

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зав. структурным
подразделением "Детский сад "Аист"
ГБОУОП №19 г. Новокуйбышевск
Самарской области



Г.Ф.Алтунбаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАНОУ «НГТК»
Приказ №19 от 29.01.2016



В.М.Земалиндинова

**Комплект контрольно-оценочных средств
производственной (преддипломной) практики**

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(углубленной подготовки)
на базе среднего общего образования
профиль подготовки: гуманитарный

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
Организация практики	8
Содержание программы преддипломной практики	11
Выполнение программы преддипломной практики	12
Список источников и литературы	20
Приложение	22

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика является завершающим этапом профессиональной подготовки воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

Контрольно-оценочные средства составлены в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования и требованиями, содержащимися в следующих нормативных документах:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1351 от 27.10.2014, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 34898 от 24.11.2014)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования” (вступил в силу с 01.09.2013);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- рабочие программы профессиональных модулей 01,02,03,04,05 по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- учебный план по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- программы учебной и производственной практики профессиональных модулей;
- программа преддипломной практики.

Виды профессиональной деятельности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками

образовательного учреждения.

5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Основные задачи преддипломной практики:

- овладение умениями и навыками воспитательно-образовательной деятельности воспитателя;
- ознакомление с системой планирования воспитательно-образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам развития детей;
- формирование творческого мышления и индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- выявление качества и уровня профессиональной подготовки будущего воспитателя;
- психолого-педагогическое изучение детей и коллектива;
- ознакомление с работой методических объединений воспитателей и педагогического совета;
- сбор материала для выпускной квалификационной работы.

В процессе практики закрепляются и развиваются следующие профессиональные умения и навыки:

- разрабатывать конспекты непосредственно образовательной деятельности и других видов деятельности в период практики;
- самостоятельно готовить и проводить с детьми разные виды деятельности, осуществлять индивидуальный подход;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и их родителями, с сотрудниками детского сада;
- уметь использовать лучший педагогический опыт воспитателей в период практики;
- выбирать наиболее эффективные формы работы, проводить индивидуальную работу с родителями, с родительским

активом, выступать на родительском собрании (по одной из проблем семейного воспитания).

Распределение бюджета времени

На преддипломную практику отводится 4 недели (144 часа) в VII семестре.

Содержание деятельности воспитателя

Коды формируемых компетенций	Виды деятельности	Содержание работы
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития Организация и проведение режимных процессов, различных видов деятельности и общения детей. Организация занятий по основному общеобразовательному программам дошкольного образования Организация и проведение работы с родителями воспитанников. Проведение экспериментальной работы по теме выпускной квалификационной работы под руководством преподавателя колледжа (руководителя ВКР).	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. Организовывать посильный труд и самообслуживание Организовывать общение детей Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников Анализировать занятия Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий Определять цели, задачи и планировать работу с родителями Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания,

		<p>социального, психического и физического развития ребенка</p> <p>Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении</p> <p>Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними</p> <p>Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой</p> <p>Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p> <p>Создавать в группе предметно-развивающую среду</p> <p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт, образовательных технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p> <p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>
--	--	--

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика организуется на базе дошкольных образовательных учреждений. Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется администрацией колледжа в соответствии с рекомендациями по производственной (профессиональной) практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между базовым детским садом и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

К преддипломной практике допускаются те студенты, которые выполнили все предшествующие виды практики профессиональных модулей.

Во время преддипломной практики студенты, как правило, работают в тех же дошкольных образовательных учреждениях, в которых проходили пробную практику (возможна работа и по местам их будущей работы).

Для подготовки студентов к преддипломной практике отводится до 4-х дней. В последующие дни студенты самостоятельно проводят всю работу с детьми.

Общее руководство преддипломной практикой осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе (зав. производственной практикой). Непосредственное руководство в каждом дошкольном учреждении возлагается на руководителя практики и руководителя структурного подразделения.

Планы воспитательно-образовательной работы согласовываются с воспитателями и утверждаются руководителем практики.

Воспитатели должны наблюдать работу практикантов в течение всего рабочего дня. В конце каждого дня они записывают свои замечания и ставят оценку в дневник.

По окончании преддипломной практики воспитатель составляет на практиканта характеристику, которую утверждает на педсовете по итогам практики в дошкольном учреждении. Руководитель структурного подразделения и руководители практики заверяют характеристику.

