

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зав. структурным  
подразделением "Детский сад "Аист"  
ГБОУОШ №19 г. Новокуйбышевск  
Самарской области



Г.Ф.Алтунбаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НГТК»  
Приказ №19 от 29.01.2016



В.М.Земалиндинова

Комплект оценочных средств  
для оценки итоговых образовательных результатов  
по профессиональному модулю  
**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими)  
и сотрудниками образовательной организации**  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
**44.02.01 Дошкольное образование**

## **Разработчики:**

Ананичева Е.В., преподаватель ГБПОУ Самарской области «Самарский социально-педагогический колледж»

Севостьянова И.А., преподаватель ГБПОУ Самарской области «Самарский социально-педагогический колледж»

Ибатуллина Л.Ф., методист ГБОУ ДПО (ПК) специалистов Центра профессионального образования Самарской области

## **Эксперты от работодателя:**

ГБОУОШ №19 Зав. структурным подразделением Г.Ф.Алтунбаева

"Детский сад "Аист"

г. Новокуйбышевск

Протокол/акт согласования комплекта оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю **ПМ.04** **Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации** от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Пояснительная записка.</b>	4
<b>2. Паспорт комплекта оценочных средств.</b>	7
<b>3. Экзаменационный пакет кандидата:</b>	
Практическое задание №1	13
Комплексное практическое задание №1	17
Практическое задание №2	20
Практическое задание №3	23
Практическое задание №4	29
Инструкция для кандидата по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	32
<b>4. Пакет эксперта-экзаменатора:</b>	
Инструментарий оценки практического задания №1	35
Инструментарий оценки комплексного практического задания №1	40
Инструментарий оценки практического задания №2	48
Инструментарий оценки практического задания №3	51
Инструментарий оценки практического задания №4	55
Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	60
Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	61
Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	65
Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	66

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по профессиональному модулю ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года №1351;

программа профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации;

Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, утвержденное приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.07.2014 г. №229-од;

Положение о промежуточной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденное приказом по

---

*(наименование образовательной организации)*

от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

Комплект оценочных средств содержит:

- Паспорт комплекта оценочных средств.
- Экзаменационный пакет кандидата.
- Пакет эксперта-экзаменатора.

**В Экзаменационный пакет кандидата входят:**

1. Практическое задание №1 с указанием условий выполнения.
2. Комплексное практическое задание №1 с указанием условий выполнения.
3. Практическое задание №2 с указанием условий выполнения.
4. Практическое задание №3 с указанием условий выполнения.
5. Практическое задание №4 с указанием условий выполнения.
6. Инструкция для кандидата по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

**В Пакет эксперта-экзаменатора входят:**

1. Практическое задание №1 (из Экзаменационного пакета кандидата).
2. Комплексное практическое задание №1 (из Экзаменационного пакета кандидата).
3. Практическое задание №2 (из Экзаменационного пакета кандидата).
4. Практическое задание №3 (из Экзаменационного пакета кандидата).
5. Практическое задание №4 (из Экзаменационного пакета кандидата).
6. Инструментарий оценки практического задания №1 и комплексного практического задания №1:

- критерии оценки показателей сформированности ПК 4.1. и ПК 4.2.;
- образец выполнения практического задания №1;
- образец выполнения комплексного практического задания №1;
- сводные оценочные таблицы результатов сформированности ПК 4.1. и ПК 4.2.

7. Инструментарий оценки практического задания №2:

- критерии оценки показателей сформированности ПК 4.3.;
- сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.3.

8. Инструментарий оценки практического задания №3:

- критерии оценки показателей сформированности ПК 4.4.;
- образец выполнения практического задания №3;
- сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.4.

9. Инструментарий оценки практического задания №4:

- критерии оценки показателей сформированности ПК 4.5.;
- образец выполнения практического задания №4;
- сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.5.

10. Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

11. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

12. Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

13. Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

Практические задания содержат модельные ситуации, которые могут быть изменены в соответствии с ресурсами образовательной организации. При этом неизменными остаются показатели оценки и критерии оценки показателей сформированности ПК.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной кандидатом деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации проводится экзамен (квалификационный экзамен).

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее сформированность ПК и освоение кандидатом ВПД, – не менее 70 %.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол квалификационного экзамена и в сводные оценочные таблицы, подписываются всеми членами аттестационно-квалификационной комиссии.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

**ВПД** – вид профессиональной деятельности;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ДОО** – дошкольная образовательная организация.

## 2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 2.1. Вид профессиональной деятельности:

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

### 2.2. Оцениваемые профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

### 2.3. Итоговые образовательные результаты по ПМ, предъявляемые к оценке, показатели, критерии и инструменты их оценки

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки показателей	Инструмент оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Продукт деятельности (план работы с родителями)	1. Параметры содержания плана работы с родителями.	1.1. Цель работы с родителями соответствует заданным параметрам. 1.2. Задачи направлены на реализацию поставленной цели. 1.3. Представленные формы работы с родителями соответствуют заданным	Практическое задание №1

			<p>направлениям.</p> <p>1.4. Цели мероприятий отражают содержание работы с родителями по соответствующему направлению.</p>	
	<p>Продукт деятельности (план проведения консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка)</p>	<p>2. Параметры структуры и содержания плана проведения консультации.</p>	<p>2.1. План содержит заданные структурные компоненты.</p> <p>2.2. Цель консультации определена в соответствии с заданной проблемой.</p> <p>2.3. Задачи консультации направлены на реализацию цели.</p> <p>2.4. Запланированные вопросы к родителям отражают заданную проблему.</p> <p>2.5. Планируемые рекомендации для родителей направлены на решение конкретных проблем.</p> <p>2.6. Рефлексия отражена в проблемных вопросах и ситуациях с аналогичной проблемой.</p>	<p>Комплексное практическое задание №1</p>
<p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного</p>	<p>Процесс деятельности (консультирование на основе</p>	<p>3. Характеристики процесса консультирования родителей.</p>	<p>3.1. Этапы процесса консультирования соблюдены.</p> <p>3.2. Содержание этапов консультирования</p>	<p>Комплексное практическое задание №1</p>



<p>воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	<p>результатов оценки ПК 4.1.)</p>		<p>соответствует проблеме консультативного контакта. 3.3. Требования к грамотности речи соблюдены. 3.4. Используемые приемы общения соответствуют заданной ситуации. 3.6.Время проведения консультации соблюдено.</p>	
<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p>	<p>Процесс деятельности собрания (проведение родительского собрания)</p>	<p>4. Параметры структуры родительского собрания.</p>	<p>4.1. Структура родительского собрания соблюдена. 4.2. Собрание проведено в соответствии с конспектом.</p>	<p>Практическое задание №2</p>
<p>5. Соблюдение методики проведения родительского собрания.</p>	<p>5.1. Цель собрания перед родителями поставлена. 5.2. Рассматриваемая проблема для родителей актуальна. 5.3. Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована. 5.4. Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны. 5.5. Взаимодействие родителей друг с другом и воспитателем организовано продуктивно. 5.6. Предложенные рекомендации для родителей</p>			

			<p>конкретны, доступны, носят практический характер.</p> <p>5.7. Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно.</p> <p>5.8. Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях.</p>	
		6. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя.	<p>6.1. Требования к грамотности речи соблюдены.</p> <p>6.2. Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям.</p> <p>6.3. Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.</p>	
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Продукт деятельности (карта анализа результатов работы воспитателя с родителями)	7. Параметры анализа результатов работы с родителями.	<p>7.1. Оценка результатов работы с родителями проведена по заданным критериям в соответствии с заданными условиями (кейсом).</p> <p>7.2. Предложенные рекомендации по корректировке/совершенствованию процесса взаимодействия с родителями соответствуют заданным условиям (кейсу).</p>	Практическое задание №3

			7.3. Предложенные рекомендации конкретны и носят практический характер.	
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Продукт деятельности (составленная структура взаимодействия сотрудников ОО)	8. Параметры структуры взаимодействия сотрудников ДОО.	8.1. Перечень сотрудников соответствует предложенной ситуации. 8.2. Цель взаимодействия определена в соответствии с предложенной ситуацией. 8.3. Содержание деятельности сотрудников соответствует функциональным обязанностям. 8.4. Содержание деятельности сотрудников содержит разнообразные формы и методы работы с детьми/родителями. 8.5. Описанный механизм взаимодействия сотрудников ДОО соответствует предложенной ситуации. 8.6. Ожидаемые образовательные результаты соответствуют предложенной ситуации.	Практическое задание №4

## 2.4. Требования к кадровому обеспечению процедуры оценивания

<b>Кадровое обеспечение</b>	<b>Характеристика</b>
Эксперт-экзаменатор	Представитель работодателя: руководитель/методист дошкольной образовательной организации
Эксперт-экзаменатор	Представитель администрации образовательной организации
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин профессионального цикла, не осуществляющий подготовку по данному ПМ в данной группе обучающихся
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин профессионального цикла, не осуществляющий подготовку по данному ПМ в данной группе обучающихся
Секретарь	

### 3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПАКЕТ КАНДИДАТА

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

##### **Задание для оценки сформированности:**

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

##### **Задание:**

Вы работаете воспитателем в младшей группе. Ваш детский сад работает по общеобразовательной программе под ред. Н.Е. Вераксы «От рождения до школы».

