

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»



Экспертно-юридический центр

Бикмаматов Т.А.



В.М.Земалиндинова

Комплект оценочных средств
для оценки итоговых образовательных результатов
по профессиональному модулю
ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений
социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской
Федерации
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Новокуйбышевск, 2017

Разработчики:

Л.А. Астафьева, заместитель директора НОУ СПО Тольяттинский экономико-технологический колледж

Н.Г.Семёнова, методист ГБПОУ Самарской области «Самарский социально-педагогический колледж»

Л.Ф.Ибатуллина, методист ГБОУ ДПО (ПК) специалистов Центра профессионального образования Самарской области

Эксперты от работодателя:

ООО «Экспертно-юридический центр «ГОРОД» юрист Бикмаматов Т.А.
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Протокол/акт согласования комплекта оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**
№__ от «___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорт комплекта оценочных средств	6
3. Экзаменационный пакет кандидата:	8
Практическое задание №1	8
Практическое задание №2	11
Практическое задание №3	15
Инструкция для кандидата по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	17
4. Пакет эксперта – экзаменатора:	18
Инструментарий оценки практического задания №1	19
Инструментарий оценки практического задания №2	21
Инструментарий оценки практического задания №3	25
Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»	28
Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	29
Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	32
Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю	33

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по профессиональному модулю **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 №508;

программа профессионального модуля **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, утвержденное приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.07.2014 г. №229-од;

Положение о промежуточной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения (далее – Положение о промежуточной аттестации), утвержденное приказом по ГАОУ СПО НГГТК от «04»апреля 2014 г. № 89.

Комплект оценочных средств содержит: Паспорт комплекта оценочных средств, Экзаменационный пакет кандидата и Пакет эксперта – экзаменатора.

В Экзаменационный пакет кандидата входят:

- Практические задания № 1-3 с указанием условий выполнения;
- Инструкция для кандидата по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

В Пакет эксперта-экзаменатора входят:

1. Практические задания №1-3;
2. Инструментарий оценки практических заданий №1-3:
 - Примеры выполнения практических заданий №1-3;
 - Критерии оценки сформированности ПК 2.1 -2.3;

- Сводные таблицы оценки сформированности ПК 1.1 -1.6.
3. Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**
 4. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.
 5. Инструкция для эксперта – экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.
 6. Инструкция для организаторов процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

Практические задания содержат модельные ситуации, которые могут быть изменены в соответствии с ресурсами образовательной организации. При этом неизменными остаются показатели оценки и критерии оценки показателей сформированности ПК.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной кандидатом деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** проводится экзамен (квалификационный экзамен).

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее сформированность ПК и освоение кандидатом ВПД, – не менее 70%.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол квалификационного экзамена и в сводные оценочные таблицы, подписываются всеми членами аттестационно-квалификационной комиссии.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

- ВПД** – вид профессиональной деятельности;
- ПК** – профессиональная компетенция;
- ПМ** – профессиональный модуль;

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид профессиональной деятельности

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.2. Оцениваемые профессиональные компетенции

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2.3. Итоговые образовательные результаты по ПМ, предъявляемые к оценке, показатели, критерии и инструменты их оценки

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки показателей	Инструмент оценки
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Продукт деятельности (результаты ввода и корректировки данных)	1. Ввод данных в базы получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот	1.1. База данных выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	Практическое задание №1
			1.2. Данные в базу введены в соответствии с заданной ситуацией.	
		2. Изменение (корректировка) данных в базах получателей пенсий, пособий, компенсаций и	2.1. База данных для изменения (корректировки) выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	

		других социальных выплат, а также услуг и льгот	2.2. Изменение (корректировка) произведено в соответствии с заданной ситуацией.	
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	Продукт деятельности (сформированный список лиц, нуждающихся в социальной защите)	3. Параметры списка лиц, нуждающихся в социальной защите	3.1. Сформированный список лиц соответствует заданным условиям.	Практическое задание №2
			3.2. Обоснование составленного списка лиц соответствует заданным условиям и имеет ссылку на действующие нормативные документы.	
	Продукт деятельности (оформленная регистрационная карточка клиента)	4. Параметры оформления регистрационной карточки клиента	4.1. Оформление регистрационной карточки клиента соответствует техническим требованиям.	
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями,	Продукт деятельности (составленный алгоритм действий по организации и координированию	5. Параметры алгоритма действий по организации и координированию социальной работы	5.1. Содержание алгоритма соответствует заданной ситуации.	Практическое задание № 3
			5.2. Ответственные специалисты указаны верно в соответствии с мероприятиями	

