



А К Т

проверки состояния воинского учёта и бронирования граждан,
пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на
военную службу в ГАПОУ «НГТК»
(название организации)

Комиссия в составе: председателя - начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов Иванчиной С.Г., членов комиссии: помощника начальника отделения Прилипко Н.М., помощника начальника отделения Зерновой Г.В., главного специалиста отдела по мобилизационной работе администрации городского округа Новокуйбышевск Шульпина С.В.

В присутствии представителей учреждения: начальника отдела кадров Лисевич Тамары Александровны.

Руководствуясь Федеральными Законами: №61-ФЗ от 31.05.1996г. «Об обороне», №31-ФЗ от 26.02.1997г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», №53-ФЗ от 28.03.1998г. «О воинской обязанности и военной службе», п.п.8 п.17 раздела II Указа Президента Российской Федерации от 07.12.2012г. №1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», Постановлением Правительства Российской Федерации №719 от 27.11.2006г. «Об утверждении положения о воинском учёте», постановлением Межведомственной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе, № 664с от 03.02.2015г. «Об утверждении инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых сил Российской Федерации, Федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время», Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооружённых сил Российской Федерации по ведению воинского учёта в организациях 2010 года «18» апреля 2017 года произвела проверку состояния работы по воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу в ГАПОУ «НГТК».

(наименование организации)

Комиссия установила:

I. По организации осуществления воинского учёта:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учёта граждан, пребывающих в запасе (Федеральные Законы: «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», «О воинской обязанности и военной службе», Постановление Правительства РФ №719 от 27.11.2006г., Методические рекомендации по ведению воинского учёта в организациях ГШ ВС РФ 2010 года) и др. имеются в наличии.

2. Приказ руководителя организации от «11» января 2017 года №6 «Об организации работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе», в наличии, согласован с военным комиссаром города Новокуйбышевск Самарской области. В соответствии с данным приказом, ответственным за организацию воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на

военную службу, назначен(а) начальник отдела кадров (должность) Лисевич Тамара Александровна (Ф.И.О.).

В приказе указаны основания для ведения работы по воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе.

В ходе проверки специалист воинского учёта показал(а) удовлетворительные знания требований документов в области воинского учёта и умение правильно их применять в повседневной деятельности.

3. В организации соблюдается утверждённый порядок замены и правильность передачи обязанностей специалиста воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь), должностным лицом его замещающим специалист по кадрам Шип Ирина Валерьевна (Ф.И.О., должность).

4. Условия работы специалиста воинского учёта соответствует требованиям, помещение оборудовано, отдельный металлический сейф для хранения военно-учётных документов, обеспечивают сохранность документов воинского учёта.

5. Численность и нормы загрузки специалиста воинского учёта соответствуют требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. №719 (работа по ведению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу, осуществляется освобождённым работником или по совместительству).

6. Порядок назначения, перемещения и увольнения специалиста воинского учёта соответствует требованиям руководящих документов, военный комиссариат города Новокуйбышевск Самарской области по месту нахождения организации информируется о замене специалиста воинского учёта.

7. План работы по ведению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на 2017 год разработан в соответствии с руководящими документами, согласован с военным комиссаром города Новокуйбышевск Самарской области.

В плане имеются отметки о выполнении проведённых мероприятий, выполненные мероприятия подтверждаются документально.

8. Функциональные обязанности специалиста воинского учёта разработаны в соответствии с требованиями руководящих документов и утверждены руководителем организации.

9. Все журналы, книги, необходимые для ведения работы по воинскому учёту заведены, зарегистрированы, прошнурованы и ведутся в соответствии с требованиями руководящих документов.

10. Проверка не проводилась.

11. Наглядная агитация (информационный стенд по воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу) имеется.

Организация осуществления воинского учёта оценивается «хорошо».

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма №Т-2) из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу:

1. В организации сформирована в соответствии с требованиями руководящих документов картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу» по форме №Т-2 (Т-2гс, Т-2мс).

2. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учёте, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учёта.

3. Своевременно представляются в военный комиссариат сведения о приёме на работу или увольнения.

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках формы №Т-2 со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе (паспортами, военными билетами), а также военно-учётными сведениями военных комиссариатов по месту жительства работников проводится в соответствии с утверждённым планом, ежегодно.

5. Своевременно оповещаются о вызове в военный комиссариат по месту жительства граждане, пребывающие в запасе, и граждане, подлежащие призыву на военную службу.

6. Отсутствуют случаи приёма на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учёте в военных комиссариатах по месту жительства работников.

