

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.05 Рынок труда и профессиональная карьера**

для специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
на базе основного общего образования

профиль подготовки: социально-экономический

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией ОГСЭ  
Председатель ПЦК Н.В.Баннова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
О.С. Макарова

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508)

Разработчик:

ГАПОУ НГТК  
(место работы)

Преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В.Самойлова  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Т.В.Воробьева  
(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК им.О.Колычева  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Е.А.Храмцова  
(инициалы, фамилия)

| Дата актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика |
|-------------------|-------------------------|----------------------|
|                   |                         |                      |
|                   |                         |                      |
|                   |                         |                      |

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>              | <b>стр.<br/>4</b> |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>6</b>          |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>8</b>          |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>9</b>          |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.05 Рынок труда и профессиональная карьера

### Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является составляющей вариативной части ППССЗ в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области 524-р от 12.08.2010. и Методическими рекомендациями по формированию вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области №380 от 12.07.2018.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (вариативная часть).

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

- анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.
- В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **57** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **38** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **19** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>57</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>38</b>          |
| в том числе:  |                    |
| практические занятия                                    | 16                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <b>19</b>          |
| в том числе:  |                    |
| Выполнение проектных заданий                            |                    |
| разработка рекомендаций                                 | 9                  |
| составление резюме                                      | 10                 |
| <b>Итоговая аттестация в форме д.зачета</b>             |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторных работ и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)         | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1  | 2   | 3           | 4                |
| <b>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>8</b>    | 2-3              |
|  | 1   Составление перечня «Мой личный и профессиональный ресурс».   |             |                  |
|  | 2   Составление таблицы «Факторы, сопутствующие развитию уверенности».  |             |                  |
|  | 3   Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.   |             |                  |
|  | 4   Обсуждение причин, побуждающие работника к построению карьеры.  |             |                  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры.  | <b>1</b>    |                  |
| <b>Тема 2. Поиск работы</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b>    | 1-2              |
|  | 1   Систематизация материала об источниках информации о работе. Составление списка «союзников» в поиске работы.                               |             |                  |
|  | 2   Составление таблицы «преимущества и недостатки поисков рабочих через государственную службу занятости и коммерческие агентства по найму». |             |                  |
|  | 3   Составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.   |             |                  |
| <b>Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем</b>                                | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>8</b>    | 2                |
|  | 1   Составление резюме по заданной форме.   |             |                  |
|  | 2   Составление объявления о поиске работы.   |             |                  |
|  | 3   Определение содержания телефонного разговора с работодателем.   |             |                  |
|  | 4   Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.  |             |                  |
| <b>Тема 4. Трудоустройство: Правовые нормы и практические задачи</b>                     | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>16</b>   | 2                |
|  | <b>Практические занятия 1, 2</b>  |             |                  |
|  | 1   Определение перечня требований соискателя к работе.   |             |                  |
|  | 2   Определение критериев для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу                                  |             |                  |
|  | 3   Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.                                     |             |                  |
|  | 4   Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.   |             |                  |
|  | 5   Оценка законности действий работодателя и работника при увольнении.   |             |                  |
|  | <b>Зачет</b><br><b>Самостоятельная работа</b><br>Составление резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией.                   |             |                  |
| <b>Всего:</b>  |   | <b>57</b>   | <b>7</b>         |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативно-правовые акты

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

Основные источники:

1. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.  
- Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы/автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара: ЦПО, 2007.
4. Планирование профессиональной карьеры [Текст]: рабочая тетрадь/Т.В.Пасечникова.- Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2007.
2. Зарянова М. как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошего от плохого // Работа.RU

Интернет-ресурсы:

1. [http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij\\_ne\\_lishnij.html](http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lishnij.html)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные<br/>знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля<br/>и оценки результатов<br/>обучения</b> |
|---|--|
| <b>Умения:</b>  |  |
| давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;  | выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания     |
| аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы   | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;   | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| составлять резюме по заданной форме;  | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;  | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;   | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;  | практическое занятие, самостоятельная работа                         |
| давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. | практическое занятие, самостоятельная работа                         |