В соответствии с предложенной темой недели и содержанием работы воспитателя:

- определите цели и задачи работы с родителями;
- подберите соответствующие формы работы с родителями на неделю по следующим направлениям: наглядно-информационное, информационно-аналитическое, познавательное, досуговое;
- используйте Бланк для выполнения практического задания №1.

**Тема недели:** «Я и детский сад».

##### **Содержание работы воспитателя:**

*Вызвать у детей радость от возвращения в детский сад. Продолжать знакомство с детским садом, как ближайшим социальным окружением ребенка: профессии сотрудников детского сада (воспитатель, помощник воспитателя, музыкальный руководитель, врач, дворник), предметное окружение, правила поведения в детском саду, взаимоотношения со сверстниками. Знакомить детей друг с другом в ходе игр (если дети уже знакомы, помочь вспомнить друг друга). Формировать дружеские, доброжелательные отношения между детьми (коллективная художественная работа, песенка о дружбе, совместные игры).*

#### **Условия выполнения практического задания №1.**

##### **Расходные материалы:**

- бумага формата А4 – ... листов.

##### **Оборудование<sup>1</sup>:**

- ПК;
- принтер.

##### **Нормативно-справочная документация:**

---

<sup>1</sup> - здесь и далее перечень оборудования зависит от ресурсов образовательной организации.

- УМК «От рождения до школы». Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2012. – 336 с.

**Норма времени на одного кандидата:**

- 35 минут.

**Место проведения квалификационного экзамена:**

-

---

(наименование и адрес образовательной организации, на базе которой проводится квалификационный экзамен)

**Приложения:**

- Бланк выполнения практического задания №1 в бумажном или электронном виде (Приложение 1).

**Бланк выполнения практического задания №1**

Дата: \_\_\_\_\_

Специальность СПО 44.02.01. Дошкольное образование

Группа: \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

**Возрастная группа** \_\_\_\_\_

**Тема недели:** \_\_\_\_\_

**Цель работы с родителями:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Задачи:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1. Информационно-аналитическое направление**

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

**Цель:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Наглядно-информационное направление**

**Цель:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

**Форма работы:** \_\_\_\_\_

### 3 . Познавательное направление

Форма работы: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Форма работы: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 4.Досуговое направление

Форма работы: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## КОМПЛЕКСНОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

### Задание для оценки сформированности:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

### Задание:

1. Изучите информацию по проблеме, возникшей у родителей, представленную в описании ситуации (Приложение 2).

2. Разработайте и оформите план проведения консультации для родителей, выделив следующие структурные компоненты:

- тема консультации;
- цель и задачи консультации;
- вопросы к родителям;
- практические рекомендации для родителей;
- игры, направленные на решение проблемы;
- ситуации для рефлексии.

3. Проведите запланированную консультацию с членом аттестационно-квалификационной комиссии или ассистентом, выполняющим роль консультируемого родителя. Время консультации не более 10 минут.

4. Сдайте оформленный план проведения консультации аттестационно-квалификационной комиссии.

### Условия выполнения комплексного практического задания №1:

Разработка и оформление плана проведения консультаций осуществляется до квалификационного экзамена. На квалификационном экзамене проводится только запланированная консультация.

### Расходные материалы:

- бумага формата А4 – 3 листа.

### Нормативно-справочная документация:

1. Алексеева Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста. Как помочь ребенку? - М.: Речь, 2012.
2. Вайнер М.Э. Игровые технологии коррекции поведения дошкольников. - М.: Педагогическое общество России, 2004. Колесникова Г. И. Справочник детского психолога. - М.: Феникс 2010, с-352.
3. Заостровцева М.Н., Перешеина Н.В. Агрессивность дошкольников: коррекция поведения. – М.: ТЦ Сфера, 2006.

4. Овсяник Н. В. Справочная книга педагога-психолога учреждений дошкольного образования. Пособие для педагогов. - СПб.: Белый ветер, 2012.
5. Семенова С.И. Учимся сочувствовать, сопереживать. Коррекционно-развивающее занятие для детей 5-8 лет. - М., 2004

**Электронные образовательные ресурсы:**

- Журнал «Детский сад: теория и практика»: <http://www.editionpress.ru>

- Журнал «Современный детский сад»: [http://www.det-sad.com/sovremenni\\_det\\_sad](http://www.det-sad.com/sovremenni_det_sad)

- Воспитание детей дошкольного возраста в детском саду и семье:

<http://www.doshvozrast.ru>

- «Журнал современное дошкольное образование: теория и практика»:

<http://sdo-journal.ru>

**Норма времени на одного кандидата:**

- 15 минут.

**Место проведения квалификационного экзамена:**

-

---

(наименование и адрес образовательной организации, на базе которой проводится квалификационный экзамен)

**Приложения:**

- Описание ситуации по проблеме, возникшей у родителей (Приложение 2).

### **Описание ситуации**

Вы воспитатель старшей группы. К Вам обратилась мама Вашего воспитанника Иванова Кирилла – Наталья Константиновна с просьбой помочь ей побороть злость, агрессию и жестокость ее ребёнка, которая проявляется как дома, так и в детском саду.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2**

### **Задание для оценки сформированности:**

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

### **Задание:**

Проведите родительское собрание в одной из групп дошкольной образовательной организации по предложенной образовательной области.

### **Условия выполнения практического задания №2.**

Выполнение задания организуется во время прохождения производственной практики с предоставлением Свидетельства о сформированности профессиональной компетенции (по предложенной форме).

### **Приложения:**

- Бланк Свидетельства о сформированности профессиональной компетенции (Приложение 3).

## СВИДЕТЕЛЬСТВО О СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

выдано \_\_\_\_\_

*ф.и.о. обучающегося*

обучающемуся(ей) по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, о том, что он(а) прошел(а) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на базе \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

В ходе прохождения производственной практики была произведена оценка сформированности **ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации:**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Максим. кол-во баллов	Набранное кол-во баллов
<b>Показатель 4. Параметры структуры родительского собрания</b>			
4.1	Структура родительского собрания соблюдена.	2	
4.2	Собрание проведено в соответствии с конспектом.	1	
<b>Показатель 5. Соблюдение методики проведения родительского собрания</b>			
5.1	Цель собрания перед родителями поставлена.	2	
5.2	Рассматриваемая проблема для родителей актуальна.	1	
5.3	Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована.	1	
5.4	Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны.	2	
5.5	Взаимодействие родителей друг с другом и с воспитателем организовано продуктивно.	1	
5.6	Предложенные рекомендации для родителей конкретны, доступны, носят практический характер.	2	
5.7	Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно.	1	
5.8	Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях.	2	
<b>Показатель 6. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя</b>			
6.1	Требования к грамотности речи соблюдены.	4	
6.2	Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям.	1	

6.3	Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.	1	
<b>ИТОГО по ПК 4.3.</b>		<b>21</b>	
<b>% выполнения</b>			

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись ответственного лица организации (базы практики): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность, подпись, печать организации)

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3**

### **Задание для оценки сформированности:**

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

### **Задание:**

Вам представлен комплект материалов (кейс) по организации взаимодействия с родителями.

1. Проанализируйте отчет воспитателя по работе с родителями (лицами, их заменяющими) за год.

2. Предложите рекомендации по корректировке и совершенствованию процесса взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими).

3. Для выполнения задания используйте Карту анализа результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими) (Приложение 5).

### **Условия выполнения практического задания №3:**

#### **Расходные материалы:**

- бумага формата А4 – 4-5 листов.

#### **Оборудование:**

- ПК;  
- принтер.

#### **Норма времени на одного кандидата:**

- 80 минут.

#### **Место проведения квалификационного экзамена:**

-

(наименование и адрес образовательной организации, на базе которой проводится квалификационный экзамен)

#### **Приложения:**

- Комплект материалов (кейс) по организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) (Приложение 4).

- Карта анализа результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими) в бумажном или электронном виде (Приложение 5).

