:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

**18. Перечислите, что из перечисленного относится к традиционной форме работы**

1. Родительские собрания;	8. Родительские вечера
2. Групповые и школьные конференции	9. Анкетирование;
3. Родительские ринги	10. Консультации;
4. Родительские тренинги	11. Родительские чтения
5. Индивидуальные консультации педагога	12. Практикумы
6. Посещения на дому	13. Беседы;
7. Дискуссии	14. Устные журналы
	15. Конференции
	16. Круглые столы

**Ответ:** \_\_\_\_\_

**19. Дайте правильные определения:**

1. *Конференция*
2. *Открытые занятия*
3. *Ролевые игры*

#### 4. Дискуссия

- А) Это коллективная творческая деятельность по изучению уровня сформированности педагогических умений у родителей
- Б) Обе стороны, обменявшись информацией, возможно придут к взаимному согласию относительно конкретных форм родительского содействия.
- В) – форма педагогического просвещения, которая позволяет расширить, углубить, закрепить знания о воспитании детей. Они требуют тщательной подготовки, предусматривают активное участие родителей.
- Г) Допускается извещение родителей о предстоящей совместной деятельности в саду, поздравления родителей, советы, пожелания в воспитании детей.
- Д) Это форма выработки у родителей педагогических умений по эффективному решению всевозможных педагогических ситуаций, своеобразная тренировка педагогического мышления родителей-воспитателей.
- Е) Цель - выяснение и сопоставление различных точек зрения; поиск, выявление истинного мнения, правильного решения.
- Ж) позволяет вовлечь в обсуждение проблемы всех присутствующих, способствует выработке умения всесторонне анализировать факты и явления, опираясь на приобретенные навыки и накопленный опыт.
- З) Обычно проводятся для того, чтобы ознакомить родителей с новыми программами по предмету, методикой преподавания, требованиями педагогов.

*Ответ: 1. \_\_\_\_\_; 2. \_\_\_\_\_; 3. \_\_\_\_\_; 4. \_\_\_\_\_.*

#### 20. Из представленного списка выберите то, что относится к следующим компонентам педагогической деятельности:

##### 1. Гностический компонент

##### 2. Проектировочный компонент

##### 3. Организаторский компонент

- А) Установление контактов с родителями обучающихся, оказание им помощи в воспитании обучающихся
- Б) Проведение консультаций, бесед с родителями (иными законными представителями) обучающихся
- В) Определение состояния и перспектив развития коллектива класса.

- Г) Организация воспитательной работы с обучающимися через проведение «малых педсоветов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий
- Д) Обеспечение связи общеобразовательного учреждения с семьей
- Е) Организация в классе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива
- Ж) Содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса
- З) Ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя)
- И) Стимулирование и учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей
- К) Взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом, класса в целом
- Л) Регулирование межличностных отношений между обучающимися
- М) Оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств
- Н) Контроль за успеваемостью каждого обучающегося, за посещаемостью учебных занятий обучающимися

**Ответ:** 1. \_\_\_\_\_; 2. \_\_\_\_\_; 3. \_\_\_\_\_.

## БЛАНК ОТВЕТОВ

Вариант I

ФИО \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.					
	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____					
10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
					1- 2-	1- 2-
17.	18.	19.	20.			
1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 -		1- 2- 3- 4-	1- 2 - 3 -			

## **ИНСТРУМЕНТ ПРОВЕРКИ**

### **Критерии оценки:**

**«5» - 91 – 100% правильных ответов;**

**«4» - 71 – 90% правильных ответов;**

**«3» - 51 – 70% правильных ответов;**

**«2» - 0 – 50% правильных ответов**