

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зав. структурным
подразделением "Детский сад "Аист"
ГБОУОИИ №19 г. Новокуйбышевск
Самарской области



Г.Ф.Алтунбаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НГТК»



В.М.Земалиндинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю
специальности)**

**ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их
замещающими) и сотрудниками образовательной организации**

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(углубленной подготовки)

профиль подготовки: гуманитарный

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю **ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Составитель: Макарова С.П., руководитель образовательных программ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ**Название разделов**

1.	Паспорт производственной практики (по профилю специальности)	5
2.	Результаты производственной практики (по профилю специальности)	8
3.	Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)	10
4.	Условия реализации производственной практики (по профилю специальности)	21
5.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности)	26
6.	Приложения	28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Производственная (по профилю специальности) практика является органической частью ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации и направлена на отработку соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.1 Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

Производственная практика студентов по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки) организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, примерной программой и рабочей программой ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Цель практики: освоение основного вида профессиональной деятельности в процессе решения задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- выполнение федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с получаемой специальностью 44.02.01 Дошкольное образование;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с рабочей программой практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Базовая часть

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их замещающими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

- руководства работой помощника воспитателя.

Вариативная часть – не предусмотрена

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по Взаимодействие с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения, в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки)

Код	Наименование результата обучения
ПК.4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК.4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК.4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК.4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК.4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК.4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

Вид практики	Объем часов
производственная (по профилю специальности)	144
Итого:	144
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**3.2. Тематический план производственной практики (по профилю специальности) практики
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения**

Иметь практический опыт	Виды заданий на производственную практику (по профилю специальности)	Основные показатели оценки выполненной работы	Критерии оценки	Примечание
- планирования работы с родителями (лицами, их замещающими)	Разработайте перспективный план работы с родителями на год (в соответствии с планом педагога)	1. Характеристика содержания перспективного плана работы с родителями	1.1 Запланированное содержание плана соответствует темам периода. 1.2. Запланированное содержание плана соответствует поставленным целям. 1.3. Запланированные мероприятия соответствуют требованиям организации воспитательно-образовательного процесса. 1.4. Последовательность проведения мероприятий соблюдена. 1.5. Заполнение перспективного плана соответствует заданным критериям.	Приложение 4
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка	Осуществите наблюдение за ребенком в различных ситуациях, на основе которого составьте заключение (портрет ребенка) по следующим	2. Характеристика наблюдения за ребенком в различных ситуациях	2.1 Наблюдение проведено в соответствии с заданными параметрами и критериями. 2.2 Возрастные особенности детей учитываются в процессе	Приложение 5

	<p>параметрам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности самовыражения; - особенности общения; - особенности познавательной деятельности; 		<p>организации наблюдения.</p> <p>2.3 Содержание заключения по результатам наблюдения соответствует поставленной цели</p> <p>2.4 Предложенные рекомендации направлены на корректировку выявленных трудностей.</p>	
<p>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания</p>	<p>Разработайте план индивидуальной консультации с родителями на основе выявленных трудностей в развитии ребенка</p> <p>Организуйте и проведите индивидуальную консультацию с родителями.</p> <p>Проанализируйте проведенную Вами индивидуальную консультацию с родителями.</p>	<p>3. Характеристика содержания плана индивидуальной консультации</p> <p>4. Характеристика процесса организации и проведения индивидуальной консультации</p> <p>5. Содержание анализа процесса и результата организации индивидуальной консультации</p>	<p>3.1. Цель индивидуальной консультации направлена на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка</p> <p>3.2 Задачи индивидуальной консультации направлены на реализацию цели</p> <p>3.3 Наличие методов и приемов активизации внимания родителей</p> <p>3.4 Содержательная часть индивидуальной консультации направлена на реализацию целей и задач</p> <p>3.5. Предложенные варианты работы направлены на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка</p> <p>3.6 План</p>	

			<p>индивидуальной консультации соответствует требованиям к оформлению</p> <p>4.1 Этапы процесса консультирования соблюдены</p> <p>4.2 Конкретные варианты работы по преодолению затруднений разнообразно, включает разные формы работы с ребенком дома</p> <p>4.3 Требования к грамотности речи соблюдены</p> <p>4.4 Используемые приемы общения соответствуют заданной ситуации</p> <p>4.5 Время проведения консультации соблюдено</p> <p>5.1 Содержание анализа достигнутых целей и выполненных задач</p> <p>5.2 Содержание анализа выбранных методов и приёмов активизации внимания родителей, соответствующих проведенной консультации</p>	
--	--	--	--	--

