

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.08 Русский язык и культура речи**

для специальности:

44.02.01 Дошкольное образование

профиль подготовки: гуманитарный

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА  
Предметно-цикловой комиссией  
общеобразовательных дисциплин  
Председатель ПЦК:  
Н.П. Свириденко

СОГЛАСОВАНО  
Первый заместитель директора  
по менеджменту качества и  
инновационной работе  
О.С. Макарова

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом от 27.10.2014 рег.№ 1351 по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК» (место работы)      преподаватель (занимаемая должность)      Н.П. Свириденко (инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК» (место работы)      преподаватель (занимаемая должность)      Н.Ю.Гуменюк (инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК им.О.Колычева (место работы)      преподаватель (занимаемая должность)      Е.А.Храмцова (инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.08 Русский язык и культура речи

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, углубленной подготовки.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (вариативная часть).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения;
- создавать устные и письменные тексты разной стилевой принадлежности;
- владеть культурой устного и письменного делового общения;
- применять нормы современного русского литературного языка;

**знать:**

- коммуникативные качества речи;
- правила речевого этикета;
- нормы современного русского литературного языка;
- приемы и методы устранения речевых ошибок на разных языковых уровнях;
- особенности и законы публичных выступлений различных типов;
- культуру письменного делового общения.
- Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** и подготовке к формированию профессиональных компетенций (ПК):
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **147** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **100** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **47** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>147</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
в том числе:	
практические занятия	36
зачет	6
контрольная работа	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
в том числе:	
выполнение анализа текстов	4
составление структурированных таблиц	3
подготовка памяток по темам	1
подготовка презентаций	20
написание рефератов	2
выполнение упражнений и заданий по темам	5
составление деловых писем	1
составление плана, тезисов и подготовка устных высказываний	4
подготовка к зачётам и контрольным работам	7
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
<b>Раздел 1. Язык как система. Основные разделы системы</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 1.1 Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1-2
	1. <b>Понятие фонетики и орфоэпии. Принципы русской орфографии.</b> Понятие фонетики и орфоэпии. Звуки речи. Соотношения звука и речи. Слог, ударение, стили произношения. Понятие графики и орфографии. Принципы русской орфографии. Орфографические правила.		
	<b>Практическое занятие 1</b>	2	
	1. Выполнение заданий и упражнений по теме «Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография»		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
Анализ звуковой организации стихотворений С.Я. Маршак «Дыханье свободно в каждой гласной...»			
<b>Тема 1.2 Лексикология. Фразеология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	1. <b>Слово в лексической системе языка.</b> Слово в лексической системе языка. Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления. Предупреждение лексических ошибок в речи.		
	2. <b>Фразеологизмы.</b> Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи работника дошкольного образования.		1-2
	<b>Практические занятия 2,3</b>	4	
	1. Выполнение заданий и упражнений по теме «Лексика».		
2. Выполнение заданий и упражнений по теме «Фразеология».			
<b>Тема 1.3 Морфология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	1. <b>Словоформа как единица морфологии. Самостоятельные части речи</b> Словоформа как единица морфологии. Самостоятельные части речи.		
	2. <b>Служебные части речи.</b> Служебные части речи: предлоги, союзы, частицы, междометия.и др.		1-2
	<b>Практические занятия 4,5</b>	4	
	1. Выполнение заданий и упражнений по теме «Морфология».		
	2. Выполнение заданий на устранение ошибок, связанных с нарушением морфологических норм.		
<b>Самостоятельная работа</b>	2		
Выполнение речеведческого анализа текста.			
<b>Тема 1.4 Синтаксис и пунктуация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	1-2
	1. <b>Синтаксис и пунктуация.</b> Основные единицы синтаксиса. Виды синтаксических связей. Словосочетание.		
	2. <b>Простое предложение.</b> Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Односоставное и неполное предложение.		1-2

