

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.08 Эффективное поведение на региональном рынке труда**

для профессии:

39.01.01 Социальный работник

профиль подготовки: социально-экономический

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА  
Предметно-цикловой комиссией  
Председатель: Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
О. С. Макарова

Составлена на основе Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 524-р от 12.08.2010, по профессии 39.01.01 Социальный работник.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В. Самойлова  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

председатель ПЦК  
(занимаемая должность)

Н.В. Баннова  
(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК им.  
О.Колычева  
(место работы)

зам.директора по УР  
(занимаемая должность)

Л.В. Кофталева  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Эффективное поведение на региональном рынке труда

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является составляющей вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области 524-р от 12.08.2010, по профессии **39.01.01 Социальный работник базовой подготовки.**

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** в рамках профессионального цикла и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учётом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной

ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

**знать:**

- степень востребованности специальности на рынке труда;
- элементы инфраструктуры для поиска работы;
- основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- разделы резюме с учётом специфики работодателя;
- внутренние ресурсы для профессионального роста в определённом направлении;
- трудовой кодекс РФ и нормативно-правовые акты.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **51** час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **34** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **17** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
практические занятия	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
составление схем	3
составление таблиц	2
заполнение типовой формы трудового договора	2
изучение нормативных документов	1
составление карьерограммы	1
разработка базы данных	2
составление списка	3
составление документов	2
составление квалификационной характеристики специальности	1
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на региональном рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы эффективного поведения на рынке труда</b>		<b>49</b>	
<b>Тема 1.1 Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	2-3
	<b>Практические занятия 1,2,3,4</b>	8	
	1. Составление перечня своих умений		
	2. Определение перечня потенциальных работодателей		
	3. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда		
	4. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры		
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение ФЗРФ «О занятости населения в Российской Федерации». Составление списка востребованных профессий. Составление списка востребованных профессий. Составление списка источников, помогающих в поиске работы.	<b>4</b>	
<b>Тема 1.2 Поиск работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	2-3
	<b>Практические занятия 5,6,7</b>	6	
	1. Систематизация информации об источниках информации о работе		
	2. Определение порядка взаимодействия с центром занятости.		
	3. Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы		
		<b>Самостоятельная работа</b> Разработка базы данных интернет ресурсов по поиску работы. Составление сопроводительного письма.	
<b>Тема 1.3 Коммуникация с потенциальным работодателем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	2-3
	<b>Практические занятия 8,9,10,11</b>	8	
	1. Составление резюме по заданной форме. Составление резюме с учетом специфики работодателя.		
	2. Составление объявления о поиске работы.		
	3. Определение содержания телефонного разговора с работодателем.		
	4. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Определение «неудобных вопросов» и подготовка ответов на них.		
		<b>Самостоятельная работа</b> Составление квалификационной характеристики специальности. Составление карьерограммы. Составление списка «неудобных вопросов» работодателя. Составление схемы «Этапы собеседования»	
<b>Тема 1.4 Трудоустройство: право-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	
	<b>Практические занятия 12,13,14,15,16</b>	10	

<b>вые нормы и прак- тические задачи</b>	1.	Определения перечня требований соискателя к работе.		2-3
	2.	Определение критериев для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.		
	3.	Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	4.	Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.		
	5.	Оценка законности действий работодателя и работника при увольнении.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	Составление плана поиска работы. Составление таблицы «Жесты открытости». Составление схемы «Гарантии государства в реализации права граждан на труд». Составление схемы «Гарантии социальной поддержки безработных». Заполнение типовой формы трудового договора.			
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
			<b>Всего:</b>	<b>51</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета теоретического обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995 г., № 24 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 (с последующими изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на региональном рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2015.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2016.

Дополнительные источники:

1. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. - М.: Омега М, 2015.
2. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2016.

Интернет-ресурсы:

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система КонсультантПлюс).
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (Правовая система Гарант).
3. <http://okvad.ru> (ОКВЭД 2015).
4. <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html> (Курс Ваш бизнес).
5. <http://www.samarafond.ru> (Инновационный Фонд Самарской области).
6. <http://economy.samregion.ru> (Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области).

7. <http://bishelp.ru> (Помощь бизнесу).
8. [www.samara.rostrud.ru](http://www.samara.rostrud.ru) (Департамент труда и занятости населения Самарской области).
9. [www.ikaso.ru](http://www.ikaso.ru) (Государственное учреждение Самарской Области «Информационно-консалтинговое агентство Самарской области»).
10. [www.sme.samregion.ru](http://www.sme.samregion.ru) (Департамент развития предпринимательства министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;	Формализованное наблюдение и оценка результатов выполнения практических заданий; оценка анализа законов и целевой программы; оценка результатов расчета задач; оценка составления резюме.
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	
составлять резюме с учётом специфики работодателя;	
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	
анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном направлении;	
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	
<b>Знания:</b>	
степень востребованности специальности	Тестирование

на рынке труда;	
элементы инфраструктуры для поиска работы;	
основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
разделы резюме с учётом специфики работодателя;	
внутренние ресурсы для профессионального роста в определённом направлении;	
трудовой кодекс РФ и нормативно-правовые акты.	