нуждающимися в социальной поддержке и защите.	социальной работы)		(административными процедурами).	
---	--------------------	--	----------------------------------	--

2.4. Требования к кадровому обеспечению процедур оценивания

Кадровое обеспечение	Характеристика
Эксперт-экзаменатор	Директор или зам. директора образовательной организации
Эксперт-экзаменатор	Представитель Департамента социальной поддержки населения /Департамента по вопросам семьи опеки и попечительства/Пенсионного Фонда РФ
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла, не осуществляющий подготовку по ПМ
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла, не осуществляющий подготовку по ПМ
Ассистент	Секретарь

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПАКЕТ КАНДИДАТА

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

Задание для оценки сформированности:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

Задание:

Осуществить ввод и корректировку данных в базы получателей социальных выплат, а также услуг и льгот.

Условия выполнения практического задания:

Выполнение задания возможно во время прохождения производственной практики с предоставлением Свидетельства о сформированности профессиональной компетенции (по предложенной форме)

Приложения:

1. Бланк Свидетельства о сформированности профессиональной компетенции (Приложение 1.)

Приложение 1.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О СФОРМИРОВАННОСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

выдано _____
ф.и.о. обучающегося

обучающемуся(ей) по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код, наименование специальности

о том, что он(а) прошел(а) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20_г. по «_____» _____ 20_г.
на базе _____

наименование организации, юридический адрес

В ходе прохождения производственной практики была произведена оценка сформированности

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

№ п/п	Критерии оценки показателей	Максим. кол-во баллов	Набранное кол-во баллов
Показатель 1. Ввод данных в базы получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот			
1.1	База данных выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	2	
1.2	Данные в базу введены в соответствии с заданной ситуацией	2	
Показатель 2. Изменение (корректировка) данных в базах получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот			
2.1	База данных для изменения (корректировки) выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	2	
2.2	Изменение (корректировка) произведено в соответствии с заданной ситуацией.	2	
ИТОГО по ПК 4.1.		8	
% выполнения			

Дата «_____» _____ 20_г.

Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____

ф.и.о., должность, подпись, печать организации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

Задание для оценки сформированности:

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя информационно-компьютерные технологии.

Задание:

1. Из предложенного списка лиц, проживающих в Самарской области и нуждающихся в социальной защите, выберите тех, кто имеет право на получение регионального материнского капитала (100000 рублей).
2. Полученные данные занесите в таблицу.
3. Укажите основания для реализации права на получение регионального материнского капитала.
4. Созданный документ (файл) назовите своей фамилией и пришлите его на электронный адрес (*указать адрес экспертной комиссии*). «Список лиц» будет являться темой электронного письма. В тексте письма укажите, от кого оно пришло.
5. Из составленного вами списка лиц, выберите одного клиента и заполните на него регистрационную карточку. Недостающие данные о клиенте дополните самостоятельно. Датой обращения (регистрации) клиента является дата квалификационного экзамена.

Условия выполнения практического задания:

Расходные материалы:

1. Бумага формата А 4 - 2 листа.

Оборудование¹:

1. ПК с сетевым доступом;
2. Принтер.

Нормативно-справочная документация:

Закон Самарской области от 23.11.11 г. № 125-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области о государственной поддержке граждан, имеющих детей»

¹ - оборудование зависит от ресурсов образовательной организации

Нормы времени на одного кандидата:

Основное: 40 минут

Дополнительное: 5 минут

Итого: 45 минут

Приложения:

1. Список лиц, проживающих на территории Самарской области и нуждающихся в социальной защите. (Приложение 2).
2. Бланк регистрационной карточки клиента (в электронном виде) (Приложение 3).

Приложение 2.