7. У специалиста по воинскому учёту имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учёта:

- количество граждан, работающих в организации -	115- чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе -	5- чел.
в том числе:	
офицеров -	1- чел.
прапорщиков, сержантов, солдат -	4- чел.
в том числе женщин	0- чел.
- граждан, подлежащих призыву на военную службу	0- чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания и подлежащих призыву по мобилизации -	0- чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, предназначенных на укомплектование специальных формирований	0- чел.
- количество водителей, убывающих по мобилизации,	0- чел.
в том числе вместе с поставляемой техникой	0- чел.
и без техники	0- чел.
- количество водителей, остающихся в организации	0- чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, не забронированных и не имеющих мобилизационных предписаний, временно остающихся для работы в организации	5- чел.

8. Содержание и сроки представления отчёта о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, по форме №б и пояснительной запиской к нему в военный комиссариат города Новокуйбышевск Самарской области и мобилизационное подразделение муниципального образования по месту нахождения организации соответствуют требованиям руководящих документов.

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках форма №Т-2 из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, оценивается « хорошо ».

III. Организация осуществления бронирования граждан, пребывающих в запасе.

1. В организации имеются руководящие документы по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе

- «Инструкция по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на период мобилизации и на военное время от 03.02.2015г. №664с.

- выписка из «Перечня должностей и профессий, по которому бронируются граждане, пребывающие в запасе» от 03.02.2015г. №665с.

2. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, не осуществляется в виду того, что по своим признакам ГПЗ работающие в учреждении ГАПОУ «НГТК» не попадают под перечень должностей и профессий, по которому в учреждении должно вестись бронирование.

3. Заведены журналы и книги необходимые для ведения работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, ведение их соответствует требованиям.

4. Ответственной за организацию воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе чистые бланки Ф-4 не выдавались военным комиссариатом.

- книга учёта бланков специального воинского учёта (ф. №13) заведена,

- книга учёта передачи бланков специального воинского учёта (ф. №11) заведена.

5. Разделы №1-3 картотеки «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе, разделены на подразделы «Специальный воинский учёт» и «Общий воинский учёт», в которых помещены личные карточки соответственно забронированных и не забронированных граждан, пребывающих в запасе.

6. Своевременно (10 дней) должно осуществляться бронирование граждан, пребывающих в запасе, которые приняты на работу и по служебному положению и военно-учётным признакам попадают под действие Перечня должностей и профессий, по которому в учреждении будет вестись бронирование граждан, пребывающих в запасе.

7. В установленные сроки (5 дней) должно осуществляться аннулирование отсрочек от призыва забронированных граждан, уволенных из организации или потерявших признаки, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, в соответствии с Перечнем должностей и профессий, в связи с переводом на другую должность (специальность).

8. У специалиста воинского учёта имеются и подтверждаются сведениями из личных карточек, сведения по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, определённые требованиями руководящих документов:

- количество забронированных граждан, пребывающих в запасе, всего:	0- чел.
в том числе: офицеров -	0- чел.
прапорщиков, сержантов, солдат -	0- чел.
из них лиц женского пола	0- чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, остающихся для работы в организации в период мобилизации и в военное время	5- чел.
- количество работающих граждан, которых возможно переместить на должность взамен граждан, пребывающих в запасе, подлежащих призыву в период мобилизации и в военное время	5- чел.

9. В соответствии с требованиями «Инструкции по бронированию в организации должны быть разработаны и утверждены документы, необходимые на период мобилизации и на военное время:

- список граждан, подлежащих зачислению на специальный учёт;

- план мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время;

- ведомость, на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время гражданам, пребывающим в запасе, и работающим в организации;

- штатное расписание на военное время;

- план замены специалистов, убывающих на военную службу по мобилизации и военное время, по форме №16;

- план оповещения забронированных граждан, пребывающих в запасе.

Организация осуществления бронирования граждан, пребывающих в запасе, оценивается «хорошо».

В ходе проверки выявлены недостатки:

1. Переработать приказ об организации воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе;

2. Провести анализ обеспеченности трудовыми ресурсами на период мобилизации и военное время на основании которого разработать план замены специалистов.

Об устранении выявленных недостатков письменно проинформировать военный комиссариат города Новокуйбышевск Самарской области и отдел по мобилизационной работе городского округа Новокуйбышевск до 18 мая 2017 года.

Состояние воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

- организация осуществления воинского учёта – «хорошо»
(«удовлетворительно», «неудовлетворительно»),
- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках Ф Т-2 из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу и граждан, пребывающих в запасе – «хорошо»,
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»),
- бронирование граждан, пребывающих в запасе – «хорошо»
(«удовлетворительно», «неудовлетворительно»)
- качество осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу – «хорошо»
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Вывод: состояние работы по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в ГАПОУ «НГТК» «хорошо».
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Председатель комиссии:

Начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов

 С.Г. Иванчина

Члены комиссии:

Помощник начальника отделения

 Н.М. Прилипко

Помощник начальника отделения

 Г.В. Зернова

Главный специалист отдела по мобилизационной работе администрации г.о. Новокуйбышевск

 С.В. Шульпин

С актом ознакомлен:
Директор
ГАПОУ «НГТК»





В.М. Земалиндинова