

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 Психология общения

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной
подготовки)
на базе среднего общего образования
профиль подготовки: гуманитарный

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой
комиссией ОГСЭ
Председатель Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО
1-й заместитель директора
О.С. Макарова

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 27.10.2014 рег.№ 1351 по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)

Разработчик:

ГАПОУ НГТК
(место работы)

Преподаватель
(занимаемая должность)

Н.П.Свириденко
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Н.Ю.Гуменюк
(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК им.О.Колычева преподаватель
(место работы) (занимаемая должность)

Е.А.Храмцова
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 Психология общения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.01 Дошкольное образование** углубленной подготовки

1.2. Место учебной дисциплины в ППССЗ: дисциплина реализуется в рамках цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (основная часть).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимся профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **56** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;
самостоятельной работы обучающегося **8** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48	10
в том числе:		
практические занятия	0	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8	46
в том числе:		
подбор и анализ материалов	2	12
Подготовка сообщений. Выполнение и защита рефератов	2	20
Конспект и анализ научной статьи	2	2
Заполнение сравнительной таблицы	2	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общение как процесс.			
Тема 1.1. Введение. Предмет курса, основные понятия и определения Межличностное общение, функции и структура.	Содержание учебного материала	8	1
	1. Общение как форма взаимодействия. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Основные средства общения.		
	Практические занятия 1-3	6	
	1 Составление сравнительной характеристики понятий: коммуникативная компетентность и социально-психологическая компетентность личности в общении	2	3
	2 Характеристика нормативной и личностно-творческой тенденциям в развитии современного общения.	2	3
	3 Семинар – практикум «Использование психологических способов воздействия в процессе общения» (Влияние профессии на общение. Роли личного влияния в общении. Виды влияния (убеждение, заражение, внушение, игнорирование и т. д).	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности. Приведите собственные примеры коммуникативных трудностей, связанных со сложностью диалектики в повседневных контактах.			
Тема 1.2. Основные психологические теории, описывающие процесс общения.	Содержание учебного материала		
1 Аналитические модели: коммуникативные процессы, межличностное восприятие, воздействие, дистанция, персональная территория. Линейная модель. Интерактивная модель. Трансакционная модель. Теоретические направления: Критерии описания: Свобода - детерминизм, рациональность-иррациональность, холизм-элементализм, конституционализм- инвайронментализм, изменяемость - неизменность, субъективность-объективность, проактивность - реактивность, гомеостаз - гетеростаз, познаваемость - непознаваемость. Функционализм (У.Джеймс, Дж. Энджелл, Дж.Дьюи, Г.Карр, Р.Вудворте). Бихевиоризм: (Уотсон, Толмен, Халл, Б. Скиннер, И.Сеченов, И.Павлов, В.Бехтерев) Социально-когнитивное направление (А. Бандура, Дж.Роттер.). Теория структурного баланса, теория коммуникативных актов, теория конгруэнтности (Ф.Хайдер, Т.Ньюком, Ч.Осгуд, П. Танненбаум и др.), казуальная атрибуция (Э.Джонс, К.Дэвисс, Дж.Келли, Р.Нисбет, Л.Росс и др.), дискурсивная психология (Р.Харре), теория социального конструктивизма (К.Герген). Ролевая теория общения. (Дж. Мид),			