			<p>5.3 Рациональность использования материалов и оборудования определена</p> <p>5.4 Целесообразность выбора содержания консультации установлена</p> <p>5.5 Соответствие алгоритма организации консультации установлено</p> <p>5.6 Предложенные рекомендации направлены на</p> <p>корректировку выявленных трудностей.</p> <p>5.7 Выводы о проблемах, возникших по ходу организации представленного фрагмента индивидуальной консультации</p> <p>5.8 Перспективы самосовершенствования в проведении индивидуальной консультации</p>	
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем	Составьте план-конспект родительского собрания (тема по плану воспитателя), продумайте этапы подготовки и способы включения родителей и иных	6. Характеристика плана-конспекта родительского собрания 7. Параметры структуры родительского собрания 8. Соблюдение методики проведения родительского	6.1 Направленность цели на конечный результат 6.2 Конкретизация задач и выполненные цели 6.3 Направленность содержания плана родительского на	Приложение 8

<p>физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками</p>	<p>работников ДОО в проведение родительского собрания. Организуите и проведите родительское собрание</p>	<p>собрания 9. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя</p>	<p>реализацию целей и задач 6.4 Логичность и последовательность изложения материала 6.5 Целесообразность используемых методов и приёмов 6.6 Содержание деятельности соответствует решаемым целям и задачам 7.1 Структура родительского собрания соблюдена 7.2 Структура родительского собрания не соблюдается 7.3 Собрание проведено в соответствии с конспектом 8.1 Цель собрания перед родителями поставлена 8.2 Рассматриваемая проблема для родителей актуальна 8.3 Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована. 8.4 Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны. 8.5 Взаимодействие родителей друг с другом и с воспитателем</p>	
--	--	--	--	--

			<p>организовано продуктивно.</p> <p>8.6 Предложенные рекомендации для родителей конкретны, доступны, носят практический характер.</p> <p>8.7 Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно</p> <p>8.8 Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях</p> <p>9.1 Требования к грамотности речи соблюдены</p> <p>9.2 Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям</p> <p>9.3 Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.</p>	
--	--	--	---	--

руководства работой помощника воспитателя	Осуществите наблюдение за деятельностью воспитателя и помощником воспитателя, на основе которого составьте координацию действий между работниками	10. Содержание координаций действий воспитателя и помощника воспитателя	10.1 Координация действий представлены во всех режимных моментах 10.2 Предложенные рекомендации по координации действий направлены на улучшение и оптимизацию работы	Приложение 9
--	---	---	---	--------------

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в базовых организациях на основе заключаемых договоров между образовательными организациями.

Общими требованиями для баз производственной практики являются: оснащённость современным оборудованием; наличие квалифицированного персонала.

4.2. Информационное обеспечение обучения:

Основные источники

Для преподавателей

1. Дронь, А.В. Взаимодействие ДООУ с родителями дошкольников [Текст]: Программа «Ребенок – педагог- родитель».- СПб.: ООО «Детство - пресс», 2011.- 96 с.
2. Козлова, С.А. Дошкольная педагогика [Текст]: учебник сред. проф. учеб. заведений / С.А. Козлова. – М.: Академия, 2007. – 416 с.