Список лиц, проживающих на территории Самарской области и нуждающихся в социальной защите

ФИО	Дата рождения/ усыновления 1 ребенка	Дата рождения/ усыновления 2 ребенка	Дата рождения/ усыновления 3 ребенка
Снедеркина И.А., 1988 г.р.	17.01.2006	24.05.2010	12.01.2013
Киселева Е.В. 1987г.р.	25.06.2008	30.08.2011	24.08.2014
Моисеева С.В. 1986г.р.	12.10.2004	14.06.2006	16.04.2008
Федорова Т.И. 1988 г.р.	14.04.2007	06.07.2009	29.11.2011
Константинова К.В. 1987 г.р.	21.01.2004	16.08.2008	18.10.2010
Смирнова В.И. 1986 г.р.	14.09.2003	18.01.2007	30.11.2011
Ярова А.И. 1984 г.р.	18.02.2000	05.11.2004	17.03.2006
Иванова В.Н. 1982 г.р.	23.05.2002	18.06.2011	12.07.2015
Николаева Н.О. 1985 г.р.	11.05.2005	04.10.2011	26.09.2013
Тимофеева О.В. 1984 г.р.	09.12.2001	29.03.2009	19.01.2011

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА КЛИЕНТА

№ регистрации _____

Дата регистрации _____ г.

ФИО клиента:

Документ, удостоверяющий личность:

Адрес места жительства:

Причина обращения:

Вид государственной помощи:

Необходимые документы:

Основание

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3

Задание для оценки сформированности

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Задание:

Рассмотрите предложенную ситуацию. Составьте алгоритм мероприятий (административных процедур) в соответствии с предложенной ситуацией и укажите специалистов, ответственных за каждое мероприятие (административную процедуру).

Условия выполнения практического задания:

Расходные материалы:

1. Бумага формата А 4 - 2 листа.

Оборудование²:

1. ПК;
2. Принтер.

Нормативно-справочная документация:

1. Конституция РФ,
2. Конвенция ООН «О правах ребенка»;
3. Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

Нормы времени на одного кандидата:

Основное: 40 минут

Дополнительное: 5 минут

Итого: 45 минут

Приложения:

1. Описание ситуации (Приложение 4).

² - использование оборудования зависит от ресурсов образовательной организации

Приложение 4.

Описание ситуации

Вы работаете юристом в Департаменте опеки и попечительства. К вам обратилась супружеская пара с целью лишить родительских прав соседей, ведущих асоциальный образ жизни, не занимающихся воспитанием ребёнка 8 лет, а также оформить опеку над данным ребёнком.

**Инструкция для кандидата
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по
профессиональному модулю**

1. Прибыв на экзамен, зарегистрируйтесь у секретаря аттестационно-квалификационной комиссии и получите «Экзаменационный пакет кандидата».
2. Пройдите в указанное место для выполнения практических заданий.
3. Изучите содержание «Экзаменационного пакета кандидата».
4. Выполните практические задания в установленное время (указано в условиях выполнения задания).
5. Во время выполнения заданий Вам предоставляется возможность получить консультации у членов аттестационно-квалификационной комиссии по следующим вопросам:
 - неисправность или некомплектность предложенного оборудования;
 - некомплектность или отсутствие должного качества расходных материалов;
 - необходимость посещения туалетной комнаты;
 - необходимость сделать срочный телефонный звонок;
 - ухудшение самочувствия.
6. По завершении выполнения каждого практического задания сдайте работу на экспертизу членам аттестационно-квалификационной комиссии.
7. Приведите в порядок рабочее место.

Желаем Вам успехов!

4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА – ЭКЗАМЕНАТОРА

Документ 1.	Практическое задание №1 (из Экзаменационного пакета кандидата)
Документ 2.	Инструментарий оценки практического задания №1
Документ 3.	Практическое задание №2 (из Экзаменационного пакета кандидата)
Документ 4.	Инструментарий оценки практического задания №2
Документ 5.	Практическое задание №3 (из Экзаменационного пакета кандидата)
Документ 6.	Инструментарий оценки практического задания №3
Документ 7.	Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»
Документ 8.	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов
Документ 9.	Инструкция для эксперта – экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю
Документ 10.	Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1
(из Экзаменационного пакета кандидата)

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ №1

Критерии оценки показателей сформированности
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий,
компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в
актуальном состоянии.