	драматургический подход (Э.Гофман). Психодинамическая теория: (З.Фрейд, Г.Салливан, А.Адлер, К.Юнг, Э.Фромм, К.Хорни). Транзактный анализ в общении. (Э.Берн). Гештальт-психология (В.Келлер, К.Левин). Гуманистическая психология (А.Маслоу, К. Роджерс) Феноменологическая психология. Общение с позиции экзистенциального подхода в психологии. (В.Франкл).		
	Практическое занятие 4	2	
1.	Семинар – практикум «Общение как коммуникация и межличностное взаимодействие».	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	<p>Определение и понимание общения в различных теориях личности. Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования.</p> <p>Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.</p> <p>Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно.</p> <p>Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Дайте характеристику диалогическому общению.</p> <p>Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении.</p> <p>Определите особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается.</p> <p>Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения.</p> <p>Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия».</p> <p>Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения.</p>		
Раздел 2. Основные виды, функции и психологические механизмы общения и способы их распознавания.			
Тема 2.1 Межличностное общение в диаде, общение в группе - особенности и динамика процессов коммуникации.		Содержание учебного материала	
1.	Коммуникативная компетентность: стратегии тактики и виды общения. Познание в процессе межличностного общения. Окно Джогари (Джозеф Лафт, Гарри Инграм). Самопознание и самооценка. "Я-концепция" и общение. Типичные трудности в общении. Общение "я-ты", лидерство, подчинение. Основные потребности реализуемые в диадном общении. Я в группе и группа для меня. Влияние структуры группы на процесс общения. Групповая динамика и процессы общения.		
	Практическое занятие 5-6	4	
1	Семинар – практикум «Общение как взаимодействие и восприятие людьми друг друга».	2	3
2	Выбор стратегии и тактики общения в профессиональной деятельности.	2	3

	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Тренинг: Типология возможных ролей в группе. Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)		
Тема 2.2. Роль социализации в общении человека. Влияние установок на процесс общения и способы их преодоления.	Содержание учебного материала		
	1. Становление личности человека как функция общения. Влияние социализации ребенка на процесс общения. Как мы осмысливаем мир. Мотивация самоуважения. Интернальность - экстернальность. Локус контроля. Влияние потребностей на общение. Соотношение потребностей и установок личности в общении.		
	Практическое занятие 7-9	6	
	1. Техники эффективной и неэффективной коммуникации в различных ситуациях общения.	2	3
	2. Тренинг: Роль психологических установок в понимании и предсказании поведения. Влияние похвалы. Симпатии и сходство.	2	3
	3. Тренинг: Сценарий жизни: движение к людям, движение против людей, движение от людей.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие»? Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя». Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении. В чем его сущность транзактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас?			
Тема 2.3. Языки общения: вербальный, невербальный. Средства, используемые в процессе передачи информации	Содержание учебного материала		
	Технические и психофизиологические каналы связи при коммуникации и возможные точки сбоев. Способы повышения качества передачи информации. Психологические характеристики, влияющие на искажение содержательной информации в общении. Роль невербального поведения и его влияние на процесс общения. Пространство и общение. Что такое невербальное общение. Позы, жесты, мимика. Влияние культурных традиций на невербальное поведение и его интерпретацию. Жесты контакта, жесты защиты, жесты агрессии. Межличностное пространство и влияние его на эффективность общения. Интимное, личностное, социальное и общественное пространство и их роль в процессе общения		

	Практическое занятие 10-13		8	
	1.	Решение ситуационных задач на соотношение стратегий формирования и коррекции в практике совершенствования общения	2	3
	2	Анализ по приведенным примерам ситуаций влияния на слушателя одновременно слов и жестов.	2	3
	3	Тренинг на определение верной информации в случае явного расхождения вербальной и невербальной информации.	2	3
	4	Тренинг: Распознавание поз и жестов.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	<p>Рольевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ рольевых игр. На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека?</p> <p>Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь»</p> <p>За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?</p> <p>Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики</p> <p>Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам»</p> <p>Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность – основа диалогического общения.</p> <p>Почему человеку необходимо слышать и слушать?</p> <p>Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания.</p>			
Тема 2.4 Эффекты " общения. Влияние возрастных, профессиональных и личностных характеристик на восприятие людьми друг друга. Влияние контекста на социальное суждение, поведение. Категоризация и социальные стереотипы	Содержание учебного материала			
	1.	"Маски" и их влияние на эффективность общения. Структурирование личности другого человека. Эффект "ореола". Возможные ошибки атрибуции. Эффект "проецирования". Категоризация и социальные стереотипы.		
	Практическое занятие 14-16		6	
	1	Анализ возможных оснований для выделения базовых трудностей общения	2	3
	2	Влияние возрастных, профессиональных и личностных характеристик на восприятие людьми друг друга. влияние контекста на социальное суждение, поведение.	2	3
	3	Влияние аттитюдодов и убеждений на коммуникацию и взаимодействие.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
<p>Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.</p>				