**КЕЙС**  
**по организации взаимодействия с родителями**  
**(лицами, их заменяющими)**

Представленный отчёт по работе с родителями и лицами, их заменяющими составлен по итогам 2014-15 уч. года воспитателем подготовительной группы **Ивановой Е.В.**, работающей в паре с воспитателем Лесковской З.И. МБДОУ №138, детский сад общеразвивающего вида, работающий по общеобразовательной программе «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы.

Задачами МБДОУ на 2014-15 уч. год являлись:

1. Создание условий для двигательной активности детей.
2. Патриотическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с природными объектами, социальными явлениями.
3. Развитие у дошкольников устойчивого интереса к труду, формирование трудовых умений и навыков.
4. Усиление взаимодействия между специалистами МБДОУ по вопросам коррекции речевых нарушений.

Из социальных паспортов группы известно, что из 27 семей в данной группе: неполных – 15%, из них вследствие развода родителей – 7,5 %. Образовательный уровень родителей следующий: высшее образование имеют – 33%, среднее профессиональное – 53%, среднее – 10 %, неполное среднее – 4 %.

Из исследования логопеда известно, что в группе находятся дети с разным уровнем ОНР – 1 уровень (35 %), 2 уровень (41 %), 3 уровень (24 %).

**Отчёт воспитателя подготовительной**  
**группы по работе с родителями**

Происходящие в государстве, обществе и образовании перемены предъявляют новые требования к характеру и качеству отношений образовательных учреждений и семьи. Сегодня изменилось отношение государства к семье, стала другой и сама семья.

В статье 18 Закона РФ «Об образовании» говорится: «Родители являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в дошкольном возрасте», а педагоги обязаны помочь им в этом.

Признание приоритета семейного воспитания требует иных взаимоотношений семьи и образовательных учреждений, а именно – сотрудничества, взаимодействия и доверительности. Воспитатель и семья должны стремиться к созданию единого пространства развития ребенка.



Работа с родителями подготовительной группы строится мною с учётом возраста, индивидуальных особенностей детей и потребностей родителей группы. МДОУ №138 работает по программе «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы. Мною составлялся перспективный план работы на год, где прописывались основные направления и формы работы с родителями, сроки их реализации и взаимодействие со специалистами ДОО (психолог, логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физвоспитанию, старший воспитатель, медсестра и др.).

С целью усиления роли родителей в организации содержательного педагогического процесса в детском саду и семье, для обеспечения всестороннего развития детей подготовительной группы я запланировала следующие задачи на учебный год:

1. Совершенствовать активность детей в детском саду и в семье;
2. Активнее формировать нравственные чувства у детей путем ознакомления с явлениями общественной жизни, с трудом взрослых в условиях семейного воспитания;
3. Углублять знания и практические навыки родителей по вопросам организации труда детей в детском саду и семье, обеспечивая при этом связь различных видов труда.

Перспективный план по работе с родителями в группе имеет гибкую структуру, так как в течение года возникают новые актуальные темы, интересующие родителей, выявленные посредством использования «Почтового ящика». Например, в план работы по просьбе родителей были включены вопросы эстетического воспитания и развития изобразительных навыков дошкольников.

Необходимо отметить, что постоянные контакты воспитателя с родителями являются действенной формой помощи в воспитании детей. И на протяжении всего года мне приходилось постоянно ставить перед собой следующие вопросы: Как сделать, чтобы эти контакты не были формальными и не ограничивались малосодержательными, кратковременными беседами? Как добиться, чтобы родители уважительно и с доверием относились к советам воспитателей, и как влиять на повышение уровня педагогической культуры родителей? Какие формы лучше использовать в работе с ними?

Содержание работы с родителями в течение года реализовывалось мною через разнообразные традиционные и современные формы:

- консультации в родительском уголке;
- групповые консультации совместно с педагогом-психологом, врачом-педиатром и др. специалистами МБДОУ;
- папки-передвижки;
- организация выставок детских работ;
- организация совместных мероприятий (праздников, развлечений, досугов);
- групповые родительские собрания;
- «Почтовый ящик».

Первое собрание было направлено на выработку единых требований МБДОУ и семьи, я предложила родителям памятки, рекомендации. С конкретными примерами из жизни детского сада выступили педагоги, родительский комитет. Успешное проведение собрания зависит от продуманности и тщательности его подготовки, от четкости распределения обязанностей всех сотрудников детского сада (администрация, психолог, логопед, врач и пр.). После собрания мною была проведена групповая консультация «Единство требований семьи и детского сада».

Получить информацию о том, в какие игры (познавательные, речевые, математические) можно поиграть дома, что можно почитать детям, как развивать память, мышление родители в течение года могли на информационном стенде «Заботливым родителям», где постоянно обновлялся материал в соответствии с актуальными вопросами, выявленными через «Почтовый ящик».

Совместно с педагогом-психологом, врачом-педиатром, логопедом была организована серия консультаций «Школа для родителей», где даётся информация о развитии ребёнка на данном возрастном этапе.

Использование папки - передвижки помогло ответить на различные вопросы: «Кабинет для дошкольника», «Как трудно дарить игрушки», «Профилактические прививки», «Выбираем ребёнку обувь».

Особую роль в повышении активности родителей в жизни группы, отводилось организации выставок творческих работ детей, игрушек - самоделок, совместному изготовлению поделок в рамках проектов (выставка поделок «Дома бывают разные», «Игрушки из подручного материала»), а также проведению совместных праздников, развлечений.

В течение года в группе проводились групповые родительские собрания. Был избран родительский комитет, председатель родительского комитета. Родители в любое время могли посетить группу, наблюдать режимные моменты, образовательную деятельность. Родители оказывали помощь в организации и проведении праздников, развлечений.

Таким образом, гарантом эффективности работы с родителями является установка на работу с родителями как на работу с единомышленниками (вместо установки "родитель - враг, соперник"); доброжелательное отношение к ребёнку и родителям (вместо обвиняющей позиции педагога); заинтересованность педагога в решении проблемы ребёнка (вместо формального общения, "для галочки").

**Воспитатель: Иванова Е.В.**

**Карта анализа результатов работы с родителями  
(лицами, их заменяющими)**

Дата: \_\_\_\_\_

Специальность СПО 44.02.01. Дошкольное образование

Группа: \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии	«0» – заявленный критерий отсутствует	«1» – заявленный критерий присутствует	Рекомендации по корректировке и совершенствованию процесса взаимодействия воспитателя с родителями
1.	Соответствие форм работы возрастным и индивидуальным особенностям			
2.	Показана актуальность и опыт работы с родителями			
3.	Отражено соответствие поставленных воспитателем задач годовому плану ДОО			
4.	Отражено соответствие используемых форм работы с родителями поставленным задачам			

5.	Отражена преемственность в работе воспитателей группы			
6.	Осуществление дифференцированного подхода с учётом социального статуса и образовательного уровня родителей группы			
7.	Использование современных форм работы с родителями			
8.	Взаимодействие с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам работы с родителями			
9.	Эффективность работы с родителями			

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №4

### **Задание для оценки сформированности:**

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

### **Задание:**

Выстройте систему взаимодействия специалистов ДОО по проблеме «Адаптация ребенка к ДОО» в младшей группе, описав цель взаимодействия, содержание деятельности, ожидаемые образовательные результаты работы.

Для выполнения задания используйте Бланк для выполнения практического задания №4 (Приложение 6).

### **Условия выполнения практического задания №4.**

#### **Расходные материалы:**

- бумага формата А4 – 4-5 листов.

#### **Оборудование:**

- ПК;  
- принтер.

#### **Норма времени на одного кандидата:**

- 50 минут.

#### **Место проведения квалификационного экзамена:**

-

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес образовательной организации, на базе которой проводится квалификационный экзамен)

#### **Приложения:**

- Бланк для выполнения практического задания №4 в электронном или бумажном виде (Приложение 6).

**Бланк для выполнения практического задания №4**

Дата: \_\_\_\_\_

Специальность СПО 44.02.01. Дошкольное образование

Группа: \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

**Система взаимодействия воспитателя со специалистами дошкольной образовательной организации**

Возрастная группа: \_\_\_\_\_

Проблема : \_\_\_\_\_

Сотрудники ДОО	Цель	Содержание деятельности	Взаимодействие с сотрудниками ДОО	Ожидаемые образовательные результаты работы специалистов


**Инструкция для кандидата  
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по  
профессиональному модулю**

1. Прибыв на экзамен, зарегистрируйтесь у секретаря аттестационно-квалификационной комиссии и получите «Экзаменационный пакет кандидата».
2. Сдайте секретарю Свидетельство о сформированности профессиональных компетенций, полученное Вами во время прохождения производственной практики.
3. Пройдите в указанное место для выполнения практических заданий.
4. Изучите содержание «Экзаменационного пакета кандидата».
5. Выполните практические задания в установленное время (указано в условиях выполнения задания).
6. Во время выполнения заданий Вам предоставляется возможность получить консультации у членов аттестационно-квалификационной комиссии по следующим вопросам:
  - неисправность или некомплектность предложенного оборудования;
  - некомплектность или отсутствие должного качества расходных материалов;
  - необходимость посещения туалетной комнаты;
  - необходимость сделать срочный телефонный звонок;
  - ухудшение самочувствия.
7. По завершении выполнения каждого практического задания сдайте работу на экспертизу членам аттестационно-квалификационной комиссии.
8. Приведите в порядок рабочее место.

