

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зав. структурным
подразделением "Детский сад "Аист"
ГБОУОП №19 г. Новокуйбышевск
Самарской области



Г.Ф.Алтунбаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НГТК»
Приказ №19 от 29.01.2016



В.М. Вельяндинова

**Комплект контрольно-оценочных средств
учебной и производственной практики**

**ПМ 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление
здоровья ребенка и его физическое развитие**

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(углубленной подготовки)
на базе среднего общего образования
профиль подготовки: гуманитарный

Комплект контрольно-оценочных средств учебной и производственной практики является частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития специальности 44.02.01 Дошкольное образование

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

- | | |
|--|---|
| 1. Паспорт комплекта оценочных средств | 4 |
| 2. Комплект оценочных средств | 8 |

1. Паспорт комплекта контрольно – оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств используется для контроля и оценки результатов освоения ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности СПО (44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки

В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Форма промежуточной аттестации
Практический опыт: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок,	– Наличие документов планирования. – Соответствие фрагментов документов планирования требованиям оформлению. – Соответствие конспекта требованиям оформлению. – Выполнение требований организации и проведения учётом формы физкультурно-спортивные мероприятия и специфики вида физкультурно-спортивной деятельности. – Соответствие анализа, предложенным требованиям в схеме анализу проведения занятий	– Представлены все документы планирования согласно программы практики. – Соответствуют требованиям к оформлению фрагменты документов планирования. – Соответствует требованиям к оформлению конспект. – Выполнены требования организации и проведению занятий/мероприятия с учётом формы физкультурно-спортивные мероприятия и специфики вида физкультурно-спортивной деятельности. – Соответствует анализ, предложенным	Дифференцированный зачёт

<p>закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении; взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей; диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания</p>	<p>физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами. Соответствие документов планирования временному отрезку прохождения практики.</p>	<p>требованиям (схема в дневнике практики). Выполнено своевременно</p>	
--	---	--	--

1.1 Организация контроля и оценивания

Форма промежуточной аттестации	Организация контроля и оценивания
Дифференцированный зачёт	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике является комплексным и проводится в форме представления результатов освоения практического опыта ПМ 01.</p> <p>Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения работ путем наблюдения деятельности, обучающегося на производственной практике и анализа документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ, которые фиксируются в дневнике практиканта.</p> <p>За выполнение практических заданий на производственной практике выставляется интегральная оценка, включающая:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверку дневника практики; – проверку отчета по практике; – оценку устной презентации отчета по практике; – оценку руководителя практики от организации (переносится из аттестационного листа). <p>Оценка проводится по пятибалльной системе.</p> <p>Проверка дневника - отчета по практике осуществляется после выполнения всех заданий практики.</p> <p>Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения работ путем наблюдения деятельности, обучающегося на производственной практике и анализа документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ. Проверку дневника - отчета по практике проверяет преподаватель профессионального модуля, осуществляющий организацию практики, и выставляет оценку по пятибалльной системе.</p> <p>Устная презентация дневника - отчета по практике проводится после выставления оценки за проверку дневника - отчёта практики. Устная презентация дневника - отчета проводится на итоговой практической конференции по практике, на которой присутствуют все студенты, прошедшие производственную практику, преподаватель профессионального модуля, а также могут присутствовать работодатели от организаций, в которых проходила практика (руководитель организации/наставники). На устной презентации дневника - отчета студенты представляют результаты освоения практического опыта в форме мультимедийной презентации результатов деятельности. По</p>

	<p>результатам защиты выставляется оценка по производственной практике, которая учитывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценку руководителя практики от организации (переносится из аттестационного листа); - оценку за оформление дневника – отчёта руководителя практики от образовательного учреждения; - оценку за защиту дневника – отчёта. <p>Все полученные оценки суммируются и выставляется интегральная оценка по следующим критериям:</p> <p>20 – 19 баллов – оценка 5 18 – 16 баллов – оценка 4 15 – 12 баллов – оценка 3 11 и менее – оценка 2</p>
--	---

1.2 Материально – техническое обеспечение контрольно – оценочных мероприятий

Контрольно-оценочные мероприятия по текущей аттестации проводятся на рабочих местах в организациях, с которыми заключен договор на организацию и проведению практики, а промежуточная аттестация проводится в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на производственной практике:

- рабочее место практиканта;
- оборудование и инвентарь для организации и проведения практики, комплект учебно-методической документации;
- и тд.