После окончания преддипломной практики руководитель практики сдает заместителю директора по учебно-производственной работе:

1. Отчет о работе студентов.
2. Характеристику на студентов.
3. Отчеты студентов группы.
4. Договоры на преддипломную практику.

Итоги преддипломной практики подводятся на конференции, которую организывает заместитель директора по практике

совместно с преподавателями педагогики, частных методик и руководителями практики.

Руководство производственной практикой

Руководители групп практикантов:

- осуществляют инструктаж воспитателей и других педагогических работников, привлекаемых для работы с практикантами;
- распределяют студентов по рабочим местам; осуществляют методическое руководство их педагогической деятельностью;
- допускает студентов к самостоятельной работе;
- наблюдают, анализируют и оценивают по согласованию с воспитателем работу практикантов с детьми;
- контролируют проведение экспериментов в связи с написанием выпускной квалификационной работы;
- проверяют дневники практикантов;
- совместно с работниками дошкольных учреждений составляют характеристики и выставляют оценки в журнале по преддипломной практике и зачетной книжке студента;
- проводят работу с практикантами по формированию профессиональных умений и навыков, воспитанию дисциплины и культуры поведения;
- оказывают методическую помощь базовым учреждениям;
- принимают участие в организации и проведении конференций по итогам преддипломной практики;
- ведут установленную документацию и отчетность.

Руководители структурных подразделений:

- обеспечивают необходимые условия для успешного проведения практики и осуществляют общее руководство ею;
- знакомят практикантов с детским учреждением, планированием учебно-воспитательной работы, документацией, правилами внутреннего распорядка;
- проводят со студентами инструктаж об охране жизни и здоровья детей;
- контролируют работу воспитателей с практикантами;
- утверждают план воспитательной работы в период преддипломной практики;
- выборочно проверяют работу практикантов и принимают участие в ее обсуждении;
- принимают участие в подведении итогов преддипломной практики (педсоветах, конференциях).

Воспитатели дошкольных учреждений, музыкальные руководители, руководители физического воспитания и

другие :

- знакомят практикантов с детским коллективом, помогают организовывать воспитательно-образовательную работу с детьми, изучать их индивидуальные особенности;
- оказывают практикантам необходимую помощь в определении конкретных воспитательно-образовательных задач, помогают в планировании работы с детьми, составлении конспектов непосредственно образовательной деятельности, дают согласие на их проведение;
- проверяют подготовку практикантов к самостоятельной работе, наблюдают и анализируют работу практикантов с детьми;
- ведут наблюдения за работой студентов в течение рабочего дня, анализируют, оценивают работу студентов;
- составляют характеристики на практикантов и участвуют в педсоветах и конференциях по итогам практики.

Обязанности студентов-практикантов :

- подчиняться правилам внутреннего распорядка детского сада, распоряжениям администрации колледжа, дошкольного образовательного учреждения и руководителей практики;
- быть примером вежливости, организованности, дисциплинированности и трудолюбия;
- выполнять все виды работ, предусмотренных программой преддипломной практики, своевременно готовиться к проведению воспитательно-образовательной работы с детьми;
- систематически собирать материал для отчета

Основные критерии оценки результатов преддипломной практики

1. Степень сформированности общих профессионально - педагогических умений и навыков.
2. Уровень знания основных задач, содержания и методик дошкольного воспитания и образования на современном этапе.
3. Отношение к педагогической профессии, детям.

Для оценки результатов преддипломной практики используются следующие методы:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;
- анкетирование студентов;
- собеседование;
- проверка отчетной документации.

По преддипломной практике студентам выставляется оценка.

Отчетная документация студента по практике :

1. Отчет о прохождении практики.

2. Характеристика с места практики.
3. Договор с базовой организацией.

СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Завершающим этапом практической подготовки студентов является преддипломная практика, которая проводится в соответствии с учебными планами на выпускном курсе.