**Желаем Вам успехов!**



#### 4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА-ЭКЗАМЕНАТОРА

Документ 1.	Практическое задание №1 (из Экзаменационного пакета кандидата).
Документ 2.	Инструментарий оценки практического задания №1 (критерии оценки показателей сформированности ПК 4.1. (Показатель 1), образец выполнения практического задания №1, сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.1. (Показатель 1)).
Документ 3.	Комплексное практическое задание №1 (из Экзаменационного пакета кандидата).
Документ 4.	Инструментарий оценки комплексного практического задания №1 (критерии оценки показателей сформированности ПК 4.1. (Показатель 2) и ПК 4.2., образец выполнения комплексного практического задания №1, сводные оценочные таблицы результатов сформированности ПК 4.1. (Показатель 2) и ПК 4.2.).
Документ 5.	Практическое задание №2 (из Экзаменационного пакета кандидата).
Документ 6.	Инструментарий оценки практического задания №2 (критерии оценки показателей сформированности ПК 4.3., сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.3.).
Документ 7.	Практическое задание №3 (из Экзаменационного пакета кандидата).
Документ 8.	Инструментарий оценки практического задания №3 (критерии оценки показателей сформированности ПК 4.4., образец выполнения практического задания №3, сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.4.).
Документ 9.	Практическое задание №4 (из Экзаменационного пакета кандидата).
Документ 10.	Инструментарий оценки практического задания №4 (критерии оценки показателей сформированности ПК 4.5., образец выполнения практического задания №4, сводная оценочная таблица результатов сформированности ПК 4.5.).
Документ 11.	Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
Документ 12.	Условия положительного/отрицательного заключения по

	результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.
Документ 13.	Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

(из Экзаменационного пакета кандидата).

## Инструментарий оценки практического задания №1

### Критерии оценки показателей сформированности ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (Показатель 1)

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 1. Параметры содержания плана работы с родителями.</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Цель работы с родителями соответствует заданным параметрам.</b>	<b>2</b>
<b>1.1.1.</b>	Цель работы с родителями соответствует теме недели.	1
	Цель работы с родителями не соответствует теме недели.	0
<b>1.1.2.</b>	Цель соответствует содержанию работы с родителями.	1
	Цель не соответствует содержанию работы с родителями.	0
<b>1.2.</b>	<b>Задачи направлены на реализацию поставленной цели.</b>	<b>2</b>
	Задачи частично направлены на реализацию цели.	1
	Задачи не направлены на реализацию поставленной цели.	0
<b>1.3.</b>	<b>Представленные формы работы с родителями соответствуют заданным направлениям.</b>	<b>6</b>
<b>1.3.1.</b>	Представленная форма работы с родителями соответствует информационно-аналитическому направлению работы.	1
	Форма работы с родителями не соответствует информационно-аналитическому направлению работы.	0
<b>1.3.2.</b>	Представленные формы работы с родителями соответствуют наглядно-информационному направлению.	2
	2/3 представленных форм работы с родителями соответствуют наглядно-информационному направлению.	1
	Формы работы с родителями не соответствуют наглядно-информационному направлению.	0
<b>1.3.3.</b>	Представленные формы работы с родителями соответствуют познавательному направлению.	2
	Представленные формы работы с родителями соответствуют познавательному направлению, имеют незначительные замечания.	1
	Формы работы с родителями не соответствуют познавательному направлению.	0
<b>1.3.4.</b>	Представленная форма работы с родителями соответствует досуговому направлению.	1
	Форма работы с родителями не соответствует досуговому направлению.	0
<b>1.4.</b>	<b>Цели мероприятий отражают содержание работы с родителями по соответствующему направлению.</b>	<b>5</b>
<b>1.4.1.</b>	Цель отражает содержание работы по информационно-аналитическому направлению.	1
	Цель не отражает содержание работы по информационно-аналитическому направлению.	0

<b>1.4.2.</b>	Цель отражает содержание работы по наглядно-информационному направлению.	1
	Цель не отражает содержание работы по наглядно-информационному направлению.	0
<b>1.4.3.</b>	Цели отражают содержание работы по познавательному направлению.	2
	Цели отражают содержание работы по познавательному направлению, имеют незначительные замечания (неконкретны, формальны).	1
	Цели не отражают содержание работы по познавательному направлению.	0
<b>1.4.4.</b>	Цель отражает содержание работы по досуговому направлению.	1
	Цель не отражает содержание работы по досуговому направлению.	0
<b>ИТОГО по Показателю 1 ПК 4.1.</b>		<b>15</b>

**Образец выполнения практического задания №1.**

**Возрастная группа:** Младшая

**Тема недели:** Я и детский сад

**Цель работы с родителями:** Организация взаимодействия ДОО с семьей по теме «Я и детский сад».

**Задачи:**

- Изучить мнение родителей о том, что они знают о сотрудниках детского сада, о своем ребенке.
- Обеспечить родителей разнообразной наглядной информацией о том, что должен знать ребенок о себе и детском саду в младшей группе.
- Познакомить с требованиями программы по теме «Я и детский сад».
- Привлечь родителей к активному участию в организации досуговой деятельности с младшими дошкольниками.

### **1. Информационно-аналитическое направление**

**Форма работы:** Анкетирование по теме: «Ребенок в детском саду».

**Цель:** Изучение мнения родителей по проблеме социального окружения ребенка в детском саду.

### **2. Наглядно-информационное направление**

**Цель:** Ознакомление родителей с тем, что дети должны знать о себе и детском саду.

**Форма работы:** Совместная фотовыставка «Дом, в котором мы живем».

**Форма работы:** «Музей моего Я» (или «Любимая игрушка»).

**Форма работы:** Информационный стенд о сотрудниках ДОО «Ваши помощники!».

**Форма работы:** Открытый просмотр игровой обучающей ситуации: «Вместе весело играть».

**Форма работы:** Папка-передвижка «Игры по дороге в детский сад и обратно».

### **3. Познавательное направление**

**1. Форма работы:** Тренинг «Ребенок и детский сад».

**Цель:** Формирование у родителей навыков взаимодействия с ребенком в процессе обучения культуре поведения.

**2. Форма работы:** Консультация «Что должен знать ребенок о себе в младшей группе».

**Цель:** Ознакомление родителей с требованиями Программы воспитания и обучения по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».

### **4. Досуговое направление**

**Форма работы:** Совместное развлечение с родителями «Давайте познакомимся».

**Цель:** Установление неформальных отношений между родителями и детьми группы.

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей										Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.1.
		1.1. Цель работы с родителями соответствует заданным параметрам	1.2. Задачи направлены на реализацию поставленной цели	1.3. Представленные формы работы с родителями соответствуют заданным направлениям	1.4. Цели мероприятий отражают содержание работы с родителями по соответствующему направлению	2.1. План содержит заданные структурные компоненты	2.2. Цель консультации определена в соответствии с заданной проблемой	2.3. Задачи консультации направлены на реализацию цели	2.4. Запланированные вопросы к родителям отражают заданную проблему	2.5. Планируемые рекомендации для родителей направлены на решение конкретных проблем	2.6. Рефлексия отражена в проблемных вопросах и ситуациях с аналогичной проблемой			
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Комплексное практическое задание №1  
(из Экзаменационного пакета кандидата).**