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
Показатель 1. Ввод данных в базы получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот		
1.1	База данных выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	2
	База данных выбрана не верно.	0
1.2	Данные в базу введены в соответствии с заданной ситуацией.	2
	Введенные данные не соответствуют заданной ситуации.	0
Показатель 2. Изменение (корректировка) данных в базах получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот		
2.1.	База данных для изменения (корректировки) выбрана в соответствии с видом социальной помощи.	2
	База данных выбрана не верно.	0
2.2.	Изменение (корректировка) произведено в соответствии с заданной ситуацией.	2
	Изменение (корректировка) не соответствует заданной ситуации.	0
	Итого по ПК 2.1.	8

Сводная оценочная таблица результатов сформированности

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

№ ПП	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей				Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.1.
		1.1 База данных выбрана в соответ. с видом соц. помощи	1.2. Данные в базу введены в соответствии с заданной ситуацией	2.1. База данных для изм-ия (кор-ки) выбрана в соот. с видом соц. помощи	2.2. Изменение (кор-ка) произведено в соответ. с заданной ситуацией			
	Максимальное количество баллов	2	2	2	2	8	100	

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ г.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2
(из Экзаменационного пакета кандидата)

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ №2

Пример выполнения практического задания №2

Список лиц, имеющих право на получение регионального материнского капитала

ФИО	Дата рождения/ усыновления 1 ребенка	Дата рождения/ усыновления 2 ребенка	Дата рождения/ усыновления 3 ребенка
Снедеркина И.А.	17.01.2006	24.05.2010	12.01.2013
Киселева Е.В.	25.06.2008	30.08.2011	24.08.2014
Смирнова В.И.	14.09.2003	18.01.2007	30.11.2011
Иванова В.Н.	23.05.2002	18.06.2011	12.07.2015
Николаева Н.О.	11.05.2005	04.10.2011	26.09.2013

Эти лица имеют право на получение регионального материнского капитала при рождении, либо усыновлении ребенка, т.к. они проживают на территории Самарской области и 3 ребенка они родили, усыновили после 30 ноября 2011 года. (Закон Самарской области от 23.11.11 г. № 125-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области о государственной поддержке граждан, имеющих детей»)

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА КЛИЕНТА

№ регистрации 01-12/2015

Дата регистрации 20.12.2015 г.

ФИО клиента: Киселева Екатерина Викторовна, 15.03.1987 г.р.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт: серия 3601 № 201523, выдан 02.10.2002 г. Отделом УФМС России по Кировскому району г. Самара.

Адрес места жительства: 443025, г. Самара, Кировский район, ул. Юбилейная, дом 15, квартира 26.

Причина обращения: Оформление заявления на получение регионального материнского капитала

Вид государственной помощи: Социальная выплата

Необходимые документы:

1. Паспорт заявителя Киселевой Е.В.;
2. Свидетельства о рождении (усыновлении) детей;
3. документ, подтверждающий факт совместного проживания на территории Самарской области детей с заявителем;
4. справку органа, осуществляющего социальную поддержку населения по месту жительства другого родителя (усыновителя), о неполучении им единовременной денежной выплаты (семейного капитала).

Основание – Закон Самарской области от 23.11.11 г. № 125-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области о государственной поддержке граждан, имеющих детей»

**Критерии оценки показателей сформированности
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и
осуществлять их учёт, используя информационно-компьютерные
технологии**