№ п\п	Содержание практики	Кол-во часов
1.	Инструктивное совещание	2
2.	Знакомство с дошкольным образовательным учреждением	4
3.	Ознакомление с системой воспитательно-образовательной работы дошкольного образовательного учреждения	6
4.	Изучение системы планирования воспитательно-образовательной работы с детьми	6
5.	Изучение личности детей и группы	6
6.	Изучение организации и проведения непосредственно образовательной деятельности в группе	6
7.	Самостоятельная работа с детьми: планирование, подготовка и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми, изготовление дидактического материала и наглядных пособий. Диагностика уровня развития детей. Проведение работы с родителями. Ведение отчетной документации воспитателя. Участие в методической работе ДОО. Самооценка педагогической деятельности.	70
8.	Проведение педагогического эксперимента или исследования с целью апробации материала выпускной квалификационной работы	36
9.	Проведение самоанализа и самооценки своей деятельности	
10.	Подготовка отчетной документации по практике	6
11.	Подведение итога преддипломной практики	2
	Итого :	144 ч. (4 нед.)

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задание № 1. Знакомство с особенностями работы дошкольного учреждения.

Программа знакомства с дошкольным учреждением.

1. Тип дошкольного образовательного учреждения (ДОО) – государственное, муниципальное
2. Вид ДОО
3. Категория ДОО
4. Приоритетные направления ДОО
5. Количество возрастных групп
6. Количество детей (наполняемость в группах)
7. Материальная база:
 - здание: типовое, индивидуальный проект, приспособленное помещение;
 - детские площадки, спортивная площадка, цветники, огород, общее;
 - наличие спальных комнат;
 - спортивный зал;
 - музыкальный зал;
 - кабинеты специалистов;
 - медицинский кабинет.Оформление помещений.
8. Сведения о педагогическом коллективе:
 - общий состав: (весь коллектив, воспитатели, специалисты и др.), стаж, образование, квалификационная категория.

Задание № 2. Знакомство с системой работы ДОО

1. Миссия ДОО, цель работы ДОО.
2. Программы, реализуемые в ДОО, используемые педагогические технологии.

Задание № 3. Анализ планирования системы оздоровительной работы ДОО

1. Цель работы.
2. Основные мероприятия, оздоровительная работа в учреждении.
3. Диагностика уровня физического развития детей.

Задание № 4. Знакомство с детьми группы. Создание предметно-развивающей среды в группе

1. Количество детей в группе.
2. Список детей группы.

3. Анализ соответствия созданной предметно-развивающей среды ФГТ.

Задание № 5. Проведение режимных процессов и непосредственно образовательной деятельности (НОД)

1. Планирование НОД
2. Составление конспектов НОД
3. Подбор материалов и оборудования для проведения НОД
4. Самостоятельное проведение НОД

Задание № 6. Проведение самоанализа проведенных НОД.

Примерная схема анализа НОД.

1. Общие сведения о НОД: вид, время проведения, тема, задачи.

2. Санитарно-гигиенические условия; подготовленность оборудования, необходимого для детей и воспитателя, его качество; психологическая подготовка детей к деятельности, мотивирование данной деятельности, создание эмоционального фона. Организация начала НОД. Приемы переключения внимания детей и его концентрации.

3. Структура НОД, форма проведения, соответствие задачам. Рациональное использование времени.

4. Содержание НОД, соответствие программе, уровню развития детей. Какие знания, умения и навыки формируются. Полнота и последовательность ознакомления детей с материалом. Научный уровень материала, его изложение, связь с жизнью.

5. Оптимальность выбора методов и приемов работы на каждом этапе НОД. Насколько выбранные методы обеспечивают сознательность и прочность усвоения знания. Содействие познавательной самостоятельности и активному мышлению детей. Учет возрастных и индивидуальных особенностей.

6. Стимулирование познавательной деятельности детей. Приемы управления вниманием детей. Стимулирование положительного отношения к учебной деятельности. Методика содержательной оценки знаний, результатов продуктивной деятельности детей.

7. Воспитание детей во время НОД. Какие качества личности формируются. Какие приемы и средства воздействия используются, их эффективность. Меры, обеспечивающие высокую работоспособность детей.

Задание № 7. Описание педагогического эксперимента или исследования с целью апробации материала выпускной квалификационной работы

1. ТЕМА ВКР
2. Методология исследования
3. Индивидуальное задание
4. Описание педагогического эксперимента

Задание № 8. Проведение самооценки педагогической деятельности.

Лист самооценки педагогической деятельности практики

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Номер дошкольного учреждения, в котором проходила практика _____
3. Оцените степень овладения профессионально-педагогическими умениями. При оценки используйте следующую шкалу:

- 0 баллов - не овладел умением;
- 1 балл - овладел в минимальной степени
- 2 балла - в средней степени;
- 3 балла - в высокой степени.