**Инструментарий оценки комплексного практического задания №1**

**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями  
(Показатель 2)**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 2. Параметры структуры и содержания плана проведения консультации.</b>		
<b>2.1.</b>	<b>План содержит заданные структурные компоненты.</b>	<b>1</b>
	План не содержит заданные структурные компоненты.	0
<b>2.2.</b>	<b>Цель консультации определена в соответствии с заданной проблемой.</b>	<b>1</b>
	Цель консультации не соответствует заданной проблеме.	0
<b>2.3.</b>	<b>Задачи консультации направлены на реализацию цели.</b>	<b>1</b>
	Задачи консультации не направлены на реализацию цели.	0
<b>2.4.</b>	<b>Запланированные вопросы к родителям отражают заданную проблему.</b>	<b>1</b>
	Вопросы не отражают проблему воспитания ребенка в семье.	0
<b>2.5.</b>	<b>Планируемые рекомендации для родителей направлены на решение конкретных проблем.</b>	<b>5</b>
<b>2.5.1.</b>	Планируемые рекомендации для родителей конкретны, носят практический характер.	1
	Планируемые рекомендации для родителей носят формальный характер.	0
<b>2.5.2.</b>	Планируемые рекомендации обоснованы ссылками на положения возрастной психологии и\или дошкольной педагогики и\или возрастной физиологии.	1
	Практические рекомендации даны без обоснований на источники.	0
<b>2.5.3.</b>	Содержание рекомендаций разнообразно, включает разные формы работы с ребенком дома.	1
	Содержание рекомендаций однообразно.	0
<b>2.5.4.</b>	Подобранные игры способствуют решению проблемы ребенка.	1
	Подобранные игры не решают проблем ребенка.	0
<b>2.5.5.</b>	Подобранные игры доступны для родителей, содержат описание.	1
	Подобранные игры не содержат описания.	0
<b>2.6.</b>	<b>Рефлексия отражена в проблемных вопросах и ситуациях с аналогичной проблемой.</b>	<b>1</b>
	Рефлексия отсутствует.	0
<b>ИТОГО по Показателю 2 ПК 4.1.</b>		<b>10</b>
<b>ИТОГО по ПК 4.1.</b>		<b>25</b>



**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного  
воспитания, социального, психического и физического развития ребенка**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 3. Характеристики процесса консультирования родителей.</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Этапы процесса консультирования соблюдены.</b>	<b>2</b>
	Имеются незначительные нарушения этапов консультирования.	1
	Этапы процесса консультирования не соблюдены.	0
<b>3.2.</b>	<b>Содержание этапов консультирования соответствует проблеме консультативного контакта.</b>	<b>13</b>
<b>3.2.1.</b>	Задаваемые консультируемому вопросы направлены на уточнение и конкретизацию проблемы.	2
	Задаваемые консультируемому вопросы направлены на решение проблемы в общем, не конкретизируя её.	1
	Задаваемые вопросы не относятся к рассматриваемой проблеме.	0
<b>3.2.2.</b>	Решение проблемы предлагается после полного прояснения ситуации.	2
	Решение проблемы предлагается после частичного прояснения ситуации.	1
	Решение проблемы предлагается без прояснения ситуации.	0
<b>3.2.3.</b>	Практические рекомендации обоснованы ссылками на положения возрастной психологии и\или дошкольной педагогики и\или возрастной физиологии.	2
	Практические рекомендации частично обоснованы ссылками на положения возрастной психологии и\или дошкольной педагогики и\или возрастной физиологии.	1
	Практические рекомендации даны без обоснований и ссылок на источники.	0
<b>3.2.4.</b>	Содержание рекомендаций для родителей разнообразно, включает разные формы работы с ребенком дома.	2
	Содержание рекомендаций однообразно (2 формы).	1
	Содержание рекомендаций содержит одну форму работы с родителями.	0
<b>3.2.5.</b>	Практический материал для использования в условиях семьи способствует решению проблемы.	1
	Практический материал не способствует решению проблем ребенка	0
<b>3.2.6.</b>	Предложенные игры и упражнения доступны для родителей, содержат описание.	2
	Предложенные игры и упражнения доступны для родителей, но не содержат описание.	1
	Игры и упражнения не доступны для родителей не предложены.	0
<b>3.2.7.</b>	Рефлексия отражена в проблемных вопросах и ситуациях с аналогичной проблемой.	2
	Рефлексия проведена формально.	1
	Рефлексия отсутствует.	0
<b>3.3.</b>	<b>Требования к грамотности речи соблюдены.</b>	<b>4</b>
<b>3.3.1.</b>	Речь воспитателя эмоциональна, красочна и выразительна.	2

	Речь воспитателя эмоционально окрашена, но не выразительна.	1
	Речь воспитателя неэмоциональна и невыразительна.	0
<b>3.3.2.</b>	Речь воспитателя доступна, логична, правильна.	2
	Речь воспитателя доступна, логична, содержит незначительные грамматические ошибки.	1
	Речь воспитателя неграмотна.	0
<b>3.4.</b>	<b>Используемые приемы общения соответствуют заданной ситуации.</b>	<b>6</b>
<b>3.4.1.</b>	Реакция на реплики консультируемого адекватна ситуации.	2
	Реакция на реплики консультируемого не адекватна ситуации.	0
<b>3.4.2.</b>	Используются приемы активного слушания.	2
	Приемы активного слушания не используются.	0
<b>3.4.3.</b>	Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.	2
	Используется авторитарный стиль общения.	0
<b>3.5.</b>	<b>Время проведения консультации соблюдено.</b>	<b>2</b>
	Время проведения консультации превышает установленное/недостаточное.	0
<b>ИТОГО по ПК 4.2.</b>		<b>27</b>

## Образец выполнения комплексного практического задания №1.

### План проведения консультации

**Тема консультации:** «Если Ваш ребенок жесток и агрессивен».

**Цель консультации:** помочь родителям в разрешении проблемы детской агрессивности.

**Задачи:**

1. Выявить причины детской агрессии.
2. Подобрать для родителей практические рекомендации по преодолению проблемы агрессивности ребенка.
3. Повысить компетентность родителей в вопросах воспитания ребенка.

**Примерные вопросы к родителям:**

1. Почему Вас волнует проблема детской агрессии?
2. Когда она началось?
3. Как ребёнок проявляет агрессию?
4. Как Вы реагируете на агрессию? Что делаете?
5. Что является причиной агрессивности?
6. Обращались ли Вы за помощью? К кому?
7. Не проявляет ли кто в семье агрессию по отношению к членам семьи?

*При ответе «нет» на вопрос 7:*

8. Где он мог наблюдать сцены насилия?

**Практические рекомендации для родителей:**

1. Педагоги-психологи Г.А. Широкова, Ю. Щербинина и Е.К. Лютова рекомендуют работу с агрессивным ребёнком начинать с самостоятельного анализа внутрисемейных отношений и причин агрессивности. Этими причинами могут быть:

- стиль воспитания (гипер- и гипоопека);
- наблюдение сцен насилия в семье, телевизоре, компьютерных играх;
- индивидуальные особенности ребенка;
- не знание норм и правил поведения ребенком;
- не сформированность функций самоконтроля и произвольности;
- одобряемая взрослыми форма поведения;
- много дозволено и вдруг запрет;
- использование физических наказаний в семье;
- нет отпора на агрессию ребенка;
- другое.

Выявив причину Вы сможете лучше понять данную проблему.

2. Психологи Лютова Е.К. и Моница Г.Б. отмечают, что гнев, ярость ребенка являются приемлемыми чувствами. Но Вам необходимо показать другие способы их выражения: «Я знаю, что ты был зол. Это нормальное человеческое чувство. Если тебе не нравится то, что делается скажи об этом

словами или выбери для игры кого-нибудь другого». «Я понимаю, что ты не любишь пауков. Я тоже их не люблю и даже боюсь, но убивать их нельзя, лучше отойти в сторону, пусть скорее убегают к своим деткам».

**3.** Вмешивайтесь каждый раз, когда видите проявления жестокости, и заставьте ребенка в полной мере осознавать, к каким результатам привело его поведение. «Когда ты выгнал Андрея из игры, он очень обиделся, ему было больно от такой несправедливости, как бы ты почувствовал себя не его месте».

**4.** Поймите, что ребенок, который проявляет жестокость, пытается «поднять» себя за счет того, что обижает других. Помогите ему увидеть в себе хорошее, никак не зависящее от сравнения с другими: «Каждый человек очень важен. Вот ты так любишь и умеешь рисовать, что все дети с удовольствием просят тебя помочь».

**5.** Классик педагогики В. Сухомлинский уделял большое значение похвале, одобрению, как методу воспитания. Поэтому не скупитесь на ласку, когда ребенок проявит хорошие чувства по отношению к другим: «Ты помог Коле, ты хороший друг», «Молодец, поделился своей игрушкой и пр.».

**6.** Будьте последовательным в наказаниях ребенка, наказывайте только за конкретные поступки, делайте это сразу, а не в отдаленном будущем, чтобы ребенок понимал, за что его наказывают.

**7.** Старайтесь, чтобы Ваш ребенок не смотрел фильмы и мультфильмы с проявлением насилия, жестокости. Устраивайте совместные просмотры добрых фильмов, обсуждайте хорошие и плохие поступки персонажей. Я рекомендую посмотреть фильмы: «Новогоднее путешествие Маши и Вити», «Варвара-краса длинная коса», «Королевство кривых зеркал», «Кот в сапогах» и др. сказки. А также мультфильмы: «Про крокодила Гену», «Маугли», «Ну, погоди!», «Подарок для самого слабого» и др.

