

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 01 Организация учебно-производственного процесса**

для специальности:

44.02.06. Профессиональное обучение (по отраслям)

профиль подготовки: технический

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА  
Предметно – цикловой комиссией  
Председатель ПЦК: М.П. Елисеева

СОГЛАСОВАНО  
Зам.директора:  
О.С. Макарова

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) рег. № 1386 от 27.10.2014 г.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Л.С. Сумнительнова  
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В. Москаева  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

председатель ПЦК  
(занимаемая должность)

М.П. Елисеева  
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ СО «ННХТ»  
(место работы)

зам.директора по УР  
(занимаемая должность)

В.Б. Семисаженова  
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>19</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Организация учебно-производственного процесса

### 1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля **ПМ. 01 Организация учебно-производственного процесса** является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация учебно-производственного процесса и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПК 1.8. Организовывать образовательный процесс с применением инновационных педагогических технологий.

ПК 1.9. Применять разнообразные способы оценки и поощрения разработчиков образовательных нововведений, преодоления сопротивления инновациям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;

- определения цели и задачи, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;
- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс;
- использования инновационных педагогических технологий в учебно-производственном процессе;

**уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;
- взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;
- организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;
- использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;
- нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;
- обеспечивать связь теории с практикой;
- обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;
- эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;
- составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;
- анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;
- оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс;  
выявлять и анализировать проблемы обновления профессионального образования;
- находить пути разрешения противоречий инновационно-образовательного процесса;
- определять цели и приоритеты учебного заведения в сфере образовательных нововведений;
- разрабатывать критерии для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе;
- применять методы преодоления сопротивления инновациям

**знать:**

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);
- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);
- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемой профессии рабочих (служащих);
- структуру и содержание учебных программ начального профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих (служащих) при обучении по программам среднего профессионального образования;
- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;
- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;
- профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;
- перечень работ в рамках технологического процесса;

- виды заготовок и схемы их базирования;
- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;
- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;
- нормативно-правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;
- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
- основы делового общения;
- особенности построения целей, планов, программ, стимулов и критериев оценки инновационно - образовательной деятельности;
- специфику работы с инноваторами.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля**

Всего максимальная учебная нагрузка и все виды практики – **450** часов:  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося – **306** часа, в том числе:  
 самостоятельной работы обучающегося – **102** часов;  
 курсовая работа – **30** часов;

практики:

учебной практики – **36** часов;  
 производственная практика (по профилю специальности) -**108** часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация учебно-производственного процесса**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия
ПК 1.2	Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др.
ПК 1.3	Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях
ПК 1.4	Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве
ПК 1.5	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК 1.6	Анализировать занятия и организацию практики обучающихся
ПК 1.7	Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс
ПК 1.8	Организовывать образовательный процесс с применением инновационных педагогических технологий
ПК 1.9	Применять разнообразные способы оценки и поощрения разработчиков образовательных нововведений, преодоления сопротивления инновациям
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 – 1.7	Раздел 1. Методика профессионального обучения (технология производства общественного питания)	198	132	50	30	66	26		
ПК 1.8 – 1.9	Раздел 2. Инновационный менеджмент в профессиональном образовании	108	72	36		36			
	<b>Всего:</b>	<b>306</b>	<b>204</b>	<b>86</b>	<b>30</b>	<b>102</b>	<b>26</b>		
	Учебная практика	36						36	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	108						-	108
	<b>Всего</b>	<b>144</b>						<b>36</b>	<b>108</b>
	Всего максимальная учебная нагрузка и все виды практик	450							

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>ПМ 01. Организация процесса производственного обучения</b>		<b>450</b>	
<b>МДК 01. 01 .Методика профессионального обучения</b>		<b>198</b>	
<b>Раздел 1. Организация процесса производственного обучения</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 1.1. Содержание производственного обучения</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	1. Законодательная база начального профессионального образования в Российской Федерации. Требования современного производства к подготовке квалифицированных рабочих		2
	2.. Сущность педагогического процесса в учебных заведениях начального профессионального образования.		2
	3. Организационные формы обучения. Требования к уроку. Типы уроков производственного обучения.		2
	4. Методы производственного обучения: словесные, наглядные, практические. Классификация методов. Методические приёмы.		3
	<b>Практические занятия 1,2,3,4</b>		3
	1. Анализ образцов документации ФГОС. Анализ учебного плана для подготовки рабочих по профессии		8
	2. Распределение конкретного трудового процесса на трудовые операции, приемы, движения		8
	3. Определение целей и задач темы программы производственного обучения		8
4. Распределение темы программы на занятии. Определение цели и содержания занятий.	8		
<b>Тема 1. 2. Работа мастера производственного обучения</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Права и обязанности мастера производственного обучения Формы организации труда мастеров производственного обучения Возможности повышения разряда и профессионального роста.		2
	2. Роль и значение методической работы. Структура и функции методической работы в учебном заведении системы НПО. Содержание индивидуальной методической работы.		2
	<b>Практическое занятие 5</b>		2
1. Составление плана самообразования мастера производственного обучения	2	2	