В соответствующей графе проставьте балл, который определяет степень овладения следующими умениями:

Перечень умений	Уровень умений до практики		Уровень умений к концу практики	
	само-оценка	Оценка преподад.	само-оценка	Оценка преподад.
<p><u>Проектировочно-прогностические умения</u></p> <p>1. Умение прогнозировать: развитие и воспитание личности ребенка, результат определенных педагогических воздействий, возможные трудности в осуществлении воспитательно-образовательного процесса</p> <p>2. Умение ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности с детьми</p> <p>3. Умение планировать работу с детьми и родителями</p>				

<p><u>Организаторские умения</u></p> <p>1. Умение организовывать детей в различных видах деятельности</p> <p>2. Умение организовывать некоторые формы работы с родителями</p> <p><u>Методические умения</u></p> <p>1. Умение осуществлять индивидуальный подход к детям</p> <p>2. Умение создавать условия для полноценного развития, воспитания и обучение дошкольников</p> <p>3. Умение активизировать познавательную деятельность детей</p> <p>4. Умение развивать творческие способности детей</p> <p>5. Умение разрабатывать конспекты непосредственно образовательной деятельности детей</p> <p><u>Диагностические умения</u></p> <p>1. Умение изучать: личность ребенка, коллектив детей, деятельность детей.</p> <p>2. Умение анализировать: продукты детской деятельности, оснащение педагогического процесса, собственную деятельность</p> <p>3. Владение диагностикой по определению уровня: физического развития, умственного развития, нравственного развития, эстетического развития</p> <p>4. Владение педагогической рефлексии</p> <p><u>Защитные умения</u> (обеспечивают охрану жизни, здоровья и психического</p>				
--	--	--	--	--

<p>благополучия детей)</p> <p>1. Умение создавать благоприятные условия для здорового образа жизни</p> <p>2. Умение создавать каждому ребенку чувство защищенности</p> <p>3. Умение создавать положительный эмоциональный климат в детском коллективе</p> <p>4. Умение проводить закаливающие процедуры</p> <p>5. Умение следить за двигательным режимом и физической нагрузкой детей</p> <p>6. Умение охранять нервную систему, зрение, слух и другие органы ребенка</p> <p>7. Умение оказывать первую медицинскую помощь</p>				
<p><u>Коммуникативные умения</u></p> <p>1. Умение целенаправленно организовывать общение и управлять им</p> <p>2. Умение регулировать, своевременно и разумно перестраивать (с учетом ответной реакции) взаимоотношения: с детьми, с родителями</p> <p>3. Умение публично выступать перед педагогическим коллективом, родителями</p> <p>4. Владение педагогическим талантом</p> <p>5. Умение создавать атмосферу сотрудничества, соучастия, сотворчества, сорадости</p> <p>6. Умение разрешать конфликтные ситуации в детском коллективе</p> <p>7. Умение невербального общения с детьми</p> <p>8. Умение управлять своим</p>				

<p>поведением и настроением</p> <p>9. Умение четко и убедительно выразить свои мысли</p> <p>10. Умение моделировать общение: с детьми, с родителями</p> <p>11. Владение демократическим стилем поведения</p> <p><u>Исследовательские умения</u></p> <p>1. Умение поставить цели, задачи и разработать соответствующий план воспитательно-образовательного процесса на основе выявленных психологических особенностей детей и уровня их знаний и умений</p> <p>2. Умение составить персонифицированный план развития, обучения и воспитания</p> <p>3. Владение исследовательскими методами в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, эксперимент, обработка и обобщения результатов</p> <p><u>Прикладные умения</u></p> <p>1. Умение изготовить дидактические материалы</p> <p>2. Умение изготовить игры и игрушки, атрибуты к играм</p> <p>3. Умение изготовить выставки, ширмы и т.п.</p> <p>4. Умение эстетически и педагогически грамотно оформить помещение группы</p>				
--	--	--	--	--

