государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»
(ГАПОУ «НГТК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
(протокол № 2 от 14.10.2021)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
ГАПОУ «НГТК»
№ 224-Л от 18.10.2021
В.М. Земалиндинова

РАССМОТРЕНО
на заседании
Методического совета
(протокол № 1 от 08.09.2021)

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения
2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО
3. Организационная и функциональная структура ВСОКО
4. Процедуры внутренней системы оценки качества образования
5. Организация работы по обеспечению внутреннего мониторинга качества образования
6. Организация и проведение самообследования
7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

ЭП
C=RU, OU=директор, O="ГАПОУ ""НГТК""", CN=Земалиндинова В.М., E=coll_ngtk_nkb@samara.edu.ru
2022.05.19 14:37:24+04'00'

г. Новокуйбышевск,
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж» (далее – колледж) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования коллежда.

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 28.08.2014 № 270-ОД «Об утверждении форм отчетов о результатах самообследования образовательных организаций Самарской области и организации сбора отчетов»;
- Устава колледжа.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности, эффективности образовательных программ, условий образовательного процесса с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4 Основными пользователями результатов системы оценки качества образования колледжа являются преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников колледжа, Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области.
1.5 Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
1.6 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.
1.7 В настоящем Положении используются следующие термины:
- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, потребностям потребителя образовательных услуг и (или) заказчика, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Колледже; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;
- оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
- внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;
- измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
- мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение

общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;
- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.
1.8 Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса колледжа.
1.9 Положение о ВСОКО, дополнения к нему утверждаются приказом директора колледжа.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:
- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.
2.2. Целью ВСОКО является:
установление соответствия качества образования, требованиям ФГОС

СОО/СПО, внешним установленным показателям, иным внешним требованиям для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.

2.3. Задачами построения ВСОКО являются:

2.3.1. Получить объективную, достоверную информацию о функционировании и развитии системы образования в колледже, выявить факторы, влияющие на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, форм обучения, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов).

2.3.2. Сопоставить результаты внешней и внутренней оценки качества образования в колледже.

2.3.3. Предоставить всем участникам образовательных отношений и общественности объективную информацию о состоянии качества образования в колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.4. Основными направлениями оценки ВСОКО являются:

- оценка качества условий реализации образовательных программ;
- оценка качества содержания реализуемых образовательных программ;
- оценка качества результатов освоения образовательных программ;
- удовлетворенность качеством образования.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результативность участия в демонстрационном экзамене;
- отсутствие рекламаций от работодателей;
- разработка тем выпускных квалификационных работ (ВКР) и курсовых проектов (КП) по запросам работодателей;
- результаты мониторинговых исследований;
- социологические опросы/анкетирование;
- отчеты педагогических работников;
- результаты посещений занятий и внеклассных мероприятий.

2.6. Объектами оценки качества образования являются:

- качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, документооборот);
- качество содержания реализуемых образовательных программ (основные, дополнительные, адаптированные, сетевые образовательные программы, индивидуальные учебные планы);
- качество результатов освоения образовательных программ (предметные результаты обучения, метапредметные результаты, личностные результаты, общие компетенции, профессиональные компетенции, достижения обучающихся, социализация обучающихся);
- удовлетворенность качеством образования (удовлетворённость качеством содержания, качеством результатов, качеством условий реализации образовательных программ) .

2.7. В качестве методов для оценки качества образования используются:

- наблюдение;
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- внутренний аудит;
- отчет;
- проверка знаний, умений, сформированных общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.8. Результаты ВСОКО могут обсуждаться всеми участниками образовательный деятельности в целях повышения качества образовательной деятельности.

2.9. Результаты ВСОКО размещаются на официальном сайте колледжа и предоставляются всем участникам образовательной деятельности.

2.10. Результаты ВСОКО являются источником информации для объективной оценки качества образовательного процесса, основой отчета о самообследовании, подходы к которому регламентированы на федеральном и региональном уровнях.

2.11. К настоящему Положению ежегодно разрабатывается планирование ВСОКО и план-график оценочных процедур колледжа по профессиональным образовательным программам.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя компоненты структуры 4-х уровней:

1-й уровень – директор колледжа, Наблюдательный совет, конференция работников и обучающихся, ответственный за управление ВСОКО (заместитель директора);

2-й уровень – педагогический совет, методический совет, совет студенческого самоуправления;

3-й уровень – руководители образовательных программ, начальники отделов, председатели ПЦК, председатель МО классных руководителей;

4-й уровень – педагогические работники, студенты, родители (законные представители несовершеннолетних).

Организационная структура представлена в Приложении 1.