Для студентов

1. Вместе с семьей [Текст]: пособие по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений и родителей / Т.Н. Доронова, Г.В. Глушкова, Т.И. Гризик и др. – 2-е изд.- М.: Просвещение, 2007. – 191 с.
2. Глебова, С.В. Детский сад – семья [Текст]: практическое пособие для методистов, воспитателей и родителей / С.В. Глебова. – Воронеж: ЧП Лакоценин С., 2007.- 111с.
3. Доронова, Т.Н. Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями [Текст]: пособие для работников дошкольных образовательных учреждений / Т.Н. Доронова. – М., 2002. – 120 с.
4. Дрезнина, М.Г. Навстречу друг другу [Текст]: программа совместной художественно – творческой деятельности педагогов, родителей и детей старшего дошкольного возраста / М.Г. Дрезнина. – М.: Линка – пресс, 2007. – 248 с.3.
5. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 г. в редакции от 02 января 2000г. №-32-ФЗ.
6. ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ от 09 июля 1998 г».
7. Белая, К.Ю. Рабочий журнал воспитателя детского сада [Текст]: пособие для работников дошкольных образовательных учреждений / К.Ю. Белая, Л.А. Кондрыкинская. – М.: Просвещение, 2010.
8. Метенова, Н.М. Родительские собрания в детском саду [Текст]: пособие для работников дошкольных образовательных учреждений / Н.М. Метенова. – М.: «Изд. Скрипторий 2003», 2008.
9. Урмина, И.А. Инновационная деятельность в ДООУ [Текст]: программ.-метод. обеспечение: пособие для рук. и админ. Работников / И.А. Урмина. – М.: Линка – пресс, 2009. – 320 с.
10. Шорыгина Т.А. Беседы о правах ребенка [Текст]: Методическое пособие / Т.А. Шорыгина. – М.: ТЦ «Сфера», 2007.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Белая, К.Ю. Рабочий журнал воспитателя детского сада [Текст]: пособие для работников дошкольных образовательных учреждений / К.Ю. Белая, Л.А. Кондрыкинская. – М.: Просвещение, 2010.
2. Метенова, Н.М. Родительские собрания в детском саду [Текст]: пособие для работников дошкольных образовательных учреждений / Н.М. Метенова. – М.: «Изд. Скрипторий 2003», 2008.

3. Урмина, И.А. Инновационная деятельность в ДОУ [Текст]: программ.-метод. обеспечение: пособие для рук. и админ. Работников / И.А. Урмина. – М.: Линка – пресс, 2009. – 320 с.

Для студентов

1. Борытко, Н.М. Педагогика [Текст]: учебное пособие / И.А. Соловцова, А.М.Байбаков. – 2007, – 566 с.

2. Петровский, А.В. Психология [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений / А.В. Петровский, М.Г. Ярошевский. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 512 с.

Интернет-ресурсы

Для преподавателей

1. Нормативно-правовые акты регулирующие деятельность педагога [Электронный ресурс]. // Нормативно-правовые акты регулирующие деятельность педагога Форма доступа: <http://clck.ru/8cU6G>, свободный.

2. Работа СППС с семьей. Методика и технология социально педагогической работы с семьей [Электронный ресурс]. // Работа СППС с семьей. Методика и технология социально педагогической работы с семьей Форма доступа: <http://urlid.ru/b8g4>, свободный.

Для студентов

Работа СППС с семьей. Семейное консультирование [Электронный ресурс]. // Работа СППС с семьей. Семейное консультирование Форма доступа: <http://urlid.ru/b8g5>, свободный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	1.Характеристика содержания перспективного плана работы с родителями 2.Характеристика наблюдения за ребенком в различных ситуациях	Оценка продукта деятельности (планы работы) в период практики Оценка продукта деятельности
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья	3. Характеристика плана индивидуальной консультации 4.Характеристика процесса организации и проведения индивидуальной консультации	Оценка продукта деятельности Оценка деятельности
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	6.Характеристика плана-конспекта родительского собрания 7. Параметры структуры родительского собрания 8. Соблюдение методики проведения родительского собрания 9.Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя	Оценка продукта деятельности Оценка деятельности
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	5.Содержание анализа процесса и результата организации работы с родителями	Оценка продукта деятельности
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	10.Содержание координаций действий сотрудников дошкольной образовательной организации	Оценка продукта деятельности