**8.** Покупайте ребенку больше книг, создайте библиотеку из книжек-малышек. Вместе читайте произведения О.Осевой «Синие листья», Н. Носова «Приключения Незнайки» и др.

**9.** Развивайте способность к эмпатии, состраданию, проявлению сочувствия. С.Н. Николаева рекомендует родителям приобрести домашнее животное (рыбок, черепаху) для того, чтобы ребенок мог проявить эти качества, ухаживая за ними.

**10.** Не критикуйте постоянно ребенка, а то он научится ненавидеть. Делайте замечания корректно с установкой на будущую положительную деятельность. «Сегодня ты отнял у Сережи игрушку - это плохо, ты его сильно обидел, но в следующий раз ты будешь внимательнее, добрее и будешь вместе с ним играть (или поделишься своей игрушкой)».

**11.** Используйте в работе с ребенком разнообразные изобразительные материалы: краски, гуашь, глину, песок, природный материал. Создавайте совместные композиции на разные темы.

**12.** Запишите ребенка в спортивную секцию, где нужна дисциплина и где он сможет выплеснуть лишнюю энергию, с учетом интересов Вашего ребенка. Это может быть футбол, баскетбол, разные виды борьбы, спортивные танцы.

**13.** Можно завести специальную "сердитую подушку" для снятия стресса. Если ребенок чувствует раздражение, он может поколотить эту подушку.

**14.** Разработать в семье систему предупредительных знаков, которые помогут ребенку контролировать свое поведение. Например, скрещенные руки - нельзя, рука, приложенная к сердцу, - твой поступок приносит мне боль, закрытые руками уши, рот - не хочу слышать твои слова. Данных правил должны придерживаться все члены семьи. Поэтому при проявлении агрессивности ребенком необходимо помочь ребенку контролировать себя, используя предупредительный знак.

**15.** Играйте со своим ребенком в игры, которые помогут выплеснуть гнев в приемлемой форме; научить понимать чувства других детей, оказывать поддержку и сопереживать; контролировать своё поведение; развивать чувство эмпатии, настроить на спокойный лад.

Разрешите Вас познакомить с некоторыми играми, которые Вы можете использовать дома для решения проблемы. Например, игра

**«Час тишины и час можно»:**

Договоритесь с ребёнком, что иногда, когда вы устали и хотите отдохнуть, в доме будет час тишины. Ребёнок должен вести себя тихо, спокойно играть, рисовать, конструировать. Но иногда у вас будет час «можно», когда ребёнку разрешается делать почти всё: прыгать, кричать, брать мамины наряды и папины инструменты, обнимать родителей и висеть на них и т.д. Эти «часы» можно чередовать, а можно устраивать их в разные дни, главное, чтобы они стали привычными в семье.

**«Ругаемся овощами»:**

Предложите ребенку поругаться, но не плохими словами, а овощами: «Ты – огурец», «А ты – редиска» и т.д. А потом похвалить друг друга цветами: «Ты - красивая роза», а «ты - милая ромашка».

**«Страусиная ферма»:**

Предложите ребенку покормить страусов. Для этого дайте ребенку газеты или бумагу и предложите порвать её на крупные и мелкие кусочки для взрослого страуса и детенышей. Это позволит ребенку выплеснуть свою злость или тревожность на бумагу.

**Рефлексия**

Итак, мы рассмотрели с Вами проблему детской агрессивности. Скажите, пожалуйста, что Вы будете делать, если Ваш ребенок отнял игрушку у другого ребёнка, какую рекомендацию Вы бы применили в этой ситуации?

Буду рада, если помогла Вам разобраться в ситуации. Спасибо за активное участие в консультации. Давайте обсудим изменения в поведении ребенка дома и детском саду через неделю. До свидания.

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей										Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.1.	
		1.1. Цель работы с родителями соответствует заданным параметрам	1.2. Задачи направлены на реализацию поставленной цели	1.3. Представленные формы работы с родителями соответствуют заданным направлениям	1.4. Цели мероприятий отражают содержание работы с родителями по соответствующему направлению	2.1. План содержит заданные структурные компоненты	2.2. Цель консультации определена в соответствии с заданной проблемой	2.3. Задачи консультации направлены на реализацию цели	2.4. Запланированные вопросы к родителям отражают заданную проблему	2.5. Планируемые рекомендации для родителей направлены на решение конкретных проблем	2.6. Рефлексия отражена в проблемных вопросах и ситуациях с аналогичной проблемой				
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>100</b>		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального,  
психического и физического развития ребенка**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей					Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.2.
		3.1. Этапы процесса консультирования соблюдены	3.2. Содержание этапов консультирования соответствует проблеме консультативного контакта	3.3. Требования к грамотности речи соблюдены	3.4. Используемые приемы общения соответствуют заданной ситуации	3.5. Время проведения консультации соблюдено			
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>2</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>100</b>	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Практическое задание №2**  
(из Экзаменационного пакета кандидата).

**Инструментарий оценки практического задания №2**

**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей  
(лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе  
и в образовательной организации**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 4. Параметры структуры родительского собрания.</b>		
4.1.	<b>Структура родительского собрания соблюдена.</b>	<b>2</b>
	Имеются незначительные изменения структуры родительского собрания.	1
	Структура родительского собрания не соблюдается.	0
4.2.	<b>Собрание проведено в соответствии с конспектом.</b>	<b>1</b>
	Проведенное собрание не соответствует конспекту.	0
<b>Показатель 5. Соблюдение методики проведения родительского собрания.</b>		
5.1.	<b>Цель собрания перед родителями поставлена.</b>	<b>2</b>
	Недостаточно четкая постановка цели.	1
	Цель собрания перед родителями не поставлена.	0
5.2.	<b>Рассматриваемая проблема для родителей актуальна.</b>	<b>1</b>
	Проблема для родителей неактуальна.	0
5.3.	<b>Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована.</b>	<b>1</b>
	Глубина и научность в рассматриваемой проблеме отсутствуют.	0
5.4.	<b>Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны.</b>	<b>2</b>
	Используемые методы стимулирования активности родителей недостаточно эффективны, однообразны.	1
	Методы стимулирования активности родителей не используются.	0
5.5.	<b>Взаимодействие родителей друг с другом и с воспитателем организовано продуктивно.</b>	<b>1</b>
	Взаимодействия родителей друг с другом и с воспитателем отсутствуют.	0
5.6.	<b>Предложенные рекомендации для родителей конкретны, доступны, носят практический характер.</b>	<b>2</b>
	Рекомендации для родителей носят формальный характер.	1
	Рекомендации не даны.	0
5.7.	<b>Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно.</b>	<b>1</b>
	Информационно-коммуникационные технологии используются неэффективно.	0
5.8.	<b>Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях.</b>	<b>2</b>
	Рефлексия проведена формально.	1
	Рефлексия отсутствует.	0
<b>Показатель 6. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя.</b>		
6.1.	<b>Требования к грамотности речи соблюдены.</b>	<b>4</b>



<b>6.1.1.</b>	Речь воспитателя эмоциональна, выразительна.	2
	Речь воспитателя эмоционально окрашена, но невыразительна.	1
	Речь воспитателя неэмоциональна и невыразительна.	0
<b>6.1.2.</b>	Речь воспитателя доступна, логична, правильна.	2
	Речь воспитателя доступна, логична, содержит незначительные грамматические ошибки.	1
	Речь воспитателя неграмотна.	0
<b>6.2.</b>	<b>Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям.</b>	<b>1</b>
	Реакция на вопросы и реплики родителей неадекватна ситуации.	0
<b>6.3.</b>	<b>Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.</b>	<b>1</b>
	Используется авторитарный стиль общения.	0
<b>ИТОГО по ПК 4.3.</b>		<b>21</b>

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации  
и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей													Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.3.
		4.1. Структура родительского собрания соблюдена	4.2. Собрание проведено в соответствии с концептом	5.1. Цель собрания перед родителями поставлена	5.2. Рассматриваемая проблема для родителей актуальна	5.3. Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована	5.4. Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны	5.5. Взаимодействие родителей друг с другом и с воспитателем организовано продуктивно	5.6. Предложенные рекомендации для родителей конкретны, доступны, носят практический характер	5.7. Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно	5.8. Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях	6.1. Требования к грамотности речи соблюдены	6.2. Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям	6.3. Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения			
		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>100</b>	
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Практическое задание №3**  
(из Экзаменационного пакета кандидата).

