

ПРИКАЗ

Дата составления

22.10.2021

Номер документа

235

О временном переходе на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Постановлением Губернатора Самарской области от 21.10.2021 № 256,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить временную реализацию основных образовательных программ с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных технологий с 25.10.2021г. по 03.11.2021 г. в соответствии графиком учебного процесса на 2021-2022 учебный год.

2. В соответствии с графиком учебного процесса на 2021-2022 учебный год группа 30ПК специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело проходит учебную практику с соблюдением санитарных требований на базе МУПЦ.

3. Назначить ответственными за разработку локального акта об организации дистанционного обучения и его размещении на сайте колледжа и. о. заместителя директора – Макарову С. П.

4. Классным руководителям провести мониторинг обеспеченности и оснащенности удаленных рабочих мест обучающихся и подготовить информацию руководителям образовательных программ об обучающихся, не имеющих компьютерного оборудования.

5. Назначить ответственными за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий старшего методиста – Свириденко Л.И., методиста – Баннову Н.В., за консультирование обучающихся руководителей образовательных программ – Елисееву М.П., Палойко Л. В., Макарову С.П.

6. Назначить ответственными за разработку инструкций по организации работы на платформе Microsoft Teams, инструкций для преподавателей, руководителей образовательных программ, родителей по работе в формате дистанционного обучения и размещении их на сайте колледжа, а также о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования электронной библиотеки) техников-программистов – Нагорный А. В., Денисова Н. А., старшего методиста - Свириденко Л.И., методиста – Баннову Н.В.

7. Назначить ответственными за определение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, и составление расписания их проведения, руководителей образовательных программ - Елисееву М.П., Палойко Л. В., Макарову С.П., председателей ПЦК – Баткову Е.А., Свириденко Н.П., Баннову Н.В., Москаеву Н.В.

8. Назначить ответственными за осуществление постоянной дистанционной связи с обучающимися:

- классных руководителей за сбор постоянной информации по состоянию здоровья обучающихся, затруднениям по доступу к электронным ресурсам на сайте колледжа или передаче выполненных заданий;
- педагога-психолога за осуществление постоянной связи с обучающимися, имеющими статус инвалидности или ОВЗ;
- преподавателей за ежедневный отчет классным руководителям о выполненных домашних заданиях, согласно расписанию.

9. Начальнику отдела психолого-педагогического сопровождения и воспитательной работы – Куликовой И.В.- составить план воспитательной работы на период реализации основных образовательных программ в дистанционном формате, осуществлять еженедельный мониторинг взаимодействия классных руководителей, преподавателей с обучающимися, родителями.

10. Методисту Банновой Н.В. организовать обмен лучшими практиками по применению дистанционных образовательных технологий.

11. Назначить ответственными за техническое сопровождение дистанционного обучения техников-программистов – Нагорный А. В., Денисова Н. А.

12. Возложить общий контроль над организацией дистанционного обучения на и. о. заместителя директора – Макарову С. П.

13. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора
должность руководителя организации



подпись

П. Г. Шашков
расшифровка подписи

Ознакомлены:

Макарова С.П.	_____	“	_____	”	_____	20	_____	г.
Куликова И.В.	_____	“	_____	”	_____	20	_____	г.
Палойко Л. В.	_____	“	_____	”	_____	20	_____	г.
Свириденко Л.И.	_____	“	_____	”	_____	20	_____	г.