

**ПРИКАЗ**

Дата  
составления

19.12.2022

Номер  
документа

44/190

Об утверждении локальных актов,  
регламентирующих разработку и реализацию  
образовательных программ среднего  
профессионального образования,  
в новой редакции

---

В целях приведения локальных актов, регламентирующих разработку и реализацию образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с действующим законодательством, в связи с внесением изменений (21.09.2022) в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статью 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь Уставом,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена/подготовки квалифицированных рабочих, служащих (прилагается).
2. Утвердить Положение об учебном плане программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора О.С. Макарову.

Директор

должность руководителя организации

подпись

В.М.Земалиндинова

расшифровка подписи

Ознакомлен, согласна(ен):

Макарова О.С.  
Елисеева М.П.  
Макарова С.П.  
Корнева И.С.

« 19 » декабря 2022  
« 19 » декабря 2022  
« 19 » января 2022  
« 19 » декабря 2022

государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»  
(ГАПОУ «НГТК»)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об основной профессиональной образовательной программе подготовки**  
**специалистов среднего звена/**  
**подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

1. Общие положения
2. Структура основных профессиональных образовательных программ
3. Разработка и утверждение образовательных программ
4. Содержание основной профессиональной образовательной программы
5. Утверждение, обновление и актуализация основной профессиональной образовательной программы

г. Новокуйбышевск, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Положение «Об основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих» (далее - Положение) определяет структуру и порядок формирования основных профессиональных образовательных программ, реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии и на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования; приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (вступает в силу с 01.03.2023); приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"; приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 N 05-592),

1.3. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП), реализуемые в Колледже - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС).

ППССЗ/ППКРС - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

## 2. Структура основных профессиональных образовательных программ

### 2.1. Общие положения

2.1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

2.1.2 Нормативный срок освоения программы.

Срок освоения ОПОП СПО указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки (специальности/профессии).

2.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

2.2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.

2.2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции.

2.2.3 Специальные требования.

### 2.3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

- 2.3.1 Учебный план
- 2.3.2 Календарные учебные графики учебного процесса и аттестаций
- 2.3.3 Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов (дисциплин)
- 2.3.4 Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (социально - гуманитарного цикла)
- 2.3.5 Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (при наличии в действующем ФГОС СПО)
- 2.3.6 Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла
- 2.3.7 Рабочие программы модулей профессионального цикла
- 2.3.8 Программы учебной и производственной практик
- 2.3.9 Учебно-методическая документация, обеспечивающая реализацию рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 2.3.9 Учебно-методическая документация, обеспечивающая реализацию рабочих программ учебной и производственной практик
- 2.3.10 Рабочая программа воспитания
- 2.3.11 Календарный план воспитательной работы.

### 2.4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

### 2.5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

- 2.5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.
- 2.5.2 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы/выпускной письменной работы.
- 2.5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

## **3. Разработка и утверждение образовательных программ**

3.1 ОПОП по каждой специальности/профессии с учетом формы получения образования разрабатывается Колледжем самостоятельно и до начала учебного года утверждается приказом по Колледжу после обсуждения на педагогическом совете Колледжа и согласования с работодателем.

Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП, являются руководители образовательных программ.

3.2. Предусмотрены следующие этапы разработки ОПОП:

I этап. Определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, приобретаемого практического опыта, умений и знаний.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, определяют содержание ОПОП, разрабатываемой Колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

Соотнесение компетенций с требованиями профессионального стандарта.

II этап. На данном этапе проектирования ОПОП конкретизируются и дополняются проектируемые результаты обучения на уровне компетенций выпускника Колледжа, исходя из того, к каким видам профессиональной деятельности готовится выпускник Колледжа по данной ОПОП.

Определяются способы формулирования компетенций, общность их понимания педагогами и работодателями, выявляется значимость, перечень и необходимый уровень сформированности компетенций выпускника.

III этап. На данном этапе проектирования разрабатываются системообразующие документы ОПОП, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарные учебные графики учебного процесса и аттестаций).

Решаются следующие задачи:

- определение полного перечня дисциплин и/или модулей ОПОП (дисциплины инвариантной и вариативной частей ОПОП) на основании требований ФГОС к планируемым результатам обучения по учебным циклам и разделам ОПОП;
- установление последовательности освоения дисциплин и модулей;
- обеспечение необходимой целостности образовательной программы, сочетающей универсальность и практико-ориентированную направленность профессиональной подготовки выпускника.

IV этап. На данном этапе проектирования преподавателями разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) (УМК), практик.

Каждая дисциплина, модуль, практика, входящая в ОПОП, должна быть обеспечена соответствующим учебно-методическим комплексом (УМК).

V этап. На данном этапе формирования ОПОП в Колледже разрабатывается методическая документация по проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников Колледжа по ОПОП.

На основе общей документации Колледжа по проведению ГИА выпускников Колледжем разрабатываются:

- программа государственной итоговой аттестации;
- рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ, выпускных письменных работ.

3.3. Разработка рабочих программ осуществляется на основе требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных программ (при их наличии) с учетом профиля специальности/профессии.

Примерная программа - это учебно-методическая документация, определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения программы, примерные условия реализации образовательной деятельности.

## **4. Содержание основной профессиональной образовательной программы**

### **4.1. Общие положения**

4.1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

4.1.2 Нормативный срок освоения программы.

Срок освоения ОПОП СПО указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки (специальности/профессии).