Критерии оценки перспективного плана работы с родителями

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 1. Характеристика содержания перспективного плана работы с родителями		
1.1.	Запланированное содержание плана соответствует темам периода	2
	Запланированное содержание плана частично соответствует темам периода	1
	Запланированное содержание совместной деятельности воспитателя с родителями не соответствует теме недели	0
1.2.	Запланированное содержание плана соответствует поставленным целям	2
	Запланированное содержание плана частично соответствует поставленным целям	1
	Запланированное содержание плана не соответствует поставленным целям	0
1.3.	Запланированные мероприятия соответствуют требованиям организации воспитательно-образовательного процесса.	5
1.3.1	Структура плана соответствует требованиям предъявляемым к документации воспитателя	2
	Структура плана частично соответствует требованиям предъявляемым к документации воспитателя	1
	Структура плана не соответствует требованиям предъявляемым к документации воспитателя	0
1.3.2	Содержание мероприятий направлено на решение поставленных целей	2
	Содержание мероприятий частично направлено на решение поставленных целей	1
	Содержание мероприятий не направлено на решение поставленных целей	0
1.3.3	В план включены разнообразные формы работы с родителями (традиционные, нетрадиционные, индивидуальные, наглядно-информационные)	1
	В план не включены разнообразные формы работы с родителями (традиционные, нетрадиционные, индивидуальные, наглядно-информационные)	0
1.4.	Последовательность проведения мероприятий соблюдена	2
	Последовательность проведения мероприятий частично соблюдена	1
	Последовательность проведения мероприятий не соблюдена	0
1.5.	Заполнение перспективного плана соответствует заданным критериям	2
	Заполнение перспективного плана частично соответствует заданным критериям	1
	Заполнение перспективного плана соответствует заданным критериям	0
Итого по ПК 4.1		13

менее 6 баллов - не удовлетворительно «2»

6-7 баллов – удовлетворительно «3»;

8-10 балл – хорошо «4»;

11-13 балла – отлично «5».

Критерии оценки наблюдения за ребенком в различных ситуациях

п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 2. Характеристика наблюдения за ребенком в различных ситуациях		
2.1.	Наблюдение проведено в соответствии с заданными параметрами и критериями	2
	Наблюдение частично проведено в соответствии с заданными параметрами и критериями	1
	Наблюдение проведено не в соответствии с заданными параметрами и критериями	0
2.2.	Возрастные особенности детей учитываются в процессе организации наблюдения	2
	Возрастные особенности детей частично учитываются в процессе организации наблюдения	1
	Возрастные особенности детей не учитываются в процессе организации наблюдения	0
2.3	Содержание заключения по результатам наблюдения соответствует поставленной цели	2
	Содержание заключения по результатам наблюдения частично соответствует поставленной цели	1
	Содержание заключения по результатам наблюдения соответствует поставленной цели	0
2.4	Предложенные рекомендации направлены на корректировку выявленных трудностей	2
	Предложенные рекомендации частично направлены на корректировку выявленных трудностей	1
	Предложенные рекомендации не направлены на корректировку выявленных трудностей	0
Итого по ПК 4.1		8

менее 3 баллов - не удовлетворительно «2»

3-4 баллов – удовлетворительно «3»;

5-6 балл – хорошо «4»;

7-8 балла – отлично «5».

Критерии оценки плана индивидуальной консультации

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 3. Характеристика плана индивидуальной консультации		
3.1	Цель индивидуальной консультации направлена на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	2
	Цель индивидуальной консультации частично направлена на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	1
	Цель индивидуальной консультации не направлена на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	0
3.2	Задачи индивидуальной консультации направлены на реализацию цели	2
	Задачи индивидуальной консультации частично направлены на реализацию цели	1
	Задачи индивидуальной консультации не направлены на реализацию цели	0
3.3	Наличие методов и приемов активизации внимания родителей	1
	Отсутствие методов и приемов активизации внимания родителей	0
3.4	Содержательная часть индивидуальной консультации направлена на реализацию целей и задач	2
	Содержательная часть индивидуальной консультации частично направлена на реализацию целей и задач	1
	Содержательная часть индивидуальной консультации не направлена на реализацию целей и задач	0
3.5	Предложенные варианты работы направлены на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	2
	Предложенные варианты работы частично направлены на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	1
	Предложенные варианты работы не направлены на преодоление выявленных трудностей в развитии ребенка	0
3.6	План индивидуальной консультации соответствует требованиям к оформлению	2
	План индивидуальной консультации частично соответствует требованиям к оформлению	1
	План индивидуальной консультации не соответствует требованиям к оформлению	0
ИТОГО по ПК 4.1		11

менее 8 баллов - не удовлетворительно «2»

8 баллов – удовлетворительно «3»;

9 баллов – хорошо «4»;

10-11 баллов – отлично «5».