3.2. В обязанности заместителя директора, ответственного за управление ВСОКО, входит:

- руководство деятельностью рабочей группы при определении комплекса показателей и индикаторов оценки качества образования в Колледже, формировании плана функционирования ВСОКО;
- подготовка плана функционирования ВСОКО к утверждению;

- координация работы начальников отделов при проведении оценочных процедур в соответствии с планом функционирования ВСОКО;
- разработка/актуализация и согласование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в рамках ВСОКО;
- контроль над выполнением инструктивных, методических, технологических, нормативных требований к проведению оценочных процедур ВСОКО;
- инициирование рассмотрения вопросов по ВСОКО на оперативных совещаниях администрации колледжа, в том числе по вопросам сопоставления результатов внешней и внутренней оценки качества образования в колледже;
- координация работ по оперативной обработке и анализу результатов процедур ВСОКО (оценка удовлетворенности потребителей качеством образования, мониторинг основных и вспомогательных процессов управления, в том числе мониторинг образовательных результатов обучающихся, внутренний контроль, самообследование);
- координация работы по установлению стандартизированных форм отчетной документации при проведении мониторингов;
- руководство процессом сбора, обработки, анализа результатов оценочных процедур ВСОКО и подготовки предложений по совершенствованию деятельности колледжа;
- подготовка предложений, направленных на совершенствование ВСОКО, участие в их реализации.

3.3. В обязанности членов рабочей группы входит:

- формирование комплекса показателей и индикаторов осуществления ВСОКО по курируемому направлению;
- определение содержания и сроков проведения оценочных процедур ВСОКО по курируемому направлению;
- разработка/актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений;
- контроль над ходом оценочных процедур ВСОКО;
- разработка стандартизированных форм для сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования по курируемому направлению;
- анализ результатов работы по итогам оценочных процедур ВСОКО, выявление несоответствий, разработка мер по устранению выявленных несоответствий;
- организация изучения информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- проведение инструктивных совещаний с подчиненными при осуществлении процедур ВСОКО;
- подготовка управленческих решений по развитию качества образования на

основе анализа результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.4. Педагогический совет колледжа:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в колледже;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в колледже;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в колледже;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке требований СанПиН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности колледжа.

Согласованная работа всех участников ВСОКО позволит обеспечить в колледже стандарт качества образования.

4. Процедуры внутренней системы оценки качества образования

4.1. Процедурами внутренней системы оценки качества образования являются:

- мониторинг образовательной деятельности (мониторинг образовательных результатов освоения основных образовательных программ, содержания основных образовательных программ, условий реализации основных образовательных программ);
- самообследование;
- внутренний аудит;
- оценка удовлетворенности потребителей.

5. Организация работы по обеспечению внутреннего мониторинга качества образования

5.1. Общее руководство организацией оценки качества образования осуществляет директор колледжа.

5.2. Ответственный за ВСОКО (заместитель директора) назначается приказом директора колледжа.

5.3. Приказом директора колледжа утверждается состав рабочей группы, отвечающей за функционирование ВСОКО.

В состав рабочей группы включаются руководители образовательных программ, старший методист, начальник отдела по психолого-педагогическому сопровождению и воспитательной работе, председатели ПЦК.

5.4. Члены рабочей группы вместе с ответственным за ВСОКО разрабатывают показатели и индикаторы ВСОКО, которые рассматриваются на заседании Педагогического совета (показатели и индикаторы представлены в Приложении 2 к настоящему Положению).

5.5. Ответственный за ВСОКО (заместитель директора) в августе осуществляет планирование внутренней системы оценки качества образования, составляет график внутреннего контроля, который утверждается директором колледжа и доводится до сведения педагогического коллектива.
5.6. В соответствии с утвержденным графиком внутреннего контроля рабочая группа составляет программы мониторинга. В программе мониторинга определяются цели, объекты мониторинга, методы сбора данных, критерии оценки, формы представления итоговых материалов.
5.7. Итоги мониторинга отражаются в аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы, могут прилагаться схемы, графики, таблицы, диаграммы. В заключение указываются конкретные, реально выполнимые предложения и рекомендации.
5.8. Обобщенные данные мониторинга обсуждаются на совещаниях при директоре, заседаниях Методического и Педагогического советов, заседаниях предметно-цикловых комиссий в части их касающейся.
5.9. По результатам мониторинга разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, могут издаваться приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития колледжа.

6. Организация и проведение самообследования

6.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета.

6.2. В процессе самообследования проводится оценка:
- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- реализации программ дополнительного образования;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- организации воспитательной работы и социально значимой деятельности;
- обеспечения условий для лиц с ОВЗ;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

6.3. Приказом директора колледжа устанавливаются сроки проведения самообследования с 12 января по 15 марта включительно, а также утверждается рабочая группа по подготовке и проведению самообследования.

В рабочую группу входят заместитель директора, руководители образовательных программ, старший методист, начальники отделов психолого-

педагогического сопровождения и воспитательной работы, ресурсного и информационного обеспечения, отдела кадров, председатели предметно-цикловых комиссий.

6.4. Самообследование проводится за предыдущий календарный год, прослеживается динамика результатов за 3 года.

6.5. Самообследование проводится во всех отделах колледжа в соответствии с видами деятельности, указанными в п. 6.2., в соответствии с показателями, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации .

6.6. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

6.7. При проведении самообследования осуществляется сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности; сбор информации с применением тестирования, собеседования; применение методов анализа и обобщения.

6.8. Обработка и использование материалов самообследования осуществляется через статистическую обработку данных, графическое представление части материалов, интерпретацию количественных данных.

6.9. В период с 15 марта по 01 апреля проводится анализ отчетов, предоставленных отделами заместителю директора, и формируется отчет о самообследовании по форме, утвержденной министерством образования и науки Самарской области.

6.10. Отчет о самообследовании рассматривается на заседании Педагогического совета, а затем утверждается приказом директора колледжа.

7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- пользователям результатов системы оценки качества образования колледжа;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте колледжа.

7.2. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте колледжа и направляется учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

7.3. Предоставление информации осуществляется с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Макарова О.С. _____
Баннова Н.В. _____
Бутюгина Ю.А. _____

Приложение 1
к Положению о внутренней системе оценки качества образования

Организационная структура ВСОКО

Приложение 2
к Положению о внутренней системе оценки качества образования

Показатели и индикаторы по направлениям ВСОКО

Наименование показателя	Индикатор (норматив)	Ответственный за достижение показателя
Оценка качества результатов освоения образовательных программ		
1. Доля выпускников ПОО, продемонстрировавших в ходе демонстрационного экзамена уровень владения компетенциями на уровне стандартов Ворлдскиллс, в общей численности выпускников	5 %	Руководители ОП
2. Доля студентов ПОО, успевающих по результатам промежуточной аттестации	95 %	Руководители ОП
3. Доля выпускников ПОО, защитивших выпускную квалификационную работу на «отлично» и «хорошо»	65%	Руководители ОП
4. Доля студентов ПОО, обучающихся с применением дуальной технологии, в общей численности студентов (кроме студентов 1 курса)	30%	Руководители ОП
5. Доля обучающихся по ООП СПО на основе договоров о целевом обучении в общей численности студентов	5% 54 чел.	Зам.директора
6. Доля выпускников, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	70%	Нач.отдела по ППС и ВР
7. Сохранность контингента студентов, обучающихся за счет средств регионального бюджета, %	98%	Руководители ОП
8. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллс, чемпионатах Абилимпикс, %	20%	Руководитель МУПЦ
9. Доля обучающихся ПОО, осваивающих дополнительные образовательные программы, реализуемые в ПОО, %	40%	Руководитель МЦПК

Наименование показателя	Индикатор (норматив)	Ответственный за достижение показателя
10. Доля обучающихся ПОО, ставших лауреатами и победителями конкурса «Студент года», %	1%	Нач.отдела по ППС и ВР
11. Количество социально-значимых проектов, выполненных обучающимися ПОО, кол-во	15	Нач.отдела по ППС и ВР
Оценка качества содержания образовательных программ		
12. Доля основных образовательных программ, содержание которых соответствует требованиям профессиональных стандартов, стандартам Ворлдскиллс, квалификационным запросам работодателей	100%	Зам.директора Руководители ОП
13. Доля основных образовательных программ, содержание которых разработано с учётом сетевых ресурсов	38%	Руководители ОП
14. Доля рабочих программ общеобразовательного цикла, разработанных с учётом профильной составляющей ООП СПО	100%	Зам.директора старший методист
15. Доля образовательных программ, охваченных клубным движением, %		
Оценка качества условий реализации образовательных программ		
16. Доля педагогических работников, реализующих образовательные программы СПО, имеющих опыт работы на предприятиях	35%	старший методист
17. Доля педагогических работников, реализующих образовательные программы профессионального цикла ОП СПО, прошедших стажировку в условиях реального производства в последние 3 года	100%	старший методист
18. Доля образовательных программ СПО, реализация которых осуществляется с использованием оборудования, отвечающего требованиям инфраструктурных листов Ворлдскиллс / требованиям работодателей, в том числе с	38%	Зам.директора

Наименование показателя	Индикатор (норматив)	Ответственный за достижение показателя
использованием региональных сетевых ресурсов		
19. Количество преподавателей, мастеров п/о, которые прошли повышение квалификации по программам, основанным на опыте Союза Ворлдскиллс	3	Руководитель МУПЦ
20. Количество преподавателей, сертифицированных в качестве эксперта	2	Руководитель МУПЦ
21. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства	30%	старший методист
22. Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, %	65%	старший методист
23. Количество мастерских/лабораторий, соответствующих ИЛ Ворлдскиллс	4	Зам.директора
24. Доля образовательных программ ПОО, обеспеченных электронными учебно-методическими комплексами, %	40%	старший методист
25. Соответствие содержания официального сайта ПОО установленным требованиям к размещению информации на сайтах ПОО	100%	Зам.директора
26. Наличие и функционирование в ПОО информационно-образовательной среды, обеспечивающей реализацию образовательных программ	да	Нач.отдела по МТ и РО
Оценка удовлетворённости потребителей качеством образования в ПОО		
27. Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образования и условиями организации образовательной деятельности в ПОО, %	85%	Нач.отдела по ППС и ВР