4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

4.2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

4.2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

4.2.3 Специальные требования

4.3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

4.3.1 Учебный план

ГАПОУ «НГТК»	Положение об основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена/ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Стр.5 из 8
19.12.2022	Разработали: Макарова О.С., Макарова С.П., Елисеева М.П., Корнева И.С., Бутюгина Ю.А.	Редакция 3

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ/ППКРС по специальности/профессии СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по УД, ПМ и их составляющим (междисциплинарным курсам МДК), учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность производственной (преддипломной) практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по УД, ПМ (и их составляющим);
- объем времени, отведенный на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР)/выпускной письменной работы (ВПр) в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана учитываются нормы, предусмотренные требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО по специальности/профессии, нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ОПОП используются в полном объеме. Вариативная часть может быть использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части (допускается введение дополнительных компетенций, дополнительных умений и знаний), или на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей, либо потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности Колледжа.

Учебный план составляется в соответствии с установленной структурой и рекомендациями по заполнению, регламентированной локальным актом Колледжа.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ППССЗ/ППКРС на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (составляется в случае востребованности). Разработка и реализация индивидуального учебного плана для конкретного студента регламентируется соответствующим приказом по Колледжу.

#### 4.3.2 Календарные учебные графики учебного процесса и аттестаций

Календарный учебный график по ППССЗ/ППКРС устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, лабораторно-экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.3.3 Рабочие программы: общеобразовательных учебных предметов (дисциплин), дисциплин общего социально - гуманитарного цикла, математического и общего естественнонаучного цикла (при наличии в действующем ФГОС СПО), общепрофессионального цикла, модулей профессионального цикла

Структура и содержание рабочих программ предметов(дисциплин) общеобразовательного цикла определяется в соответствии с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 N 05-592).

Содержание учебных дисциплин (далее - УД) и модулей профессиональных циклов (далее - ПМ) разрабатывается преподавателями Колледжа с учетом профиля образования и вносится в

программы после обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссий.

В рабочих программах УД преподавателями формулируются требования к результатам их освоения: умениям и знаниям. В рабочих программах ПМ обязательным результатом является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по конкретной специальности/профессии, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, а также практическим опытом, умениями и знаниями.

Тематический план рабочих программ УД, ПМ должен соответствовать требованиям учебного плана по специальности/профессии. Основные источники для освоения рабочих программ УД, ПМ - не позднее 5 лет издания. На момент реализации рабочей программы допускается корректировка перечня основной литературы с учетом поступлений учебных изданий в библиотеку/медиатеку Колледжа.

Процедура утверждения рабочих программ УД и ПМ, разработанных на основе ФГОС СПО и ФГОС СОО преподавателями Колледжа, определена Регламентом согласования, экспертизы и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

#### 4.3.4 Программа учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика ППССЗ состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Программа учебной и производственной практики охватывает все виды практик, в том числе и преддипломную. Рабочая программа практики разрабатывается и оформляется в соответствии с макетом.

Виды работ по конкретному виду профессиональной деятельности, предусмотренные программой практики, содержатся в рабочих программах соответствующих профессиональных модулей.

#### 4.4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

При разработке ОПОП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ОПОП.

Должен быть обеспечен доступ каждого обучающегося к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ОПОП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО.

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, должен соответствовать минимальным нормативам обеспеченности учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, должен включать

официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС СПО по данной специальности/профессии.

При разработке ОПОП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, обеспечивающих на одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими площадями не ниже нормативного критерия;

- оборудования для оснащения лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ОПОП с учетом профиля подготовки;

вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;

- специализированных баз учебных и производственных практик;

- других материально-технических ресурсов.

#### 4.5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

##### 4.5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного согласования с работодателями.

Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ППССЗ/ППКРС. Комплект контрольно-оценочных средств включает:

- контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированное™ компетенций обучающихся при проведении промежуточной аттестации;

- контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, умений обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости.

Комплекты контрольно-оценочных средств по УД и ПМ разрабатываются преподавателями и после обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссий согласуются с работодателем, заместителем директора не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю являются:

- Пояснительная записка;

- Паспорт комплекта оценочных средств;

- Экзаменационный пакет кандидата;

- Пакет эксперта-экзаменатора;

Структурными элементами комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине являются:

- Пояснительная записка;

- Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов;

- Контрольно-измерительные материалы для обучающегося;

- Пакет контрольно-измерительных материалов для преподавателя.

4.5.2 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4.5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников Программа ГИА является частью ОПОП по специальностям/профессиям, реализуемым в Колледже.

Программа ГИА по специальностям/профессиям разрабатывается рабочими группами в соответствии с приказом. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются: область применения, цели и задачи, форма государственной итоговой аттестации; объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы/выпускной письменной работы; структура, содержание, процедура проведения ГИА и критерии оценки.

Для определения порядка выполнения и защиты ВКР/ВПр рабочими группами в соответствии с приказом разрабатываются методические рекомендации.

Программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств для ГИА - утверждаются Колледжем после предварительного согласования с работодателями за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **5. Утверждение, обновление и актуализация основной профессиональной образовательной программы**

5.1. ОПОП утверждается на каждый новый набор (группу) до начала ее реализации.

5.2. Разработанная ОПОП рассматривается на заседании ПЦК, затем получает одобрение педагогического совета с участием работодателей, согласовывается с работодателем и утверждается директором колледжа.

5.3. ОПОП по специальностям/профессиям ежегодно обновляется (в части состава предметов, дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности/профессии.

5.4. Информация по обновлению и актуализации рабочих программ, учебно-методических материалов заслушивается на заседании ПЦК, после чего предложения с мнениями передаются руководителям образовательных программ (в форме выписки из протокола).

Руководители образовательных программ готовят предложения для обсуждения на педагогическом совете.

ОПОП по специальности/профессии заслушивается на заседании педагогического совета с участием работодателей.

5.5. Сведения о согласовании, утверждении, обновлении и актуализации вносятся в программу.

5.6. Ответственными за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП по соответствующей специальности/профессии, являются руководители образовательных программ.

5.7. ОПОП размещаются на сайте Колледжа.