**Инструментарий оценки практического задания №3**

**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями,  
корректировать процесс взаимодействия с ними**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 8. Параметры анализа результатов работы с родителями.</b>		
<b>7.1.</b>	<b>Оценка результатов работы с родителями проведена по заданным критериям в соответствии с заданными условиями (кейсом).</b>	<b>9</b>
	Оценка результатов работы с родителями не соответствует кейсу: <i>за неверную оценку каждого критерия снимается по 1 баллу.</i>	0
<b>7.2.</b>	<b>Предложенные рекомендации по корректировке/совершенствованию процесса взаимодействия с родителями соответствуют заданным условиям (кейсу).</b>	<b>9</b>
	Предложенные рекомендации по корректировке/совершенствованию процесса взаимодействия с родителями не соответствуют заданным условиям (кейсу): <i>за отсутствие рекомендаций или рекомендации, не соответствующие заданным условиям (кейсу) по каждому критерию снимается по 1 баллу.</i>	0
<b>7.3.</b>	<b>Предложенные рекомендации конкретны и носят практический характер.</b>	<b>2</b>
	Предложенные рекомендации носят практический характер, но недостаточно конкретизированы.	1
	Предложенные рекомендации носят формальный характер.	0
<b>ИТОГО по ПК 4.4.</b>		<b>20</b>

## Образец выполнения практического задания №3.

### Карта анализа результатов работы с родителями

Дата: дата проведения экзамена

Специальность СПО 44.02.01 Дошкольное образование

Группа: \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии	«0» - заявленный критерий отсутствует	«1» - заявленный критерий присутствует	Рекомендации по корректировке и совершенствованию процесса взаимодействия воспитателя с родителями для устранения выявленных недостатков
1.	Соответствие форм работы возрастным и индивидуальным особенностям		<b>1</b>	Использовать такие формы работы с родителями, которые позволят решать проблемы индивидуального развития детей группы. Это «Мастер-классы», «Тренинги», «Семинары-практикумы». Например, «Мастер класс: ознакомление с нетрадиционными техниками рисования», «Тренинг по сказкотерапии», «Семинар-практикум: экспериментальная деятельность» и пр.
2.	Показана актуальность и опыт работы с родителями		<b>1</b>	Учитывать результаты мониторинга удовлетворенности родителей деятельностью воспитателей. Анкеты должны отражать все направления деятельности воспитателей в группе по работе с родителями.
3.	Отражено соответствие поставленных воспитателем задач годовому плану ДОО		<b>1</b>	Все задачи, поставленные в годовом плане должны находить отражение в задачах на учебный год группы. Задача годового плана «Усиление взаимодействия между специалистами МБДОУ по вопросам коррекции речевых нарушений» не решается воспитателем группы. Необходимо поставить такую задачу учитывая, что дети группы имеют речевые нарушения.
4.	Отражено соответствие используемых форм работы с родителями поставленным задачам		<b>1</b>	Отражать формы работы с родителями в соответствии с поставленными задачами. Например, к задаче «Совершенствовать двигательную активность детей в детском саду и семье» необходимо подобрать следующие формы работы: спортивные праздники «Папа, мама, я - спортивная семья», организация совместных походов, экскурсий.

5.	Отражена преемственность в работе воспитателей группы	0		Планируемые мероприятия должны отражать взаимодействие воспитателей группы по вопросам семейного воспитания. Подводя итоги года, воспитатели должны анализировать общие результаты работы, вести работу с родителями совместно, опираясь на общий план. Поэтому нужно планировать совместные мероприятия такие как собрание, развлечения, праздники и др.
6.	Осуществление дифференцированного подхода с учётом социального статуса и образовательного уровня родителей группы	0		При организации работы учитывать социальный статус и образовательный уровень родителей группы, подбирать мероприятия для осуществления индивидуальной помощи конкретной семье. Например, тематику индивидуальных бесед, консультаций, посещений и пр.
7.	Использование современных форм работы с родителями		1	Разнообразить современные формы работы с семьей, например, использование сайта детского сада, онлайн-общения, видео-конференций с целью повышения личностной мотивации.
8.	Взаимодействие с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам работы с родителями		1	Выстроить систему работы с родителями с включением всех специалистов ДОО работающих с группой. Например, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, социальный педагог, инструктор по изобразительной деятельности, старшего воспитателя.
9.	Эффективность работы с родителями	0		При планировании работы с родителями необходимо учитывать результаты предыдущего года с указанием достижений о выполнении поставленных задач, опираясь на данные мониторинга.

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями,  
корректировать процесс взаимодействия с ними**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.4.
		7.1. Оценка результатов работы с родителями проведена по заданным критериям в соответствии с заданными условиями (кейсом)	7.2. Предложенные рекомендации по корректировке/ совершенствованию процесса взаимодействия с родителями соответствуют заданным условиям (кейсу)	7.3. Предложенные рекомендации конкретны и носят практический характер			
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	
1.							
2.							
3.							
4.							

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Практическое задание №4**  
(из Экзаменационного пакета кандидата).

**Инструментарий оценки практического задания №4**

**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной  
организации, работающих с группой**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 9. Параметры структуры взаимодействия сотрудников ДОО.</b>		
<b>8.1.</b>	<b>Перечень сотрудников соответствует предложенной ситуации.</b>	<b>2</b>
	На 2/3 перечень сотрудников соответствует предложенной ситуации.	1
	Перечень сотрудников не соответствует предложенной ситуации.	0
<b>8.2.</b>	<b>Цели взаимодействия соответствуют предложенной ситуации и специфике работы сотрудников ДОО.</b>	<b>4</b>
<b>8.2.1.</b>	Цели взаимодействия определены в соответствии с предложенной ситуацией.	2
	Цели взаимодействия частично соответствуют предложенной ситуации.	1
	Цели взаимодействия не соответствуют предложенной ситуации.	0
<b>8.2.2.</b>	Поставленные цели соответствуют функциональным обязанностям сотрудников ДОО.	2
	Поставленные цели частично соответствуют функциональным обязанностям сотрудников ДОО.	1
	Цели не соответствуют функциональным обязанностям сотрудников.	0
<b>8.3.</b>	<b>Содержание деятельности сотрудников соответствует функциональным обязанностям.</b>	<b>2</b>
	Содержание деятельности сотрудников в основном соответствует функциональным обязанностям.	1
	Содержание деятельности сотрудников не соответствует функциональным обязанностям.	0
<b>8.4.</b>	<b>Содержание деятельности сотрудников содержит разнообразные формы и методы работы с детьми/родителями.</b>	<b>2</b>
	Содержание деятельности сотрудников однообразно (не менее 2 форм и методов).	1
	Содержание деятельности содержит одну форму/метод работы с детьми/родителями.	0
<b>8.5.</b>	<b>Описанный механизм взаимодействия сотрудников ДОО соответствует предложенной ситуации.</b>	<b>2</b>
	Описанный механизм взаимодействия сотрудников ДОО частично соответствует предложенной ситуации.	1
	Описанный механизм взаимодействия сотрудников ДОО не соответствует предложенной ситуации.	0
<b>8.6.</b>	<b>Ожидаемые образовательные результаты соответствуют предложенной ситуации.</b>	<b>2</b>
	Ожидаемые образовательные результаты частично соответствуют предложенной ситуации.	1
	Ожидаемые образовательные результаты не соответствуют	0

	предложенной ситуации.	0
	<b>ИТОГО по ПК 4.5.</b>	<b>14</b>



## Образец выполнения практического задания №4.

### Система взаимодействия воспитателя со специалистами дошкольной образовательной организации

Возрастная группа: младшая

Проблема: «Адаптация ребенка к ДОО»

Сотрудники ДОО	Цель	Содержание деятельности	Взаимодействие с сотрудниками ДОО	Ожидаемые образовательные результаты работы специалистов
Воспитатель	Создание благоприятных условий для успешной адаптации, помощи ребенку как можно быстрее и безболезненнее освоиться в новой ситуации.	Создание предметно-развивающей среды и благоприятной эмоциональной атмосферы в группе. Ежедневный контроль за состоянием здоровья, эмоциональным состоянием, аппетитом, сном ребенка в первый месяц (с этой целью на каждого ребенка заполняется так называемый «адаптационный лист») Организация игровой деятельности детей и общение. Организация режимные моменты ведет необходимую документацию предварительное ознакомление родителей с условиями работы ДОО.	Медицинский работник, психолог, инструктор по физическому воспитанию, инструктор по изобразительной деятельности, музыкальный руководитель, помощник воспитателя	Безболезненная адаптация детей к условиям детского сада: • спокойное, бодрое, веселое настроение ребенка в момент расставания и встреч с родителями; • уравновешенное настроение в течение дня; • адекватное отношение к предложениям взрослых; • общение с ними по собственной инициативе;
Медицинский работник	Отслеживание изменений в состоянии здоровья детей в период адаптации.	Наблюдение за состоянием ребенка и оказание своевременной помощи. Контроль за физическим состоянием ребенка. Контроль за деятельностью воспитателя в период адаптации.	Воспитатель, инструктор по физическому воспитанию, изобразительной деятельности,	• умение общаться со сверстниками, не конфликтовать; • желание есть самостоятельно, доедать