		Предложения с обособленными и уточняющими членами.		
	3.	<b>Сложное предложение.</b> Сложносочиненное, сложноподчиненное предложение и бессоюзное сложное предложение.		1-2
	<b>Практические занятия 6,7</b>		4	
	1.	Выполнение заданий и упражнений по теме «Синтаксис и пунктуация».		
	2.	Выполнение заданий на устранение ошибок, связанных с нарушением синтаксических норм.		
<b>Зачет по разделу «Язык как система. Основные разделы системы»</b>			<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Основы культуры речи</b>			<b>34</b>	
<b>Тема 2.1 Культура речи и ее компоненты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	1-2
	1.	<b>Культура речи и ее компоненты.</b> Соотношение языка и речи. Определение понятия «культура речи». Нормативный, коммуникативный и этические компоненты культуры речи. Совершенствование речевой культуры.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка устного высказывания на тему «Время года и состояние души» с использованием средств образности и выразительности. Подготовка презентации по теме «Основные компоненты культуры речи»		<b>4</b>	
<b>Тема 2.2 Нормативный компонент культуры речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	1.	<b>Языковая норма и ее особенности.</b> Языковая норма и ее особенности. Изменение литературной нормы, ее вариативность.		2-3
	2.	<b>Характеристика орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка.</b> Характеристика основных норм современного русского литературного языка: орфоэпические, акцентологические.		2-3
	3.	<b>Характеристика лексических, морфологических норм современного русского литературного языка.</b> Характеристика основных норм современного русского литературного языка: лексические, морфологические.		2-3
	4.	<b>Характеристика синтаксических, пунктуационных и орфографических норм современного русского литературного языка.</b> Характеристика основных норм современного русского литературного языка: синтаксические, пунктуационные, орфографические	2-3	
	<b>Практические занятия 8,9,10</b>		<b>6</b>	
	1.	Выполнение заданий и упражнений по видам норм (орфоэпические, акцентологические) русского литературного языка.		
	2.	Выполнение заданий и упражнений по видам норм (лексические, морфологические) русского литературного языка.		
	3.	Выполнение заданий и упражнений по видам норм (синтаксические, пунктуационные, орфографические) русского литературного языка.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>3</b>	
Подбор примеров нарушения норм современного русского литературного языка в СМИ.				
Выполнение заданий на устранение ошибок в предложениях.				

<b>Тема 2.3 Коммуникативный компонент культуры речи. Речевой этикет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1.	<b>Основные качества речи.</b> Основные качества речи: точность и понятность речи, чистота и богатство речи, выразительность и правильность речи.		2-3
	2.	<b>Речевой этикет.</b> Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование. Основные группы формул речевого этикета. Обращение в русском речевом этикете.		2-3
	<b>Практическое занятие 11</b>		<b>2</b>	
	1.	Подготовка выступлений по заданным ситуациям темы: «Коммуникативный компонент культуры речи. Речевой этикет»		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>3</b>	
Составление таблицы «Формулы речевого этикета официального и неофициального общения».				
Подготовка к зачёту по разделу.				
<b>Зачет по разделу «Основы культуры речи»</b>			<b>2</b>	
<b>Раздел 3. Функциональные стили русского литературного языка</b>			<b>28</b>	
<b>Тема 3.1 Научный и официально-деловой стили</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1.	<b>Функциональный стиль – разновидность литературного языка. Научный стиль и его особенности .</b> Функциональный стиль – разновидность литературного языка. Характерные особенности научного стиля. Разновидности научного стиля. Основные жанры научной литературы.		2-3
	2.	<b>Официально-деловой стиль.</b> Сфера функционирования официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля. Жанровое разнообразие официально-делового стиля.		2-3
	<b>Практическое занятие 12</b>		<b>2</b>	
	1.	Составление автобиографии. Выявление жанровых особенностей этого вида документа.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>8</b>	
	Составление учебного реферата по теме «Стилистические особенности научного и официально-делового стилей».			
	Составление таблицы «Языковые особенности функциональных стилей русского литературного языка».			
Подготовка презентации по теме «Научный стиль речи».				
Подготовка презентации по теме «Официально-деловой стиль речи».				
<b>Тема 3.2 Публицистический и разговорный стили</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1.	<b>Публицистический стиль.</b> Функции публицистического стиля и его специфические особенности. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Жанровая дифференциация публицистического стиля.		2-3
	2.	<b>Разговорный стиль.</b> Основные особенности и условия функционирования разговорной речи. Языковые признаки текстов разговорного стиля. Жанры разговорного стиля.		2-3

	<b>Практическое занятие 13</b>	2	
	1. Составление текста с использованием языковых признаков разговорного стиля.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка к контрольной работе.		
	Подготовка презентации по теме «Публицистический стиль речи».		
	Подготовка презентации по теме «Разговорный стиль речи».		
<b>Контрольная работа по разделу «Функциональные стили русского литературного языка»</b>		2	
<b>Раздел 4. Культура устного делового общения</b>		28	
<b>Тема 4.1 Речевое общение: основные единицы и принципы. организация речевого взаимодействия. Условия успешного делового общения и причины коммуникативных неудач</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1. <b>Речевое общение и его основные единицы.</b> Понятие «речевое общение». Основные единицы речевого общения.		2-3
	2. <b>Организация речевого взаимодействия</b> Организация речевого взаимодействия. Причины коммуникативных неудач.		2-3
	<b>Самостоятельная работа</b>	3	
	Подготовка презентации по теме «Основные единицы речевого общения». Составление памятки «Условия успешного делового общения»		
<b>Тема 4.2 Вербальные и невербальные средства в культуре устного делового общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1. <b>Невербальные и вербальные средства общения.</b> Невербальные и вербальные средства общения: диалог, монолог; кинетические, просодические и лингвистические, проксемические, такесические и их взаимодействие.		2-3
	<b>Практические занятия 14,15</b>	4	
	1. Использование вербальных средств общения в профессиональной деятельности работника дошкольного образования.		
	2. Использование невербальных средств общения в профессиональной деятельности работника дошкольного образования.		
<b>Самостоятельная работа</b>	4		
Подготовка презентации по теме «Вербальные средства общения»			
Подготовка презентации по теме «Невербальные средства общения»			
<b>Тема 4.3 Мастерство публичного выступления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1. <b>Мастерство публичного выступления.</b> Особенности публичной речи. Подготовка ораторской речи. Словесное оформление публичного выступления. Аргументация и ее виды. Оратор и аудитория.		1-2
	<b>Практическое занятие 16</b>	2	