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Амонашвили Ш.А. В школу - с шести лет. - М., 2014.
2. Артемова Л.В. Окружающий мир в дидактических играх дошкольников. М., 2011.
3. Артемова Л.В. Театрализованные игры дошкольника. - М., 2014.
4. Березина Р.Л., Данилова В.В., Рихтерман Т.Д. и др. Математическая подготовка детей в школьных учреждениях. - М., 2011.
5. Богомолова М И. Интернациональное воспитание дошкольников. - М., 2012.
6. Богуславская З.М, Смирнова Е.О. Развивающие игры для детей младшего дошкольного возраста. - М., 2014.
7. Бондаренко А.К. Дидактические игры в детском саду. - М., 2012.
8. Бородич А.М.. Методика развития речи детей. Учеб. пособие для студ. пед. институтов. -М., 2014.
9. Буре Р. С., Островская Л.Ф. Воспитатель и дети. -М., 2010.
10. Буре Р. С Воспитание в процессе обучения на занятиях в детском саду. - М., 1981.
11. Венгер Л. А., Венгер А.Л. Домашняя школа. - М., 2010.
12. Венгер Л. А., Пилюгина Э.Г., Венгер Н.Б. Воспитание сенсорной культуры ребенка. - М., 2012.
13. Виноградова Н.Ф., Куликова Т.А., Дети, взрослые и мир вокруг -М, 2013.
14. Воспитание детей в игре (Сост. А.К. Бондаренко, А.И. Матусик.- М., 2012).
15. Воспитание в труде/под ред. Буре Р.С. - М., 2011.
16. Давидчук А.Н Развитие у дошкольников конструктивного творчества. - М., 2010.
17. Давыдов В. В. Проблема развивающего обучения. - М., 2013.
18. Декларация прав человека. Права ребенка: Основные международные документы. - М., 2015.
19. Дубровская Е.А. Раз ступенька, два ступенька - будет песенка.- М., 2011.
20. Дыбина-Артамонова О.В. Предметный мир как источник познания социальной действительности. - Самара, 2012.
21. Жуковская Р.И. Воспитание ребенка в игре. - М., 2010.
22. Жуковская Р.Я., Виноградова Я.Ф., Козлова С.Л. Родной край. - М., 2010.
23. Закон РФ «Об образовании» - М., 2013.
24. Зворыгина Е.В. Первые сюжетные игры малышей. - М., 2010.

25. Зеньковский В.В. Психология детства. – Екатеринбург, 2011.
26. Ибука М. После трех уже поздно: Пер. с англ. – М., 2010.
27. Игры дошкольника. – М., 2014.
28. Козлова С.А. Нравственное воспитание дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром. – М., 2014.
29. Козлова С.А., Куликова Т.А., Дошкольная педагогика: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. 10-е изд.
30. Комарова Т.С., Саккулина Н.П., Халезова Н.Б. и т.д. Методика обучения изобразительной деятельности и конструированию. Учеб. пособие для сред. проф. учеб. заведений.
31. Кравцова Е.Е. Разбуди в ребенке волшебника.- М., 2010.
32. Крухлет М.В. Проблема целостного развития ребёнка – дошкольника как субъекта трудовой деятельности.- СПб., 2013.
33. Куликова Т.А. Воспитание дисциплинированности у детей дошкольного возраста. – М., 2012.
34. Кубасова О.В.. Выразительное чтение. Учеб. пособие для сред. проф. учеб. заведений. – М., 2010.
35. Скопинова Н.А., Баранова Е.Ф. Дошкольное образование. Педагогическая практика. Уч.-методическое пособие. – Москва, 2010.
39. Шашина В.П. Методика игрового общения. Уч. пособие. 2014. – 288 с.

*Приложение 1***Оформление титульного листа отчета по практике**

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-
технологический колледж»

Отчет

**о прохождении преддипломной практики
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(заочное обучение)**

студента _____

(ф.и.о)

курса, _____ группы

Базовая организация при прохождении практики

Оценка _____

Руководитель практики от колледжа

г. Новокуйбышевск, 20__ год

Приложение 2

**Характеристика
на студентку специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(заочное обучение)**

Ф.И.О. _____

_____ проходила преддипломную
практику _____

(наименование организации)

с _____ по _____ 20__
г.

**Перечислить виды деятельности, в которых принимал участие
практикант, компетентность, отношение к работе,
ответственность, дисциплинированность, отношение с
коллективом, родителями, детьми.**

**Заключение о выполнении программы преддипломной практики,
практических навыков и организаторских способностях**

М.П.

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность

Дата _____