Критерии оценки организации индивидуальной консультации

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 4. Характеристика процесса организации индивидуальной консультации		
4.1	Этапы процесса консультирования соблюдены	2
	Имеются незначительные нарушения этапов консультирования	1
	Этапы процесса консультирования не соблюдены	0
4.2	Конкретные варианты работы по преодолению затруднений разнообразно, включает разные формы работы с ребенком дома	2
	Конкретные варианты работы по преодолению затруднений однообразно	1
	Конкретные варианты работы по преодолению затруднений содержит одну форму работы с родителями	0
4.3	Требования к грамотности речи соблюдены	4
4.3.1	Речь эмоциональна, красочна и выразительна	2
	Речь эмоционально окрашена, но не выразительна	1
	Речь неэмоциональна и невыразительна	0
4.3.2	Речь доступна, логична, правильна.	2
	Речь доступна, логична, содержит незначительные грамматические ошибки.	1
	Речь неграмотна	0
4.4	Используемые приемы общения соответствуют заданной ситуации	6
4.4.1	Реакция на реплики консультируемого адекватна ситуации	2
	Реакция на реплики консультируемого не адекватна ситуации	0
4.4.2	Используются приемы активного слушания.	2
	Приемы активного слушания не используются.	0
4.4.3	Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения	2
	Используется авторитарный стиль общения	0
4.5	Время проведения консультации соблюдено	2
	Время проведения консультации частично соблюдено	1
	Время проведения консультации не соблюдено	0
ИТОГО по ПК 4.2		16

менее 12 баллов - не удовлетворительно «2»

12 баллов – удовлетворительно «3»;

13-14 баллов – хорошо «4»;

15-16 баллов – отлично «5».

Критерии оценки анализа организации и проведения индивидуальной консультации

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 5. Содержание анализа процесса и результата организации работы с родителями		
5.1	Проанализированы достигнутые цели и выполненные задачи проведенной консультации	1
	Не верно проанализированы достигнутые цели и выполненные задачи проведенной консультации	0
5.2	Осуществлен самоанализ выбранных методов и приёмов активизации внимания родителей, соответствующих проведенной консультации	1
	Не осуществлен самоанализ выбранных методов и приёмов активизации внимания родителей, соответствующих проведенной консультации	0
5.3	Рациональность использования материалов и оборудования определена	1
	Рациональность использования материалов и оборудования не определена	0
5.4	Целесообразность выбора содержания консультации установлена	1
	Целесообразность выбора содержания консультации не установлена	0
5.5	Соответствие алгоритма организации консультации установлено	1
	Соответствие алгоритма организации консультации не установлено	0
5.6	Предложенные рекомендации направлены на корректировку выявленных трудностей.	1
	При несоответствии содержания анализа снимается по 1 баллу по каждому критерию анализа	0
5.7	Сделаны выводы о проблемах, возникших по ходу организации индивидуальной консультации	1
	Выводы о проблемах, возникших по ходу организации представленного индивидуальной консультации отсутствуют	0
5.8	Обозначены перспективы самосовершенствования в проведении индивидуальной консультации	1
	Перспективы самосовершенствования в проведении индивидуальной консультации отсутствуют	0
ИТОГО по ПК 4.4		8

менее 4 баллов - не удовлетворительно «2»

4-5 баллов – удовлетворительно «3»;

6 баллов – хорошо «4»;

7-8 баллов – отлично «5».

Критерии оценки плана-конспекта родительского собрания

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 6. Характеристика плана-конспекта родительского собрания		
6.1	Цель направлена на конечный результат	2
	Цель частично направлена на конечный результат	1
	Цель не направлена на конечный результат	0
6.2	Задачи конкретизируют выполнение цели	2
	Задачи частично конкретизируют выполнение цели	1
	Задачи не конкретизируют и выполнение цели	0
6.3	Содержание плана родительского собрания направлено на реализацию целей и задач	2
	Содержание плана родительского собрания частично направлено на реализацию целей и задач	1
	Содержание плана родительского собрания направлено на реализацию целей и задач	0
6.4	Логичность и последовательность изложения материала	1
	Логичность и последовательность изложения материала отсутствуют	0
6.5	Целесообразность используемых методов и приёмов	1
	Отсутствуют используемые методы и приемы	0
6.6	Содержание деятельности студента соответствует решаемым целям и задачам	3
6.6.1	Содержание деятельности на начальном этапе способствует созданию интереса и мотивации к предстоящей деятельности	1
	Содержание деятельности на начальном этапе не способствует созданию интереса и мотивации к деятельности	0
6.6.2	Содержание деятельности в процессе организационной части способствует решению поставленных цели и задач	1
	Содержание деятельности в процессе организационной части не способствует решению поставленных цели и задач	0
6.6.3	Содержание деятельности на заключительном этапе способствует рефлексии/анализу организованной деятельности	1
	Содержание деятельности на заключительном этапе не способствует рефлексии/анализу организованной деятельности	0
ИТОГО по ПК 4.3		11

менее 6 баллов - не удовлетворительно «2»

6-7 баллов – удовлетворительно «3»;

8 баллов – хорошо «4»;

9-11 баллов – отлично «5».