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b>		<b>6</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> – Составление реферата по теме «Работа мастера производственного обучения в группе».			
<b>Раздел 2. Организация производственного обучения в учебных мастерских.</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 2.1. Общие вопросы организации учебных мастерских</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	1. Правовые аспекты оборудования учебных мастерских и организации рабочих мест учащихся.		<b>2</b>
	2. Нормативы площадей и требования к планировке оборудования.		<b>2</b>
	3. Учебно-материальное обеспечение процесса производственного обучения. Охрана труда в учебных мастерских.	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия 6,7</b>	<b>4</b>	
	1. Разработка плана-схемы мастерской по профессии		
2. Составление перечня дидактических средств			
<b>Тема 2.2. Санитарно-гигиенические требования к условиям обучения</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Режим работы в мастерских, оптимальное расписание занятий Нормативы санитарно-гигиенического обеспечения учебного процесса		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 8</b>	<b>2</b>	
1. Анализ работы учебных мастерских			
<b>Тема 2.3. Подготовка мастера к занятиям</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	
	1. <b>Общая подготовка мастера к занятиям.</b> Подготовка мастера к учебному году (полугодю). Подготовка мастера к изучению очередной темы программы. Подготовка мастера к очередному занятию.		<b>3</b>
	2. Структура урока производственного обучения. Характеристика элементов каждого этапа урока.	<b>3</b>	
	<b>Практические занятия 9, 10,11,12,13</b>	<b>10</b>	
	1. Планирование изучения темы.		
	2. Составление плана урока производственного обучения		
	3. Отработка методов показа трудовых действий		
	4. Проведение элементов урока студентами по темам программы производственного обучения		
	5. Микропреподавание – проведение элементов урока с последующим анализом		
	<b>Тема 2.4. Планирование учебно-производственного процесса</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
1. Цели и содержание планирования. Перспективное планирование работы		<b>2</b>	
2. Составление планов производственного обучения группы Особенности графиков перемещения учащихся.		<b>3</b>	

	<b>Практические занятия 14, 15, 16</b>		6	
	1.	Составление планов производственного обучения группы		
	2.	Особенности графиков перемещения учащихся		
	3.	Составление инструкционной, инструкционно-технологической карты		
<b>Тема 2.5. Нормирование учебно-производственных работ</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1.	Цели нормирования и его дидактическая сущность. Требования к нормированию. Определение ученической нормы времени Психолого-педагогические аспекты нормирования работ		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 17</b>		2	
	1.	Определение ученической нормы времени		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b>			<b>24</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> – Составление обобщенного перечня оборудования и технических средств, необходимых для процесса производственного обучения в учебных мастерских – Составление анкеты для сбора сведений об учащихся, выявление их личных качеств. – Подбор творческого задания для учащихся по теме программы производственного обучения. – Разработка и изготовление тренажер по теме производственного обучения. – Подбор теоретических задач для учащихся по операционным или комплексным темам программы. – Разработка сценария деловых игр для периода обучения в учебных мастерских. – Составление сценария деловой игры, отражающий взаимоотношение мастера и обучающихся в процессе подготовки к занятиям – Разработка новых образцов планирующей документации, соответствующей современным условиям производственного обучения				
<b>Раздел 3. Организация производственного обучения на предприятии.</b>			<b>20</b>	
<b>Тема 3.1. Организация обучения и производственной практики учащихся на предприятии</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1.	Подготовка к обучению на производстве		<b>3</b>
	2.	Формы организации производственной практики Функции мастера по руководству обучением на производстве		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 18</b>		2	
	1.	Заполнение форм дневников производственной практики, производственной характеристики		
<b>Тема 3.2. Учет и отчетность в системе производственного обучения</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1.	Содержание отчетности мастера производственного обучения в разные периоды обучения. Учет выполнения учебных планов и программ. Индивидуальный учет успеваемости и посещаемости учащихся при проведении занятий в мастерских		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 19</b>		2	