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
Показатель 3. Параметры списка лиц, нуждающихся в социальной защите		
3.1	Сформированный список лиц соответствует заданным условиям.	4
3.1.1.	Количество лиц в списке определено верно.	2
	Количество лиц в списке определено не верно.	0
3.1.2.	Содержание списка соответствует заданным условиям.	2
	Содержание списка не соответствует заданным условиям.	0
3.2	Обоснование составленного списка лиц соответствует заданным условиям и имеет ссылку на действующие нормативные документы.	4
	Обоснование оформлено без ссылки на нормативные документы или имеется только ссылка на нормативные документы.	2
	Обоснование отсутствует/ не соответствует заданным условиям.	0
Показатель 4. Параметры оформления регистрационный карточки клиента		
4.1.	Оформление регистрационной карточки клиента соответствует техническим требованиям.	2
	Оформление регистрационной карточки клиента не соответствует заданной ситуации.	0
4.2.	Сведения, внесенные в регистрационную карточку, соответствуют заданной ситуации.	9
4.2.1.	ФИО клиента внесено в соответствии с сформированным списком.	1
	ФИО клиента не соответствует сформированному списку.	0
4.2.2.	Причина обращения соответствует заданной ситуации.	2
	Причина обращения не соответствует заданной ситуации.	0
4.2.3.	Вид государственной помощи соответствует заданной ситуации.	2
	Вид государственной помощи не соответствует заданной ситуации.	0
4.2.4.	Перечень необходимых документов приведен в полном объеме в соответствии с заданной ситуацией.	2
	Перечень необходимых документов приведен в неполном объеме (не менее 2/3), но в соответствии заданной ситуацией или Перечень полный, но имеются лишние документы.	1
	Перечень необходимых документов не соответствует заданной ситуации.	0
4.2.5.	Основание постановки на учет указано в соответствии с заданной ситуацией.	2
	Основание постановки на учет указано не верно.	0
Итого по ПК 2.2.		19

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя
информационно-компьютерные технологии**

№ пп	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей				Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.2.
		3.1 Сформир-ный список лиц соответствует заданным условиям	3.2. Обоснование составл. списка лиц соответ. Зада. условиям и имеет ссылку на дейст. нормат. док-ты	4.1. Оформление регистр. карточки клиента соответ. тех. треб-м	4.2. Сведения, внесенные в регистра. карточку, соответствуют заданной ситуации			
	Максимальное количество баллов	4	4	2	9	19	100	

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ г.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3
(из Экзаменационного пакета кандидата)

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ №3

Пример выполнения практического задания №3



Критерии оценки показателей сформированности
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с
отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в
социальной поддержке и защите

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
Показатель 5. Параметры алгоритма действий по организации и координированию социальной работы		
5.1	Содержание алгоритма соответствует заданной ситуации.	10
5.1.1	Алгоритм содержит все основные мероприятия (административные процедуры) в соответствии с предложенной ситуацией.	5
	Алгоритм содержит не все основные мероприятия (административные процедуры).	0
5.1.2.	Последовательность действий соответствует установленным требованиям.	5
	Имеются незначительные нарушения в последовательности мероприятий (административных процедур), не оказывающие влияния на итоговое решение.	2
	Последовательность действий нарушена.	0
5.2	Ответственные специалисты указаны верно в соответствии мероприятиями (административными процедурами).	5
	Имеются незначительные недочеты в указании ответственных специалистов.	2
	Ответственные специалисты не соответствуют мероприятиям (административным процедурам).	0
Итого по ПК 2.3.		15

**Сводная оценочная таблица результатов сформированности
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями
граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите**

№ пп	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей		Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.3.
		5.1. Содержание алгоритма соответствует заданной ситуации	5.2. Ответственные специалисты указаны верно в соответствии мероприятиями (административными процедурами).			
	Максимальное количество баллов	10	5	15	100	

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ г.

**Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного
фонда Российской Федерации**

Наименование ОО: _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ года

№ ПП	ФИО кандидата	Итоги оценки сформированности ПК 2.1			Итоги оценки сформированности ПК 2.2			Итоги оценки сформированности ПК 2.3			Итоги оценки освоения ВПД		
		Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.1.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.2.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.3.	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	ЗАКЛЮЧЕНИЕ об освоении ВПД
	Макс. кол-во баллов	8	100		19	100		15	100		42	100	

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

Эксперт-экзаменатор _____

**Условия положительного/отрицательного заключения
по результатам оценки итоговых образовательных результатов по
профессиональному модулю**

Вид профессиональной деятельности считается освоенным при получении положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетентности.

Для положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции и об освоении ВПД установлено пороговое значение показателя – не менее 70%.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.1.** составляет 8 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК2.1.** кандидат должен набрать 6 баллов (Таблица 1).

Таблица 1

Оценочная шкала сформированности ПК 2.1.

