



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НГТК»

В.М. Земалиндинова

Приказ № 19 от 29.01.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

**государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Самарской области**

"Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж"

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года и 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования - социально-экономический

I курс	2020-2021
II курс	2021-2022
III курс	2022-2023

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план ППССЗ государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж» (далее – колледж) разработан на основе:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 25.03.2015 г. № 272 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрированный в Минюсте России 23.04.2015 № 37021).
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 69 и зарегистрированного в министерстве юстиции РФ от 26 февраля 2018г. № 50137.
- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291.
- Концепции вариативной составляющей ОПОП НПО/СПО, одобренной коллегией министерства образования и науки Самарской области. (Распоряжение от 30.06.2012г. №2/3).
- Приказа Министерства образования и науки Самарской области 15.06.2018 № 16/1846 о формировании вариативной составляющей (части) основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области.
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464, с изменениями и дополнениями от 22.01.2014г.
- Рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО №06-259 от 17.03.2015 г. «По организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных

стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

- Приказа об установлении соответствия специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. № 355, специальностям среднего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию, ОК 009-2003.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования” (вступил в силу с 01.09.2013).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».
- Устава ГАПОУ «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж» (в новой редакции), утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 15.05.2015г. № 164-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 27.08.2015г. № 2191.
- Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186 –03.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Организация учебного процесса предусмотрена по шестидневной учебной неделе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

Для промежуточной аттестации на каждом курсе организуются:

- на 1-ом курсе летняя сессия продолжительностью 2 недели;
- на 2-ом курсе летняя сессия продолжительностью одна неделя;
- на 3-ем курсе зимняя и летняя сессии продолжительностью по одной неделе каждая.

Промежуточная аттестация – в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на основании соответствующего модуля или дисциплин. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов – 10.

Экзамен (квалификационный) проводится по завершению изучения профессионального модуля. По всем дисциплинам теоретического обучения, включенных в учебный план, выставляются итоговая оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности предусмотрено выполнение курсовых работ по МДК 01.01 и МДК 04.02.

Дисциплина «Физическая культура» реализуется еженедельно по 2 часа обязательных аудиторных занятий и по 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Форма и процедуры текущего контроля знаний – устный, письменный (тесты, задачи). Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества усвоения образовательных результатов полученных студентами по всем изучаемым в семестре дисциплинам и профессиональным модулям.

Практика является видом учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика предполагает выполнение видов работ и направлена на:

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений;
- приобретение первоначального практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебную практику планируется проводить на базе образовательного учреждения (далее - колледж) в лабораториях IT технологий с установленной программой 1С: Бухгалтерия.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько

периодов. Производственная и преддипломная практики проводятся на предприятиях и организациях г.о. Новокуйбышевск.

Производственная практика проводится: ПМ.01 – 1 неделя в 4 семестре, ПМ.02 - 1 неделя в 4 семестре, ПМ.03 – 1 неделя в 5 семестре, ПМ.04 – 2 недели в 6 семестре, ПМ.06 – 1 неделя в 4 семестре. Преддипломная практика проводится после завершения курса обучения, продолжительность практики – 6 недель.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика проводится в организациях, на базе которых осуществляется сбор и систематизация материалов для выпускных квалификационных работ.

Высокая практикоориентированность дисциплин и МДК (55%), позволяет более детально и качественно сформировать умения у всех категорий обучающихся (слабо успевающих, продвинутых и т.п.)

Обязательным компонентом при выполнении обучающимися лабораторных работ и практических заданий, является использование персональных компьютеров.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражены в разделе 3 настоящего учебного плана. Экзаменационные сессии предусмотрены по окончании недель теоретического обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить образовательные результаты. Фонды контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются руководителем образовательных программ, а для государственной итоговой аттестации – рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются руководителем образовательных программ после согласования с работодателями.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения образовательных результатов;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы. Тема дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В защиту дипломной работы включается демонстрационный экзамен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников.

1.3. Общеобразовательный цикл

Раздел учебного плана по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательном учреждении среднего профессионального образования составлен в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Профиль обучения по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) выбран в соответствии со спецификой ППССЗ – социально-экономический.