	1.	Анализ образцов и заполнение документов учета производственного обучения		
<b>Тема 3.3 Диагностика качества подготовки будущих специалистов</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Методы контроля знаний учащихся на разных этапах производственного обучения Применение тестирования		2
	2.	Оценка качества подготовки по измеряемым показателям		3
	<b>Практические занятия 20, 21</b>		4	
	1.	Разработка тестовых заданий		
2.	Разработка критериев оценки			
<b>Тема 3.4 Итоговая аттестация обучающихся</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	
	1.	Подготовка и проведение итоговой аттестации Организация подготовки творческих работ учащихся Подготовка документации к выпускным экзаменам		2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b>			<b>10</b>	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> – Составление примерного перечня проверочных работ за полугодие и учебный год – Анализ состояния производственного обучения учащихся профессионального учреждения на конкретном предприятии. – Анализ договора учебного заведения с предприятием об организации производственной практики				
<b>Раздел 4. Определение структуры и методика анализа урока.</b>			<b>18</b>	
<b>Тема 4.1. Анализ уроков теоретического и производственного обучения</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Структура анализа урока теоретического обучения		3
	2.	Структура анализа урока производственного обучения	3	
	<b>Практические занятия 22,23</b>		4	
	1.	Посещение урока теоретического обучения и анализ подготовки к его проведению		
2.	Посещение урока производственного обучения и анализ подготовки к его проведению			
<b>Тема 4.2 Рабочая и нормативная документация мастера</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	<b>2</b>
	1.	Квалификационная характеристика профессии Содержание рабочей программы		2
	2.	Требования к технологической документации		2
	3	Маршрутная документация на производстве Перечень учебно-производственных работ		
	<b>Практические занятия 24, 25</b>		4	
	1.	Анализ образцов рабочей и нормативной документации		
2.	Подбор учебно-производственных работ по теме программы			

<b>Экзамен</b>			
<b>МДК 01. 02 Инновационный менеджмент в профессиональном образовании</b>			<b>108</b>
<b>Тема 02.1.Инновационный менеджмент в профессиональном образовании</b>	<b>Содержание</b>		<b>36</b>
	1. Виды инновационных педагогических технологий.		
	2. Использование инновационных педагогических технологий в учебно-производственном процессе.		
	3. Основы инновационного менеджмента		
	4. Закономерности образовательной инноватики		
	5. Классификация образовательных нововведений;		
	6. Этапы разработки и освоения образовательных нововведений.		
	7. Место и роль управления инновационно-образовательной деятельностью в системе менеджмента учебного заведения.		
	8. Классификацию педагогических инноваций.		
	9. Пути разрешения противоречий инновационно-образовательного процесса		
	10. Организовывать образовательный процесс с применением инновационных педагогических технологий		
	<b>Практические занятия 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8</b>		<b>16</b>
	1. Анализ проблемы обновления профессионального образования.		
	2. Анализ образовательных нововведений в учебном заведении.		
	3. Разработать этапы образовательных нововведения.		
	4. Проанализировать пути разрешения противоречий инновационно-образовательного процесса		
	5. Описать пути разрешения противоречий инновационно-образовательного процесса;		
6. Анализ использования инновационных педагогических технологий в учебно-производственном процессе.			
7. Охарактеризовать педагогические технологии при организации производственной практики в учебных мастерских.			
8. Проанализировать использование инновационных технологии при организации производственной практики в условиях производства.			
<b>Самостоятельная работа при изучении темы 02.1</b>		<b>20</b>	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
– Составление перечня оборудования и технических средств, необходимых для процесса производственного обучения в учебных мастерских			
– Описание видов инновационных педагогических технологий.			
– Написание доклада «Использование педагогических технологий на занятиях производственного обучения»			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Написание доклада «Место и роль управления инновационно-образовательной деятельностью в системе менеджмента учебного заведения»</li> <li>- Подбор классификации педагогических инноваций при прохождении практики в условиях производства.</li> <li>- Разработка новых образцов планирующей документации, соответствующей современным условиям производственного обучения</li> <li>- Описание путей разрешения противоречий инновационно - образовательного процесса</li> <li>- Составление презентации на тему: «Современные педагогические технологии».</li> </ul>		
<b>Тема 02.2 Применение разнообразных способы оценки и поощрения разработчиков образовательных нововведений, преодоления сопротивления инновациям</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>
	1. Использование инновационных педагогических технологий в учебно-производственном процессе.	2
	2. Способы оценки преодоления сопротивления инновациям.	2
	3. Поощрения разработчиков образовательных нововведений.	2
	4. Методы преодоления сопротивления инновациям.	2
	5. Виды критерий для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе	2
	6. Особенности построения целей, планов нововведений.	2
	7. Разработка программ, стимулов инновационно-образовательной деятельности;	2
	8. Критерии оценки инновационно-образовательной деятельности. Специфика работы с инноваторами.	2
	<b>Практические занятия 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18</b>	<b>20</b>
	1. Разработать критерии для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе.	
	2. Проанализировать инновационно-образовательной деятельности в учебном заведении.	
	3. Составить план нововведений и определить цель.	
	4. Разработать методы поощрения разработчиков образовательных нововведений.	
	5. Сделать анализ методов преодоления сопротивления инновациям.	
	6. Разработать программу инновационно-образовательной деятельности.	
	7. Составить способы стимулов инновационно-образовательной деятельности;	
	8. Изучить методы преодоления сопротивления инновациям.	
	9. Проанализировать способы оценки преодоления сопротивления инновациям.	
10. Разработать критерии для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе.		

