

**Министерство образования и науки Самарской области**  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**  
**«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
\_\_\_\_\_ Костенко И.В.  
«01» сентября 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГАПОУ «НГТК»  
\_\_\_\_\_ В.М. Земалиндинова  
«01» сентября 2025 г.

**План работы**  
**Службы медиации (примирения)**  
**на 2025-2026 учебный год**

| <b>№</b>                                    | <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки</b>     | <b>Ответственный</b>                        |
|---|---|------------------|---|
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |   |                  |   |
| 1.  | Формирование состава Службы медиации (примирения), издание приказа  | Сентябрь         | Начальник отдела ППСиВР<br>Педагог-психолог |
| 2.  | Решение организационных вопросов деятельности Службы медиации (примирения):<br>- Разработка плана работы<br>- Определение режима работы | Сентябрь         | Педагог-психолог                            |
| 3.  | Разработка должностных инструкций и функциональных обязанностей руководителя и членов Службы медиации (примирения)                      | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог                            |
| 4.  | Разработка программы примирения   | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог                            |
| 5.  | Создание документов: примирительный договор; журнал регистрации обращений   | Сентябрь         | Педагог-психолог                            |

|  |  |                        |   |
|--|--|------------------------|---|
| 6.   | Отбор студентов в Службы медиации (примирения) для обучения  | Сентябрь               | Педагог-психолог                              |
| 7.   | Составление плана работы на 2025-2026 учебный год  | Август                 | Начальник отдела ППСиВР<br>Педагог-психолог   |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)</b> |  |                        |   |
| 8.   | Принятие заявок на разрешение конфликтов от студентов, преподавателей, родителей   | Сентябрь - июнь        | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)               |
| 9.   | Проведение процедуры восстановительной медиации с участниками конфликта  | Сентябрь - июнь        | Педагог-психолог                              |
| 10.  | Проведение с студентами восстановленной работы с элементами восстановительных практик  | Сентябрь - июнь        | Педагог-психолог                              |
| 11.  | Обращение по необходимости решения сложных конфликтных ситуаций в КДН и защите их прав, органы профилактики безнадзорности и правонарушений, отдел опеки и попечительства  | В случае необходимости | Начальник отдела ППСиВР<br>Социальный педагог |
| 12.  | Рабочие заседание актива   | 1 раз в месяц          | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)               |
| <b>РЕАЛИЗАЦИЯ ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>           |  |                        |   |
| 13.  | Проведение Восстановительных программ:<br><b>Предварительный этап:</b> сбор информации о конфликтах и способах реагирования на конфликтах (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение сторон к конфликтам).<br>В течение года:<br><b>выбор типа программ:</b><br>- предварительная встреча с обидчиком<br>- предварительная встреча с жертвой<br>- примирительная встреча конфликтных сторон | Сентябрь-июнь          | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)               |
| 14.  | Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых воспитательных программ  | По мере необходимости  | Педагог-психолог                              |
| 15.  | Взаимодействие с субъектами системы профилактики города  | Сентябрь-июнь          | Социальный педагог                            |
| 16.  | Работа с обращениями   | Сентябрь-июнь          | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)               |
| 17.  | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура   | По мере необходимости  | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)               |

|                                    |  |                          |                                  |
|------------------------------------|--|--------------------------|----------------------------------|
| 18.                                | Проведение программ примирения   | По мере<br>необходимости | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)  |
| <b>МОНИТОРИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |  |                          |                                  |
| 19.                                | Анализ информации и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам) | Май - июнь               | Педагог-психолог                 |
| 20.                                | Диагностика конфликтности, агрессивности среди студентов и взрослых (анкеты, опрос)  | Сентябрь-<br>июнь        | Педагог-психолог                 |
| 21.                                | Мониторинг и анализ деятельности Службы медиации (примирения)  | Июнь                     | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)) |
| 22.                                | Мониторинг конфликтности   | Сентябрь-июнь            | Педагог-психолог<br>Члены СП(М)  |

Педагог - психолог \_\_\_\_\_/Н.К. Костригина