		Консультирование воспитателя и других сотрудников ДОО по вопросам состояния здоровья ребенка и его изменений.	музыкальный руководитель	положенную норму до конца; • спокойный дневной сон в группе до назначенного по режиму времени.
Педагог-психолог	Создание благоприятных условий для эмоционального состояния ребенка в период адаптации, снятие тревоги, беспокойства.	Диагностирование эмоционального состояния. Проведение психогимнастики. Консультирование воспитателя и других сотрудников ДОО по вопросам эмоционального состояния ребенка.	Воспитатель, музыкальный руководитель	
Инструктор по физическому воспитанию	Создание благоприятных условий для физического развития ребенка в период адаптации.	Проведение занятий с детьми с использованием различных оздоровительных технологий, физкультурных досугов.	Воспитатель	
Музыкальный руководитель	Создание благоприятных условий для музыкального развития ребенка в период адаптации.	Проведение игр-занятий. Постановка кукольного театра. Консультирование воспитателя и других сотрудников ДОО.	Воспитатель, инструктор по физическому развитию	
Помощник воспитателя	Взаимодействие с воспитателем по вопросам организации педагогического процесса в разные режимные моменты в период адаптации.	Помощь воспитателю в проведении режимных моментов (прием пищи, организация сна, КГН, прогулка).	Воспитатель	

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности  
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой**

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей						Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.5.
		8.1. Перечень сотрудников соответствует предложенной ситуации	8.2. Цели взаимодействия соответствуют предложенной ситуации и специфике работы сотрудников ДОО	8.3. Содержание деятельности сотрудников соответствует функциональным обязанностям	8.4. Содержание деятельности сотрудников содержит разнообразные формы и методы работы с детьми/родителями	8.5. Описанный механизм взаимодействия сотрудников ДОО соответствует предложенной ситуации	8.6. Ожидаемые образовательные результаты соответствуют предложенной ситуации			
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>100</b>	
1.										
2.										
3.										
4.										

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_  
 Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности  
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации**

Наименование ПОО: \_\_\_\_\_

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	ФИО кандидата	Итоги оценки сформированности ПК 4.1.			Итоги оценки сформированности ПК 4.2.			Итоги оценки сформированности ПК 4.3.			Итоги оценки сформированности ПК 4.4.			Итоги оценки сформированности ПК 4.5.			Итоги оценки освоения ВПД		
		Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК4.1.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК4.2.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.3.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.4.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 4.5.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение об освоении ВПД
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>25</b>			<b>27</b>			<b>21</b>			<b>20</b>			<b>14</b>			<b>107</b>		
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

**Условия положительного/отрицательного заключения  
по результатам оценки итоговых образовательных результатов по  
профессиональному модулю**

Вид профессиональной деятельности считается освоенным при получении положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции.

Для положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции и об освоении ВПД установлено пороговое значение показателя – не менее 70 %.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК 4.1. составляет 25 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 4.1. кандидат должен набрать не менее 17 баллов (Таблица 1).

Таблица 1

**Оценочная шкала сформированности ПК 4.1.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 17 баллов</b>	<b>≥ 17 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение о сформированности ПК 4.1.</b>	<b>ПК 4.1. не сформирована</b>	<b>ПК 4.1. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК 4.2. составляет 27 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 4.2. кандидат должен набрать не менее 19 баллов (Таблица 2).

Таблица 2

**Оценочная шкала сформированности ПК 4.2.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 19 баллов</b>	<b>≥ 19 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение о сформированности ПК 4.2.</b>	<b>ПК 4.2. не сформирована</b>	<b>ПК 4.2. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК 4.3. составляет 21 балл. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 4.3. кандидат должен набрать не менее 15 баллов (Таблица 3).

Таблица 3

**Оценочная шкала сформированности ПК 4.3.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 15 баллов</b>	<b>≥ 15 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение о сформированности ПК 4.3.</b>	<b>ПК 4.3. не сформирована</b>	<b>ПК 4.3. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК 4.4. составляет 20 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 4.4. кандидат должен набрать не менее 14 баллов (Таблица 4).

Таблица 4

**Оценочная шкала сформированности ПК 4.4.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 14 баллов</b>	<b>≥ 14 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение о сформированности ПК 4.4.</b>	<b>ПК 4.4. не сформирована</b>	<b>ПК 4.4. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции ПК 4.5. составляет 14 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 4.5. кандидат должен набрать не менее 10 баллов (Таблица 5).

**Оценочная шкала сформированности ПК 4.5.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 10 баллов</b>	<b>≥ 10 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение о сформированности ПК 4.5.</b>	<b>ПК 4.5. не сформирована</b>	<b>ПК 4.5. сформирована</b>

Суммарное максимальное количество баллов по оценке освоения ВПД Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации составляет 107 баллов. Для принятия положительного решения об освоении ВПД Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации кандидат должен набрать не менее 75 баллов (Таблица 6).

Таблица 6

**Оценочная шкала освоения ВПД Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt; 75 баллов</b>	<b>≥ 75 баллов</b>
<b>Доля (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Заключение об освоении ВПД</b>	<b>ВПД не освоен</b>	<b>ВПД освоен</b>

Для перевода значения оценки освоения ВПД Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации в пятибалльную оценочную шкалу применяется Таблица 7.

**Таблица перевода  
значения оценки освоения ВПД Взаимодействие с родителями  
и сотрудниками образовательной организации  
в пятибалльную шкалу**

<b>Доля набранных баллов (в %) от максимального возможного количества баллов</b>	<b>Фактическое количество набранных баллов</b>	<b>Оценка в пятибалльной шкале</b>
< 70 %	менее 75 баллов	«неудовлетворительно»
от 70 до 79 %	от 75 до 85 баллов	«удовлетворительно»
от 80 до 89 %	от 86 до 95 баллов	«хорошо»
≥ 90 %	96 и более баллов	«отлично»



**Инструкция для эксперта-экзаменатора  
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по  
профессиональному модулю**

1. Перед началом экзамена пройдите инструктаж у председателя аттестационно-квалификационной комиссии, во время которого будут уточнены ваши функции в процедуре оценки.

2. Ознакомьтесь с практическими заданиями для кандидатов, оцениваемыми компетенциями, показателями и критериями оценки результата по каждому практическому заданию, входящему в Пакет эксперта-экзаменатора (документы 1 - 10 Пакета эксперта-экзаменатора).

3. Оцените выполнение заданий по установленным критериям и занесите результаты в Сводные таблицы оценки сформированности по каждой ПК.

4. Заполните в соответствии с оценочной шкалой Сводную оценочную таблицу результатов освоения вида профессиональной деятельности Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, примите консолидированное решение об освоении обучающимися данного вида профессиональной деятельности (документы 11 - 12 Пакета эксперта-экзаменатора).

5. Примите совместно с другими членами комиссии решение о выдаче (отказе в выдаче) квалификационного аттестата.

6. Поставьте личную подпись в сводных таблицах и в протоколе квалификационного экзамена по данному профессиональному модулю.

## **Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю**

При организации процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации необходимо учесть следующее:

1. Для проведения процедуры оценки итоговых образовательных результатов кандидаты должны быть обеспечены расходными материалами, инструментами, необходимыми бланками и нормативно-справочной документацией в соответствии с условиями выполнения заданий.

2. Бланки выполнения заданий могут быть представлены в электронном виде.

3. Задания содержат модельные ситуации, которые могут быть изменены на аналогичные (для вариативности), при условии, что неизменными остаются показатели и критерии оценки показателей.

4. При изменении заданий к каждому предложенному варианту должны быть представлены образцы выполнения.

5. Комплексное практическое задание №1 и практическое задание №2 выдаются кандидатам до квалификационного экзамена. Организация и сроки выполнения заданий определяются профессиональной образовательной организацией самостоятельно.

6. Критерии оценки показателей сформированности ПК могут быть, при желании, конкретизированы, при условии неизменности формулировки критериев и баллов, начисляемых за них.

7. К сдаче экзамена допускаются кандидаты, представившие Свидетельство о сформированности профессиональных компетенций, полученное ими по результатам прохождения практики (бланк Свидетельства должен быть выдан кандидатам до наступления периода прохождения практики).