<b>Самостоятельная работа при изучении темы 02.2</b>	<b>16</b>	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> – Составление примерного перечня критериев оценки инновационно-образовательной деятельности. – Анализ состояния видов критериев для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе. – Анализ договора учебного заведения с предприятием об организации производственной практики		
<b>Экзамен</b>		
<b>Примерная тематика курсовых работ</b> 1.Интерактивные методы обучения в учебном процессе как усвоение повышения уровня профессиональной подготовки обучающихся. 2.Организация учебного процесса с применением модульной технологии обучения. 3.Разработка УМК мастером производственного обучения по ПМ для программы подготовки квалифицированных рабочих. 4.Нетрадиционные формы обучения в учебном процессе как условия формирования профессиональных компетенций. 5.Нетрадиционные формы обучения в учебном процессе как условия формирования общих компетенций. 6.Методы контроля как средство оценивания освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля. 7. Применение инновационных методов обучения в учебном процессе как усвоение повышения уровня профессиональной подготовки обучающихся. 8.Урочная форма производственного обучения как способ взаимодействия мастера и обучающихся для достижения целей и задач по изучению профессионального модуля. 9.Современные технологии обучения в учебном процессе как усвоение повышения уровня профессиональной подготовки обучающихся. 10.Проектирование дидактических комплексов для обучения рабочей профессии. 11. Проектирование методик практического (производственного) обучения. 12.Проектирование педагогических технологий профессионального (производственного) обучения.	<b>30</b>	
<b>Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы:</b>	<b>26</b>	
<b>Всего</b>	<b>304</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> – Ознакомление студентов-практикантов с работой образовательного учреждения. - Ознакомление с работой мастера производственного обучения; – Наблюдение за организацией и проведением занятий производственного обучения. - Наблюдение за организацией и проведением уроков теоретического обучения.	<b>36</b>	
<b>Дифференцированный зачёт</b>		
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>108</b>	



<b>Виды работ:</b> – Ознакомление с организацией образовательного процесса учебного заведения. – Изучение методической работы учебного заведения. – Изучение уровня развития и профессиональной подготовленности обучающихся. – Методика подготовки и проведения урока производственного обучения в учебной мастерской. – Организация учебно-воспитательной работы мастера профессионального обучения на предприятии в период производственной практики учащихся. – Методика подготовки и проведения уроков теоретического обучения		
<b>Дифференцированный зачёт</b>		
<b>Всего</b>	<b>144</b>	
<b>Всего максимальная учебная нагрузка и все виды практики</b>	<b>450</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля «Организация учебно-производственного процесса» предполагает наличие учебного кабинета «Методики профессионального обучения», учебных мастерских, а также полигонов для освоения рабочей профессии или специальности по профилю подготовки.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- классная и маркерная доска
- экран настенный антибликовый
- шкаф для размещения и хранения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, документации, литературы и т. п.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- интерактивная доска;
- оверхед-проектор «VEGA Горизонт 250X»

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- электрические плиты;
- жарочные шкафы
- производственные столы;
- моечные ванны;
- раковины;
- холодильное оборудование.