Срок реализации программы – 1 год.

Теоретическое обучение – 41 неделя, при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю.

Каникулы – 11 недель.

Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основных образовательных программ СПО составляет 41 неделю. С учетом этого срок обучения по основной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 41 неделя – теоретическое обучение; 11 недель – каникулы.

Промежуточная аттестация:

- в первом семестре – промежуточной аттестации нет.
- во втором семестре – экзамен – по общеобразовательным дисциплинам: математика, русский язык, иностранный язык и экономика; дифференцированный зачет – все остальные дисциплины.

На дисциплине «Основы проектной деятельности» студенты выполняют проекты (проектные задания) с последующей защитой.

1.4. Формирование вариативной части ППССЗ

Для построения индивидуального маршрута учебный план предусматривает введение учебных дисциплин и учебных модулей на выбор студента.

Основанием для введения новых элементов в структуру и содержание ППССЗ являются:

- мониторинг требований работодателя по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- лист согласования на вариативную часть;

- стандарты WorldSkills;
- профессиональные стандарты: Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 1061н от 22 декабря 2014 г.

Распределение вариативной части учебного плана ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Таблица 1

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов (макс./ауд.)		
	сего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	144	88	56
ЕН.00	0	0	0
ОП.00	304	102	202
ПМ.00	416	416	
Вариативная часть (ВЧ)	864	606	258

Согласно концепции вариативной составляющей ППССЗ в Самарской области в целях усиления качества образования кадровым запросам работодателей Самарской области, с целью преемственного развития общих компетенций учащихся общеобразовательных школ и студентов колледжей и техникумов в ПОО осваивается дополнительная учебная дисциплина «Общие компетенции профессионала (по уровням)» в количестве 56 часов.

Время, отведенное на вариативную часть (864 часа) использовано:

1) на введение и углубленное изучение дисциплин цикла ОГСЭ (144 часа):

- общие компетенции профессионала- 56 часов;
- физическая культура – 74 часа;
- психология общения – 14 часов.

2) на ведение и углубленное изучение дисциплин общепрофессионального цикла – 304 часа:

- экономика организации – 6 часов;
- финансы, денежное обращение и кредит – 6 часов;
- налоги и налогообложение – 14 часов;
- основы бухгалтерского учёта – 18 часов;
- аудит – 8 часов;
- основы предпринимательства – 4 часа;
- информационные технологии в профессиональной деятельности – 46 часов;

- организация торговой деятельности – 74 часа;
- автоматизированные системы бухгалтерского учёта – 56 часов;
- статистика – 36 часов;
- менеджмент – 36 часов.

4) на введение МДК в изучение профессиональных модулей (МДК, учебной и производственной практики) – 416 часов:

- МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации – 74 часа;
- ПП 01. Производственная практика – 72 часа;
- МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 56 часов;
- МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – 31 час;
- МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – 63 часа.
- МДК 06.01 Выполнение кассовых операций (Организация деятельности кассира) – 50 часов;
- ПП. 06. Производственная практика – 70 часов.

Обоснование вариативной части УП ППССЗ

Таблица 2

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППССЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ.00	Обязательная часть	144	
ОГСЭ.01	Общие компетенции профессионала	56	Согласно концепции вариативной составляющей ППССЗ в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда (результаты изучения дисциплин смотри в методических указаниях по учету в структуре вариативной составляющей ППССЗ региональных требований к образовательным результатам ППССЗ).
ОГСЭ. 04	Физическая культура	74	В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся

			<p>должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности
ОГСЭ. 05	Психология общения	14	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в торговой деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения с покупателями, коллегами, посредниками, поставщиками товаров.
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	304	
ОП 01.	Экономика организации	6	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять экономические показатели деятельности организаций сферы товарного обращения.
ОП 02.	Финансы, денежное обращение и кредит	6	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие инвестиционных компаний, профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг, расчеты по