Критерии оценки организации и проведения родительского собрания

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 7. Параметры структуры родительского собрания.		
7.1.	Структура родительского собрания соблюдена.	2
	Имеются незначительные изменения структуры родительского собрания.	1
	Структура родительского собрания не соблюдается.	0
7.2.	Собрание проведено в соответствии с конспектом.	1
	Проведенное собрание не соответствует конспекту.	0
Показатель 8. Соблюдение методики проведения родительского собрания.		
8.1.	Цель собрания перед родителями поставлена.	2
	Недостаточно четкая постановка цели.	1
	Цель собрания перед родителями не поставлена.	0
8.2.	Рассматриваемая проблема для родителей актуальна.	1
	Проблема для родителей неактуальна.	0
8.3.	Глубина, научность в рассмотрении проблемы продемонстрирована.	1
	Глубина и научность в рассматриваемой проблеме отсутствуют.	0
8.4.	Используемые методы стимулирования активности родителей эффективны, разнообразны.	2
	Используемые методы стимулирования активности родителей недостаточно эффективны, однообразны.	1
	Методы стимулирования активности родителей не используются.	0
8.5.	Взаимодействие родителей друг с другом и с воспитателем организовано продуктивно.	1
	Взаимодействия родителей друг с другом и с воспитателем отсутствуют.	0
8.6.	Предложенные рекомендации для родителей конкретны, доступны, носят практический характер.	2
	Рекомендации для родителей носят формальный характер.	1
	Рекомендации не даны.	0
8.7.	Информационно-коммуникационные технологии используются эффективно.	1
	Информационно-коммуникационные технологии используются неэффективно.	0
8.8.	Рефлексия отражена в проблемных вопросах, ситуациях.	2
	Рефлексия проведена формально.	1
	Рефлексия отсутствует.	0
Показатель 9. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя.		
9.1.	Требования к грамотности речи соблюдены.	4
9.1.1.	Речь воспитателя эмоциональна, выразительна.	2
	Речь воспитателя эмоционально окрашена, но невыразительна.	1
	Речь воспитателя неэмоциональна и невыразительна.	0
9.1.2.	Речь воспитателя доступна, логична, правильна.	2
	Речь воспитателя доступна, логична, содержит незначительные грамматические ошибки.	1
	Речь воспитателя неграмотна.	0
9.2.	Реакция на вопросы и реплики родителей адекватна возникающим на собрании ситуациям.	1
	Реакция на вопросы и реплики родителей неадекватна ситуации.	0

9.3.	Используется доброжелательный и непринужденный стиль общения.	1
	Используется авторитарный стиль общения.	0
	ИТОГО по ПК 4.3.	21

менее 15 баллов - не удовлетворительно «2»

15-16 баллов – удовлетворительно «3»;

17-18 баллов – хорошо «4»;

19-21 баллов – отлично «5».

Критерии оценки координации действий сотрудников дошкольной образовательной организации

№ п/п	Критерии оценки показателей	Кол-во баллов
Показатель 7. Содержание координаций действий воспитателя и помощника воспитателя		
7.1.	Координация действий представлены во всех режимных моментах	8
При отсутствии одного из режимных моментов снимается 1 балл		
7.2.	Предложенные рекомендации по координации действий	2
7.2.1	Предложенные рекомендации направлены на корректировку выявленных недостатков	1
Предложенные рекомендации не соответствуют выявленным недостаткам		0
7.2.2	Предложенные рекомендации направлены на улучшение и оптимизацию работы	1
Предложенные рекомендации не направлены на улучшение и оптимизацию работы		0
Итого по ПК 4.5		10

менее 5 баллов - не удовлетворительно «2»

5-6 баллов – удовлетворительно «3»;

7 баллов – хорошо «4»;

8-10 баллов – отлично «5».