Реализация программы модуля «Организация учебно-производственного процесса» предполагает обязательную учебную и производственную практику (по профилю специальности).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- классная и маркерная доска
- экран настенный антибликовый
- шкаф для размещения и хранения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, документации, литературы и т. п.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- интерактивная доска;
- ресурсы средств Интернета

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативные документы:

- 1.ГОСТ 2.106 - 96 ЕСКД. Тестовые документы. – Введ. 01.07.97. – М.: Стандартнфор, 2007.
- 2.ГОСТ 2. 111 - 85 ЕСКД. Нормоконтроль. - Введ. 01.07.71. – М.: Стандартнфор, 2007.
- 3.ГОСТ 7.11 – 2004 СИБД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочитание на иностранных европейских языках. – Введ. 01.09.2005. – М.: Стандартнфор, 2007.
- 4.ГОСТ 7.1 – 2003 СИБД. Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления. - Введ. 01.05.2005. – М.: Стандартнфор, 2007.
5. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон: (принят Гос. думой 21 декабря 2012 г.: одобр. Советом Федерации 26 декабря 2012 г.).

Основные источники:

1. Андреев В.А. Педагогика. Учебный курс для творческого саморазвития. – Казань: Центр инновационных технологий, 2015.
2. Барикова Л.В., Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учебное пособие для средних профессиональных учебных заведений. – Изд. 5 – е/ 6-е, стереотип. – М.: Издательство ИЦ «Академия», 2016.
3. Байкова Л.А., Гребенника Л.К. Педагогическое мастерство и педагогические технологии. – М.: Педагогическое общество России, 2016.
4. Громкова М.Т. Педагогическая деятельность в профессиональном образовании. – М.: НПЦ «Профессионал – ф», 2015.
5. Жук, А.И. Учебно-методические комплексы (из опыта разработки) [Текст] / А.И. Жук, А.В. Макаров: Методическое пособие. – Мн.: БГУ, 2015. — 47 с.
6. Жуков Г.Н. Введение в профессию мастера производственного обучения: учебное пособие. – Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2015.
7. Занина Л.В., Меньшикова Н.П. Основы педагогического мастерства. - Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2017.
8. Загрекова Л.В., Николина В.В. Теория и технологии обучения. – М.: Высшая школа, 2015.

- 9.Коротков, Э.М. Развитие менеджментобразования: технологии и методическое обеспечение. - М.: 2015. – 132с.
10. Кругликов Г.И. Методика профессионального обучения. - М.:, 2016.
11. Кругликов Г.И. Настольная книга мастера профессионального обучения. Второе издание. – М.:, 2015.
12. Кругликов Г.И. Учебная работа мастера профессионального обучения. Второе издание. – М.: «Академия», 2015.
- 13.Макаров А.В., Трофимова З.П., Учебно-методический комплекс: модульная технология разработки: Учебно-методич. пособие – Мн. РИВШ БГУ, 2014. — 118 с.
14. Мухина С.А., Соловьева А.А. Нетрадиционные педагогические технологии в обучении. - Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2016.
15. Полат Е.С. Новые педагогические технологии /Пособие для учителей. - М.:, 2013.
16. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. Учебное пособие для педагогов вузов и институтов повышения квалификации.- М.:, 2013.
17. Семушкина Л.Г., Ярошенко И.Т. Содержание и технологии обучения в СПО. – М.:, 2014.
18. Смолкин А.М. Методы активного обучения. - М.: Высшая школа, 2009.
- 19.Фоминых И. В. Роль учебно-методического комплекса в обеспечении качества образования [Текст] // Теория и практика образования в современном мире: материалы VI междунар. науч. конф. (г. Санкт-Петербург, декабрь 2014 г.). — СПб.: Заневская площадь, 2014. — С. 307-309.
- 20.Щепотин А. Ф., Чекулаев М. А., Сосонко В. Е., Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в средних профессиональных учебных заведениях. М.: ИПР СПО, 2013.
21. Ширшова В.С. Совершенство содержания и технологий подготовки специалистов среднего звена. – М.:, 2012.
22. Щепотин А.Ф., Фёдоров В.Д. Современные технологии обучения в профессиональном образовании. – М.: НПЦ «Профессионал – ф», 2013.
23. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология.- М.: Педагогическое общество России, 2012.