Раздел 3. Восприятие и познание людьми друг друга.			
Тема 3.1. Влияние ролевого поведения на психологию общения.	Содержание учебного материала 1. Эмпатия и рефлексия как способы восприятия и понимания людьми друг друга. Открытость и искренность при общении. "Горячие точки". Использование стереотипов мышления. Правило взаимного обмена. Взаимные уступки. Отказ - затем - отступление. Стремление быть последовательным. Влияние публики. Благорасположенность. Влияние авторитета. Влияние дефицита ресурса, времени и т.п. Практическое занятие 17-20 1 Психология неадекватного оправдания. 2 Автоматизмы и стереотипы поведения в общении. Уменьшение диссонанса и рациональное поведение. 3 Основные орудия влияния в процессе общения. 4 Личностно - значимые ситуации для человека. Самостоятельная работа обучающихся Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления? Рассмотрите значение нравственных норм в современном предпринимательстве. Обоснуйте «золотое правило» нравственности Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере	 8 2 2 2 2 4	 3 3 3 3
Тема 3.2. Влияние установок на процесс общения и способы их преодоления. Распознавание манипуляций и противодействие им.	Содержание учебного материала 1. Манипуляции в общении. Зачем человек прибегает к манипуляции. Средства и механизмы манипулятивного поведения. Основные приемы и техники. Слабости манипулятора. Мифы как средство манипуляции. Желание быть принятым и манипуляция. Внутренняя уверенность как защита от манипуляции. Практическое занятие 21-22 1 Деловая игра: Поведенческие игры, как манипулятивное поведение. 2 Тренинг: Распознавание манипуляций и защита от манипуляций.	 0 2 2	 3 3

Тема 3.3. Методы развития коммуникативных способностей.	Содержание учебного материала			
	1.	Методы развития коммуникативных способностей. Техники ведения партнёрской беседы, техники для выявления скрытых мотивов и интересов партнёров. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста, группы сенситивности.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах. Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации			
	Дифференцированный зачет	2		
	Итого	56		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Кабинет психологии делится на рабочую зону и зону релаксации.

Оборудование учебного кабинета:

- нормативно-правовая документация;
- диагностический инструментарий: рисуночные проективные тесты, методики на изучение психических процессов, характерологических особенностей детей, психологической готовности к школе, креативных способностей, коммуникативной сферы;
- программы игр, упражнений, направленных на развитие познавательных процессов дошкольников, коммуникативной сферы, программы коммуникативных тренингов;
- задания для самостоятельной внеаудиторной работы, примерные темы рефератов;
- методические материалы по оказанию помощи студентам в написании рефератов, проведении диагностических методик;
- методические рекомендации для студентов;
- электронные фонды КИМов для текущего контроля;
- музыкальные диски «Звуки природы», «Летняя ночь», «Гармония природы».

Технические средства обучения:

Компьютерная техника, мультимедийный проектор, видеомаягнитофон.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) –Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2014. – 448с.
2. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2014. – 409с.
3. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.:Издательский центр «Академия», 2014. – 240с.

4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.:Издательский центр «Академия», 2014. – 178с.

Дополнительные источники:

5. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.:Издательский дом Питер, 2013. - 368с.

6. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.:Издательский дом Питер, 2013. – 576с.

7. Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство«Феникс», 2013. – 448с.

8. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2013. –304с.

9. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) – М.: КноРус, 2013. – 440с.

10. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 187с.

11. Шеламова Г.М. Этикет деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 65с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать взаимосвязь общения и деятельности	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать цели, функции, виды и уровни общения;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать роли и ролевые ожидания в общении;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать виды социальных взаимодействий;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать механизмы взаимопонимания в общении;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать этические принципы общения;	Практическое задание

	Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа
Знать источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Практическое задание Контрольное задание Решение психологических задач. Самостоятельная работа