Приложение 1
Образец оформления титульного листа отчета

Образец титульного листа

государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

ОТЧЕТ

по производственной практике (по профилю специальности)
ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их замещающими) и
сотрудниками образовательного учреждения
специальность 44.02.01 «Дошкольное образование»

Ивановой Ирины
Ивановны студента 3
курса группы _
специальность 44.02.01
Дошкольное образование
Форма обучения: заочная
База практики (ДОО,
город)
Руководитель по
практике:
Оценка: _____

Новокуйбышевск, 201.. .г

**Пример оформления индивидуального плана работы
практиканта**

(оформляется в соответствии с содержанием, датами и часами практики):

№	Содержание работы, основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Принять участие в установочной конференции на базе колледжа	00.00.17	+
2	Инструктивное совещание по организации и проведению практики; задачи практики; виды деятельности студентов на практике; подготовка студентов к практике, обязанности практиканта.		
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
..			

В индивидуальный план вносится вся планируемая работа:

организационная, методическая, воспитательная, исследовательская (проведение педагогических наблюдений), работа в качестве помощника воспитателя, самостоятельное проведение занятий, комплексов, игр, спортивного праздника и режимных моментов, принятие участия в педсоветах, беседах с методистом и медицинским работником, прогулках, подготовка наглядного материала, самостоятельная работа с методической литературой, по написанию конспектов и отчета по практике и т.д..

Подпись студента: _____

Подпись методиста базы практики (от ДОУ):

**Аттестационный лист
по производственной практике (по профилю специальности)**

Ф.И.О. студента (ки) _____
 обучающийся (аяся) на ____ курсе по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
 успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности)
 ПМ 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками
 образовательной организации
 производственная практика ____ часов.
 место производственной практики _____

 (наименование, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ по производственной практике

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1.Разработка перспективного плана работы с родителями на год (в соответствии с планом педагога)	
2.Организация наблюдения за ребенком в различных ситуациях, на основе которого составляется заключение (портрет ребенка) по следующим параметрам: - особенности самовыражения; - особенности общения; - особенности познавательной деятельности.	
3.Разработка плана индивидуальной консультации на основе результатов наблюдения	
4.Организация и проведение индивидуальной консультации с родителями	
5. Анализ организации и проведения индивидуальной консультацию с родителями	
6.Разработка плана-конспекта родительского собрания (тема по плану воспитателя) с этапами подготовки и способы включения родителей и иных работников ДОО в проведение родительского собрания.	
7. Организация и проведение родительского собрания	
8. Организация наблюдения за деятельностью воспитателя и помощником воспитателя, на основе которого составляется координация действий между работниками	

**Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время
производственной практики (дополнительные произвольные критерии по выбору
учреждения (организации, предприятия))**_____

Дата « ___ » _____ 20 ____

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ ФИО, должность

Печать

Перспективный план работы с родителями _____ группы

Месяц	Тема взаимодействия	Наглядная информация	Форма взаимодействия	Цель взаимодействия	Ответственные
Сентябрь	«Осень - пора знакомств»	Папка-передвижка	Круглый стол	Дать в сконцентрированном виде представление о работе детского сада. Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей	Воспитатель, администрация
Октябрь	«Это нам подарила Осень»	Памятка	Консультация (фронтальная)	Повышение педагогической культуры родителей: знакомство с приемами организации наблюдения за сезонными изменениями в природе.	Воспитатель
	«Мисс Осень»	Бюллетень (приглашение на конкурс)	Конкурс	Раскрытие творческих талантов, не только девочек, но и их мам. Формирование между мамами и дочками взаимопонимания, чувства эмпатии. Помощь в объединении родителей одной группы, повышение инициативности неактивных родителей.	Воспитатель, родители, дети, музыкальный руководитель

Протокол наблюдения за ребенком в различных ситуациях и портрет ребенка
Цель наблюдения: изучение особенностей поведения ребенка для выявления трудностей и достижений в развитии.

Методика организации: до начала диагностики внимательно ознакомьтесь с бланком фиксации результатов наблюдения. Заполните необходимые сведения.

В ходе естественного наблюдения за различными ситуациями в первую или вторую половину дня отмечайте в бланке тот вариант и степень его выраженности, который соответствует реальным проявлениям ребенка.