	1.	Круглый стол по теме «Этикет в профессиональной деятельности».		
	<b>Самостоятельная работа</b>		5	
	Составление плана и тезисов по теме публичного выступления «Этикет в профессиональной деятельности»			
	Подготовка к зачёту по теме «Культура устного делового общения»			
	Подготовка презентации по теме «Этикет в профессиональной деятельности».			
<b>Зачет по разделу «Культура устного делового общения»</b>			2	
<b>Раздел 5. Культура письменного делового общения</b>			19	
<b>Тема 5.1 Типология служебных документов. Деловые письма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1.	<b>Типология служебных документов.</b> Основные типы документов. Структура и содержание служебных документов.		1-2
	2.	<b>Деловые письма и их классификация.</b> Виды деловых писем и их классификация.		2-3
	<b>Практические занятия 17,18</b>		4	
	1.	Составление резюме.		
	2.	Составление делового письма.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		3	
	Составление начальных и заключительных фраз официальных писем. Подготовка презентации по теме «Типология служебных документов»			
<b>Тема 5.2 Языковые особенности оформления документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1.	Унификация языка деловых бумаг. Унификация языка деловых бумаг. Языковые формулы официальных документов.		2
	2.	<b>Особенности языкового оформления документов.</b> Особенности языкового оформления документов. Формулы речевого этикета и их основные группы: речевые формулы, относящиеся к началу общения; речевые формулы, используемые в конце общения; речевые формулы, характерные для основной части общения.		2-3
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	Выполнение упражнений по теме «Языковые особенности оформления документов»			
	Подготовка к дифференцированному зачету.			
<b>Дифференцированный зачет</b>			2	
			<b>Всего:</b>	<b>147</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи. – М., 2014
2. Введенская Л.А. Культура речи. – Ростов н/Д, 2014.
3. Введенская Л.А. Культура речи. – М., 2013.
4. Голуб И.С. Русский язык и культура речи. – М., 2015.
5. Потемкина Т.В., Соловьева Н.Н. Русский язык и культура речи. – М., 2013.
6. Розенталь Д.Э. Современный русский язык. – М., 2012.
7. Русский язык и культура речи /Под ред. Л.А. Введенской. – М., 2014.
8. Русский язык и культура речи /Под ред. В.И. Максимова. – М., 2013.

Дополнительные источники:

1. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка /Под ред. М.А. Штудинера. – М., 2011.
2. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка. – М., 2012.
3. Ахманова О.С. Словарь омонимов русского языка. – М., 2010.
4. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 2013.
5. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка. – М., 2014.
6. Орфографический словарь современного русского языка /сост. Д.А. Романов. – М., 2014.
7. Современный словарь иностранных слов /Сост. Л.М. Баш, А.В. Боброва. – М., 2011.
8. Толковый словарь русского языка начала XX века /Под ред. Г.Н. Скляревской. – М., 2013
9. Фадеев С.В. Тематический словарь сокращений русского языка. – М., 2012
10. Штудинер М.А. Словарь образцового русского ударения. – М., 2013

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирование, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы, индивидуальных заданий, упражнений, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе оценка сдачи зачета
создавать устные и письменные тексты разной стилевой принадлежности	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе оценка выполнения контрольной работы
владеть культурой устного и письменного делового общения	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе
применять нормы современного русского литературного языка	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе
<b>Знания:</b>	
коммуникативные качества речи правила речевого этикета	оценка выполнения теста оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе
нормы современного русского литературного языка	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе
приемы и методы устранения речевых ошибок на разных языковых уровнях	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе

особенности и законы публичных выступлений различных типов	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе оценка сдачи зачета
культуру письменного делового общения	оценка выполнения практических заданий оценка выполнения заданий по внеаудиторной самостоятельной работе