			ценным бумагам.
ОП. 03.	Налоги и налогообложение	14	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -исчислять суммы штрафных санкций по видам налогов. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие правила исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
ОП. 04.	Основы бухгалтерского учёта	18	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -открывать счета бухгалтерского учета; -формировать бухгалтерские проводки простые и сложные; -составлять журнал хозяйственной жизни; -составлять оборотно-сальдовую ведомость; -составлять баланс на основании оборотносальдовой ведомости. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику активных, пассивных и активно-пассивных счетов; - понятие и характеристику синтетических и аналитических счетов; - План счетов бухгалтерского учета и субсчета; - отличие балансовых счетов и забалансовых счетов.
ОП. 06.	Аудит	8	<p>В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять экспресс-анализ финансовой отчетности экономического субъекта. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень аудиторских процедур, и методику их реализации при осуществлении экспресс-анализа.
ОП.07	Основы	4	В результате изучения

	предпринимательства		вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь: -осуществлять деятельность по снижению и смягчению предпринимательских рисков;
ОП.08	Информационные технологии профессиональной деятельности в	46	В результате изучения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь: пользоваться автоматизированными системами делопроизводства. знать: направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем.
ОП.10	Организация торговой деятельности	74	В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь: -определять затраты по осуществлению закупочной и сбытовой деятельности торговых предприятий; анализировать результаты коммерческой деятельности и определять ее эффективность; создавать и использовать информационную базу для осуществления торговой деятельности предприятий; формировать товарный ассортимент с учетом требований рынка; Знать: -современные методы анализа и прогнозирования торговой деятельности, способы уменьшения коммерческого риска.
ОП.11	Автоматизированные системы бухгалтерского учёта	56	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: -настраивать программу под особенности работы предприятия; Знать:

			- правила формирования бухгалтерской отчетности предприятия.
ОП. 12.	Статистика	36	В результате изучения вариативной части дисциплины «Статистика» обучающийся должен уметь: -выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы (прямая и обратная связь, линейные и нелинейные связи).
ОП. 13	Менеджмент	36	В результате изучения вариативной части дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен уметь: -определять основные свойства личности сотрудников - управлять конфликтами и стрессами знать: - сущность и характерные черты современного менеджмента, (историю его развития); - понятие и этапы развития трудовых коллективов; - способы управления конфликтами и стрессами
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	74	В результате изучения вариативной части профессиональных модулей обучающийся должен иметь практический опыт: - документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации. уметь: - применять современные технологии при проведении кассовых операций; - использовать современные компьютерные программы для оформления денежных и кассовых документов; - применять основные особенность принятия к учету и ведения основных средств; - применять варианты
ПП 01.	Производственная практика	72	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	56	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	31	
МДК. 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	63	
МДК 06.01	Выполнение кассовых операций (Организация деятельности кассира)	50	
ПП. 06.	Производственная практика	70	

		<p>складского учета в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести учет затрат и калькулирование в соответствии с особенностями организации); - составлять формы бухгалтерской отчетности в соответствии с организационно- правовыми особенностями организации; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов в соответствии с видами налогов применительно региона; -принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге; - знать: - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - основные способы калькуляции продукции и их применение в соответствии с экономической деятельностью организации; - виды и порядок налогообложения применительно региона; - специальные налоговые режимы; - современные методы, виды и прием финансового анализа; - основные актуальные технологии анализа бухгалтерской отчетности; - результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса; -порядок проведения кассовых операций с наличной иностранной валютой; -порядок оформления кассовой книги, составление кассовой отчетности
--	--	--

			-порядок инкассации денежной наличности;
--	--	--	--

1.5 Порядок аттестации обучающихся

Формы проведения промежуточной аттестации

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах отведенного на них учебного времени, как традиционными, так и инновационными методами, включая информационно-коммуникационные технологии. Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, контрольных работ, устного опроса и определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» -удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т.ч. введенных за счет вариативной части ППСЗ, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

Промежуточная аттестация предусмотрена в объеме не более 1 недели в каждом семестре. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Предусматриваются следующие формы промежуточной аттестации: по дисциплинам общеобразовательного цикла – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен); обязательны четыре экзамена – по русскому языку, математике, экономике, иностранному языку; форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – Э (к) (экзамен (квалификационный)); промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет; возможна промежуточная аттестация по составным элементам профессионального модуля - МДК – дифференцированный зачет или экзамен.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС СПО. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное

освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», уровень освоения ПМ определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. В зачетной книжке выставляется соответствующая оценка.

Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю указаны в разделе «План учебного процесса (программы подготовки специалистов среднего звена)», доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	русского языка и литературы
2	иностранного языка
3	математики
4	истории и обществознания
5	основ безопасности жизнедеятельности
6	информатики
7	физики
8	химии, биологии и экологии
9	географии
10	технологии
11	социально-экономических дисциплин
12	иностранного языка
13	математики
14	экономики организации
15	статистики
16	менеджмента
17	документационного обеспечения управления
18	правового обеспечения профессиональной деятельности
19	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
20	финансов, денежного обращения и кредитов
21	экономической теории
22	теории бухгалтерского учета
23	анализа финансово-хозяйственной деятельности
24	безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
	Лаборатории:
25	информационных технологий в профессиональной деятельности
26	учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс.
27	спортивный зал
28	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
29	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
30	актовый зал

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация
			по профилю специальности	преддипломная	
I курс	42	0	0	0	0
II курс	35	2	4	0	1
III курс	23	3	3	4	2
Всего	100	5	7	4	3

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	33/5ДЗ/0Э					468	0	468	137	331					18		202	94	64	90
ОГСЭ.01	Основы философии					ДЗк 5	48		48	40	8										48
ОГСЭ.02	История			ДЗк 2			48		48	40	8						48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности				ДЗ		110		110		110						56	54			
ОГСЭ.04	Физическая культура			3	3	3	ДЗ	160	160	8	152						34	40	44	42	
ОГСЭ.05	Психология общения			ДЗк 2			46		46	40	6						46				
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала					ДЗ	56		56	9	47				18		18		20		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	03/2ДЗ/0Э					108	0	108	62	46							72		36	
ЕН.01	Математика			ДЗк 1			72		72	36	36						72				
ОП.13	Экологические основы природопользования					ДЗ	36		36	26	10									36	
П.00	Профессиональный цикл	03/11ДЗ/11Э					2052	38	1944	830	1074	40	432	40	68			320	806	512	414
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	03/4ДЗ/3Э					772	6	702	418	284							320	306	108	38
ОП.01	Экономика организации					Эк1	86		80	50	30			2	4		30	56			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит					Эк3	72		66	36	30			2	4			26	46		
ОП.03	Налоги и налогообложение					Эк1	54		48	28	20			2	4			54			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета					Эк2	66		60	38	22			2	4		30	36			
ОП.05	Аудит					Эк3	62		56	36	20			2	4				62		
ОП.06	Документационное обеспечение управления					ДЗ	36		36	24	12							36			
ОП.07	Основы предпринимательства					ДЗк 5	38	2	38	26	12										38
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности					ДЗ	82	2	82	36	46						82				
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности					ДЗ	68		68	48	20						68				
ОП.10	Организация торговой деятельности					ДЗк 1	60		60	34	26						60				
ОП.11	Автоматизированные системы бухгалтерского учета					Эк2	36		36	20	16			2	4			36			
ОП.12	Статистика					ДЗк 1	36		36	18	18						36				
ОП.13	Менеджмент					ДЗ	36	2	36	24	12							36			
ОП.14	Основы научно-исследовательской деятельности						36		36	24	12							36			
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ	03/7ДЗ/8Э					1280	32	1208	394	774	40	432	28	44			500	404	376	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	03/1ДЗ/1Э					266	6	254	58	176	20	108	6	6			266			
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации					ДЗк 3	146	6	146	58	68	20						146			
УП.01	Учебная практика					ДЗк 3	36		36		36	36						36			
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)					ДЗк 3	72		72		72	72						72			
	Квалификационный экзамен					Экв	12						6	6				12			
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	03/1ДЗ/3Э					268	8	247	95	152		72	7	14					268	
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации					Э	122	6	116	64	52			2	4					122	
МДК 02.02	Бухгалтерские технологии проведения и оформления инвентаризации					Э	65	2	59	31	28			2	4					65	
УП.02	Учебная практика					ДЗк 6	36		36		36	36								36	
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)					ДЗк 6	36		36		36	36								36	
	Квалификационный экзамен					Экв	9						3	6						9	