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект материалов для оценки освоения практического опыта на производственной практике по профилю специальности ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития

Подготовка и устная презентация отчета по практике

ЗАДАНИЕ: Выполните практические задания в реальных производственных условиях, оформите дневник и представьте отчет по практике

Структура отчета по практике:

1. Дневник – работы по практике
2. Аттестационный лист
3. Отчет по практике
4. Презентация отчета

Основные требования

Требования к структуре и оформлению отчета:

Требования к структуре отчета

Отчет составляется студентом самостоятельно, согласно методическим рекомендациям прохождения производственной практики и оформления дневника – отчёта производственной практики. В отчете должны присутствовать следующие сведения:

1. Сведения о местах и сроках прохождения практики;
2. Содержание видов работ на практике;
3. Отчет по практике
4. Презентация отчета
5. Приложение

Требования к оформлению презентации:

- Программа для подготовки презентаций - Power Point.
- Количество слайдов - не более 12-15.
- Устная защита работ - не более 5 – 7 минут.

Материалы состоят из:

- титульного слайда
- информационных слайдов
- завершающего слайда.

На титульном листе указываются:

- наименование образовательного учреждения, в котором вы учитесь
- наименование образовательного учреждения, в котором вы проходили практику
- фамилия, имя и отчество студента-практиканта

Информационные слайды:

- демонстрируют виды работ, выполненные в процессе прохождения практики
- отражают понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии
- организацию собственной деятельности на предприятии
- Завершающий слайд содержит:
- содержат выводы и предложения

Оформление слайдов

- Короткие предложения (не более 7 слов)
- Надписи: ясно, кратко, выразительно
- Подписи под таблицами и графиками
- Слайд должен быть наглядным
- Не более 3 цветов на 1 презентацию
- Рекомендуется использовать светлый фон слайдов (по цветности: красный - не менее 255; зеленый - не менее 225; синий - не менее 225; рекомендуемое сочетание - 230, 240, 250).
- Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все, чтобы все надписи отчетливо читались на выбранном поле слайда.
- Цвет различим издалека (избегайте светлых тонов)
- Контраст между фоном и текстом
- Шрифт крупный: 22-24 для текста
- Используемые шрифты: Times New Roman, Arial, Arial Narrow.
- Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового или табличного редактора.
- При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должно быть не менее 18 pt.
- Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Оценка дневника – отчёта производственной практики

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки	Критерии оценки
ПК 1.1-1.4 и ОК1-4,7,9-11	Наличие письменного дневника - отчета по результатам прохождения практики	1. Обоснованы результаты выполнения заданий практики. Полнота и информативность данных представленных в отчете. 2. Выполнен анализ результатов прохождения производственной практики. 3. Четкость и грамотность изложения материала.

		<p>4. Соответствуют выполненные работы требованиям к оформлению.</p> <p>5. Своевременно представлен дневник –отчёт по практике.</p> <p>6. Наличие приложения к дневнику-отчёту по практике (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы методических материалов и документов планирования по основным видам деятельности, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).</p> <p>Соответствие требованиям к оформлению.</p> <p>Оценка «5» - соответствие всем критериям оценивания</p> <p>Оценка «4» соответствие всем критериям оценивания с некоторыми неточностями и недочетами</p> <p>Оценка «3» - соответствие 3 критериям, не учитывая критерия 6.</p> <p>Оценка «2» - соответствие менее 3 критериев</p>
--	--	---