#### Интернет-ресурсы

1. <http://yandex.ru/yandsearch?text> Учебная работа мастера профессионального обучения;
2. <http://joiner2.narod.ru/instr5.htm> Должностная инструкция мастера производственного обучения;

3. [http://rodn-i-k.narod.ru/as\\_prof/masproisobuh.htm](http://rodn-i-k.narod.ru/as_prof/masproisobuh.htm) Мастер-учитель-инструктор производственного обучения;
4. <http://www.kurganpu5.ru/metod/doc/doc1.html> Документация мастера производственного обучения ;
5. [http://dokladik.ru/6078\\_plan\\_uroka\\_proizvodstvennogo\\_obucheniya/](http://dokladik.ru/6078_plan_uroka_proizvodstvennogo_obucheniya/) План урока производственного обучения;
6. <http://www.rg.ru/2010/01/29/obuchenie-dok.html> Производственное обучение в НПО;
7. [http://www.tehbez.ru/Docum/DocumShow\\_DocumID\\_564.html](http://www.tehbez.ru/Docum/DocumShow_DocumID_564.html) Производственное обучение в НПО
8. <http://pedsovet.org/content/event/7735/> Производственное обучение студентов учреждений СПО (НПО) в условиях апробации ФГОС нового поколения

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебные занятия проводятся в специализированных кабинетах, и мастерских. В целях реализации компетентного подхода обучение должно предусматривать использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития, общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика является обязательным разделом данного профессионального модуля. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико - ориентированную подготовку обучающихся. При реализации профессионального модуля предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики (по профилю специальности). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточение, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Освоению профессионального модуля «Организация учебно-производственного процесса» должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин:

- Общая и профессиональная педагогика;
- Общая и профессиональная педагогика;
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена;
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- Отраслевые общепрофессиональные дисциплины, устанавливаемые для специальности;
- Безопасность жизнедеятельности.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу «Методика профессионального обучения»:

– реализация курса должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти

преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение целей и задач темы программы производственного обучения;</li> <li>- планирование занятий в учебно - производственных мастерских</li> </ul>	выполнение практических занятий, курсовой работы, самостоятельная работа, учебная практика
ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;</li> <li>- создание безопасных условий труда в мастерских;</li> <li>- осуществление контроля безопасности работы на оборудовании;</li> <li>- обеспечение соблюдения обучающимися техники безопасности</li> </ul>	выполнение практических занятий, курсовой работы, самостоятельная работа
ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор учебно - производственных задания, составлять перечень учебных работ;</li> <li>- организация и проведение занятий и всех видов практики обучающихся</li> </ul>	выполнение практических занятий, курсовой работы, самостоятельная работа, учебная практика
ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация практики обучающихся в учебно - производственных мастерских и на производстве;</li> <li>- использование методической литературы и др. источников информации, необходимых для подготовки к занятиям и организации практики обучающихся;</li> <li>- использование различных форм и методов организации учебно-производственного процесса</li> </ul>	выполнение практических занятий, курсовой работы, самостоятельная работа
ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление педагогического контроля, оценка процесса и результатов деятельности обучающихся, качества продукции, изготавливаемой</li> </ul>	выполнение практических занятий, курсовой работы, самостоятельная работа,



	обучающимися	
ПК 1.6.Анализировать занятия и организацию практики обучающихся	- анализ планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию; - анализ и самоанализ занятий в учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции	выполнение практических занятий
ПК 1.7.Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс	- ведение документации, обеспечивающей учебно - производственный процесс	выполнение практических занятий
ПК 1.8. Организовывать образовательный процесс с применением инновационных педагогических технологий	- применять разнообразные способы оценки и поощрения разработчиков образовательных нововведений, преодоления сопротивления инновациям	выполнение практических занятий
ПК 1.9.Применять разнообразные способы оценки и поощрения разработчиков образовательных нововведений, преодоления сопротивления инновациям	разрабатывать критерии для оценки образовательных нововведений в учебно-производственном процессе; применять методы преодоления сопротивления инновациям	выполнение практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам прохождения производственной практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы презентационные материалы.
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - оценка качества и эффективности выполнения	

ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- применение профессиональных знаний в нестандартных ситуациях на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в организации собственной деятельности и выполнении профессиональных задач
ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального личностного развития	- поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- работать на технике, оснащенной компьютерным управлением	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания	- владение методикой обучения и воспитания, применения разнообразных и эффективных методов обучения; - демонстрировать профессиональное мастерство; - самостоятельно планировать трудовой процесс, пользоваться технической документацией; - умение самостоятельно контролировать результаты и ход труда, а также брать на себя ответственность	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- систематическое изучение методической литературы, составление методических разработок по темам программы; - повышение педагогической и профессиональной квалификации	
ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- изучение новейших современных технологий и применение этих технологий на практике	