Набрано баллов	< 6 баллов	≥ 6 баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 70 %	≥ 70 %
Заключение о сформированности ПК 2.1.	ПК 2.1. не сформирована	ПК 2.1. сформирована

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.2.** составляет 19 баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 2.2.** кандидат должен набрать 13 баллов (Таблица 2).

Таблица 2

Оценочная шкала сформированности ПК 1.2.

Набрано баллов	< 13 баллов	≥ 13 баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 70 %	≥ 70 %
Заключение о сформированности ПК 2.2.	ПК 2.2. не сформирована	ПК 2.2. сформирована

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.3.** составляет 15 баллов. Для принятия положительного

решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 2.3.** кандидат должен набрать 10 баллов (Таблица 3).

Таблица 3

Оценочная шкала сформированности ПК 2.3.

Набрано баллов	< 10 баллов	≥ 10 баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 70 %	≥ 70 %
Заключение о сформированности ПК 2.3.	ПК 2.3. не сформирована	ПК 2.3. сформирована

Суммарное максимальное количество баллов по оценке освоения **ВПД Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** составляет 42 балла. Для принятия положительного решения об освоении **ВПД Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** кандидат должен набрать не менее 29 баллов (Таблица 4) и минимально установленное количество баллов для каждой оцениваемой профессиональной компетенции, соответствующей данному ВПД.

Таблица 4

Оценочная шкала освоения ВПД Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Набрано баллов	< 29 баллов	≥ 29 баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 70 %	≥ 70 %
Заключение об освоении ВПД	ВПД не освоен	ВПД освоен

Для перевода значения оценки освоения **ВПД Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** в пятибалльную оценочную шкалу применяется Таблица 5.

**Таблица перевода
значения оценки освоения ВПД Организационное обеспечение
деятельности учреждений социальной защиты населения и органов
Пенсионного фонда Российской Федерации**

Доля набранных баллов (в %) от максимального возможного количества баллов	Фактическое количество набранных баллов	Оценка в пятибалльной шкале
< 70 %	менее 29 баллов	«неудовлетворительно»
от 70 до 79 %	от 29 до 33 баллов	«удовлетворительно»
от 80 до 89 %	от 34 до 38 баллов	«хорошо»
≥ 90 %	39 и более баллов	«отлично»

Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

1. Перед началом экзамена пройдите инструктаж у председателя аттестационно - квалификационной комиссии, во время которого будут уточнены ваши функции в процедуре оценки.
2. Ознакомьтесь с практическими заданиями для кандидатов, оцениваемыми компетенциями, показателями и критериями оценки результата по каждому практическому заданию, входящему в Пакет эксперта-экзаменатора (документы 1- 6 Пакета эксперта-экзаменатора).
3. Оцените выполнение заданий по установленным критериям и занесите результаты в Сводные оценочные таблицы результатов сформированности по каждому ПК.
4. Заполните в соответствии с оценочной шкалой Сводную оценочную таблицу результатов освоения вида профессиональной деятельности «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», примите консолидированное решение об освоении обучающимися данного вида профессиональной деятельности (документы 7 - 8 Пакета эксперта-экзаменатора).
5. Примите совместно с другими членами комиссии решение о выдаче (отказе в выдаче) квалификационного аттестата.
6. Поставьте личную подпись в сводных таблицах и в протоколе квалификационного экзамена по данному профессиональному модулю.

Инструкция для организатора процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

При организации процедуры оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** необходимо учесть следующее:

1. Для проведения процедуры оценки итоговых образовательных результатов кандидаты должны быть обеспечены расходными материалами, инструментами, необходимыми бланками в соответствии с условиями выполнения заданий.
2. Задания содержат модельные ситуации, которые могут быть изменены на аналогичные (для вариативности), при условии, что неизменными остаются показатели и критерии оценки показателей.
3. Выполнение практического задания №1 может быть организовано на квалификационном экзамене при наличии в образовательной организации учебных (тренировочных) баз получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот. В таком случае продолжительность экзамена увеличивается на время, необходимое для выполнения практического задания №1.
4. Возможно объединение практических заданий для оценки ПК 2.1.-2.3. в комплексное практическое задание, при этом оценка каждого показателя оформляется отдельно.