Оценка презентации отчета

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки	Критерии оценки
ПК 1.1-1.4 и ОК1-4,7,9-11	Наличие презентации отчета	<p>1. Выделены основные результаты деятельности на практике согласно программы практики.</p> <p>2. Достоверность, системность, структурность состава представленных материалов и документов;</p> <p>3. Грамотность, культура устной и письменной речи, владение профессиональной лексикой, проявленные в процессе презентации отчета.</p> <p>4. Соблюдены требования к компьютерной презентации: оптимальность количества слайдов, выбранных эффектов анимации, соотношения текста и иллюстративного</p>

		<p>материала; ясность и логичность изложения.</p> <p>5. Оформление, общее эстетическое целостное восприятие.</p> <p>Оценка «5» - соответствие всем критериям оценивания</p> <p>Оценка «4» - отсутствие критерия 1.</p> <p>Оценка «3» - соответствие 3 критериям, наличие фактических ошибок.</p> <p>Оценка «2» - соответствие 2 критериям, наличие фактических ошибок и информативных данных о результатах выполнения заданий практики.</p>
--	--	---

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1.	Участие студентов в установочной и итоговой конференциях.	4
2.	Изучение студентами характеристики базы практики: структура управления базы практики; номенклатурно-правовые документы и локально-правовые акты регламентирующие деятельность Учреждения; виды	2
3.	Изучение документов планирования: годового плана-графика распределения программного материала по физическому развитию, календарного плана массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, плана-	2
4.	Ознакомиться с организацией физкультурных занятий с детьми в дошкольном учреждении, отнесённых к специальным медицинским группам.	2
5.	Разработка документов: конспектов комплексов утренней гимнастики, закаливающих процедур, физкультурных занятий в спортивном зале и на воздухе, сценария физкультурно-спортивного праздника.	20
6.	Закрепление навыков педагогического контроля при проведении физкультурных мероприятий.	2
7.	Провести частные педагогические наблюдения: хронометраж, пульсометрию, педагогический анализ физкультурного занятия (оформить отдельные протоколы)	6

8.	Участие практикантов в проведении с детьми закрепленной группы в I половине дня совместно с воспитателем. Взаимодействие воспитателя с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей во время утреннего приема	8
9.	Участие практикантов в проведении режимных процессов с детьми закрепленной группы во II половине дня совместно с воспитателем.	8
10.	Ознакомиться с вопросом по взаимодействию дошкольного учреждения и семьи по физическому	2
11.	Самостоятельное проведение обучающимися режимных процессов и утренней гимнастики с детьми в I половине дня. Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении; оказание помощи воспитателю в проведении диагностики утренней	14
12.	Самостоятельное проведение режимных процессов, гимнастики пробуждения и закаливающих процедур с детьми во II половине дня. Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во	14
13.	Самостоятельное проведение режимных процессов, утренней гимнастики и занятия по физической культуре учебно-тренирующего типа. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря на пригодность	14
14.	Самостоятельное проведение режимных процессов, утренней гимнастики и занятия по физической культуре в сюжетной форме. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка	14
15.	Самостоятельное проведение режимных процессов, утренней гимнастики и занятия по физической культуре в игровой форме. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка	14
16.	Самостоятельное проведение режимных процессов, утренней гимнастики и тематического занятия по физической культуре. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря на пригодность	14
17.	Самостоятельное проведение режимных процессов, утренней гимнастики и занятия по физической культуре на воздухе. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования,	12

18.	Самостоятельное проведение режимных процессов и физкультурного досуга во II половине дня; Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря на пригодность использования в работе с детьми.	14
19.	Самостоятельное проведение режимных процессов и физкультурно-спортивного праздника. Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря на пригодность использования в работе с детьми.	14
	Всего:	144ч

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья
	ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за качество образовательного процесса.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Результатом прохождения практики по профессиональному модулю является: практический опыт:

планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;

взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;

диагностики результатов физического воспитания и развития;

наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;

разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания

уметь:

определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;

организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;

создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;

определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;

