

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 Эффективное поведение на рынке труда

для специальности:

44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

профиль подготовки: технический

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
Председатель: Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО
1 Зам.директора:
О.С. Макарова

Рабочая программа составлена на основе Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 524-р от 12.08.2010, по специальности среднего профессионального образования 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) рег. №1386 от 27.10.14г.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Н.В. Самойлова
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»
(место работы)

председатель ПЦК
(занимаемая должность)

Н.В. Баннова
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ «НГТК»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Т.Н. Воробьева
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ СО «ННХТ»
(место работы)

методист
(занимаемая должность)

Л.А. Шепилова
(инициалы, фамилия)

| Дата актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика |
|-------------------|-------------------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является составляющей вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области 524-р от 12.08.2010, по специальности СПО 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) углубленной подготовки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина реализуется в рамках гуманитарного и социально-экономического цикла (региональный компонент).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно за-

данной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|--------------------------|--|
| Общие компетенции | |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм её регулирующих |

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **34** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **2** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 32 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 2 |
| в том числе: | |
| разработка базы данных | 2 |
| Итоговая аттестация в форме зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда

| Наименование разделов и тем 1 | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2 | Объем часов 3 | Уровень освоения 4 | |
|---|--|------------------|-----------------------|--|
| Раздел 1. Основы эффективного поведения на рынке труда | | 34 | | |
| Тема 1.1 Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры | Содержание учебного материала | 8 | | |
| | Практические занятия 1,2,3,4 | | | |
| | 1. Составление перечня своих умений | | | |
| | 2. Определение перечня потенциальных работодателей | | | |
| | 3. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда | | | |
| 4. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры | | | 2-3 | |
| Тема 1.2 Поиск работы | Содержание учебного материала | 6 | | |
| | Практические занятия 5,6,7 | | | |
| | 1. Систематизация информации об источниках информации о работе | | | |
| | 2. Определение порядка взаимодействия с центром занятости. | | | |
| 3. Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы | | | 2-3 | |
| Тема 1.3 Коммуникация с потенциальным работодателем | Содержание учебного материала | 8 | | |
| | Практические занятия 8,9,10,11 | | | |
| | 1. Составление резюме по заданной форме. Составление резюме с учетом специфики работодателя. | | | |
| | 2. Составление объявления о поиске работы. | | | |
| | 3. Определение содержания телефонного разговора с работодателем. | | | |
| 4. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Определение «неудобных вопросов» и подготовка ответов на них. | | | 2-3 | |
| Тема 1.4 Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи | Содержание учебного материала | 12 | | |
| | Практические занятия 12,13,14,15,16 | | | |
| | 1. Определения перечня требований соискателя к работе. | | | |
| | 2. Определение критериев для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу. | | | |
| | 3. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. | | | |
| | 4. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу. | | | |
| | 5. Оценка законности действий работодателя и работника при увольнении. | | | |
| | Самостоятельная работа | | | |
| Разработка базы данных интернет ресурсов по поиску работы | | 2 | | |
| Зачет | | | | |
| | Всего: | 34 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета теоретического обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995 г., № 24 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 (с последующими изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2015.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2016.

Дополнительные источники:

1. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. - М.: Омега М, 2015.
2. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2016.

Интернет-ресурсы:

www.consultant.ru(Правовая система «Консультант»).

www.garant.ru (Правовая система «Гарант»).

<http://novodo.ru/pravo-znat/trudoustrojstvo/uchet-na-birzhe-truda> (учет на бирже труда).

<http://www.superjob.ru/rabota/interview.html> (как успешно пройти собеседование).

http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lichnij.html (трудоустройство через кадровое агентство).

www.superjob.ru (работа, резюме, вакансии)

www.job.ru (работа, резюме, вакансии)

www.rabota.ru (работа, резюме, вакансии)

www.joblist.ru (работа, резюме, вакансии)

www.zarplata.ru (работа, резюме, вакансии)

www.career.ru (работа)

<http://trud.samregion.ru> (Министерство труда, занятости и миграционной политики в Самарской области)

http://samara.rabota.ru/soiskateljam/career/obraztsy_sostavlenija_rezjume.html
(образцы составления резюме)

<http://www.youtube.com/watch?v=iICaBSADn8E> (Ютуб)

http://www.jobs.ua/resume_sample/resume_advice/ (советы - как составить резюме)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| Умения: | |
| давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; | Практические задания, комплексное компетентностно-ориентированное задание, зачет. |
| аргументировать целесообразность использования элементов инфразруктуры для поиска работы; | |
| составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; | |
| составлять резюме с учетом специфики работодателя; | |
| применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; | |
| оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; | |
| корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; | |
| задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; | |
| объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; | |
| анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении; | |
| давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. | |