Балльное соответствие означает:

Положительная полярность: 1 балл - ярко выражено;

2 балла - умеренно выражено;

Отрицательная полярность: 4 балла - ярко выражено;

3 балла - умеренно выражено.

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА наблюдений за особенностями развития ребенка

Ф.И. ребенка: _____ **возраст** _____

Особенности самовыражения ребенка

№ п/п	Характеристика	Степень выраженности			
		1	2	3	4
	Поведение				
1.1	Активность, яркость, инициатива в выборе деятельности и партнера, открытость, любопытство				
1.2	Пассивность, замкнутость, безразличие				
1.3	Беспокойство, возбудимость				
	Эмоции				
2.1	Положительно окрашенные				
2.2	Негативные (тревога, печаль, агрессия и др.)				
2.3	Частая смена эмоций				
	Особенности общения со взрослыми				
3.1	Непосредственность, искренность, эмоциональная близость				
3.2	Ощущение дистанции, понимание условной роли учителя, послушание				
3.3	Неприятие роли учителя, отсутствие дистанции, негативизм, агрессивность				
	Особенности общения со сверстниками				
4.1	Личностное общение: Заинтересованность в сверстнике, контактность, доброжелательное отношение, личные симпатии, дружба				
4.2	Трудности в становлении контактов, конфликтность, агрессивность				
4.3	Неуверенность в себе, застенчивость, обидчивость, тревожность, трудности в установлении контактов				
4.4	Деловое общение Легкость в установлении деловых контактов, понимание общей задачи совместной деятельности, наличие децентрации (умение выслушать другого, понять его точку зрения), адекватная реакция на успех или неудачу другого ребенка				
4.5	Непонимание смысла делового общения и своей роли в нем, отсутствие децентрации, неадекватная реакция на успех или неудачу другого ребенка				

	Особенности познавательной деятельности				
	Мотивация				
5.1	Особенности мотивов Заинтересованность содержательной стороной деятельности (интерес к фактам, закономерностям, способам деятельности, дополнительным источникам знаний, познавательная активность, любознательность, изобретательство)				
5.2	Заинтересованность эмоциональной, игровой стороной деятельности (познавательная активность проявляется при насыщении разнообразными видами деятельности, игрой)				
5.3	Заинтересованность социальной стороной деятельности (эмоционально насыщенным личностным общением со сверстниками и взрослым, желание получить одобрение и оценку, желание занять определенное место в группе детей)				
5.4	Заинтересованность внешней стороной деятельности (новизной, наглядностью)				
5.5	Отсутствие интереса к познанию (познавательная пассивность, отсутствие любознательности)				
5.6	Виды мотивов Мотивы достижения успеха				
5.7	Мотивы избегания неудач				
5.8	Мотивы не связаны с познанием (альтернативные мотивы)				
	Произвольность				
6.1	Особенности восприятия образца и правила: Способен «услышать» инструкцию, воспринять задание, данное на слух или зрительно;				
6.2	Умеет анализировать образец, сличать образец с выполняемым заданием				
6.3	Трудности с восприятием задания, данного на слух или зрительно, трудности с анализом и воспроизведением образца				
6.4	Особенности решения познавательной задачи: Принимает и удерживает (сохраняет до получения результата) задачу				
6.5	Принимает, но не удерживает задачу				
6.6	Не принимает задачу.				
6.7	Способен объяснить своими словами цель работы и этапы ее достижения				
6.8	Степень самостоятельности: Самостоятельно выполняет задание, данное взрослым, изредка обращаясь за помощью с целью уточнения (работа в зоне актуального развития)				
6.9	Требуется частичная, но регулярная помощь взрослого (работа в зоне ближайшего развития)				
6.10	Требуется постоянная помощь взрослого; беспомощность в выполнении задания				
6.11	Саморегуляция Способен подчинить свое поведение требованиям взрослого				
6.12	Испытывает трудности подчинения своего поведения требованиям взрослого				
	Отношение к помощи со стороны взрослого				
7.1	Нуждается в помощи взрослого				
7.2	Принимает помощь взрослого				
7.3	Не принимает помощь взрослого				

Заключение (портрет ребенка):

Необходимо подробно описать, в чем заключаются достижения и трудности в развитии ребенка со стороны самовыражения, общения и познавательной деятельности.

Рекомендации:

Необходимо описать рекомендации педагогу и родителям по устранению трудностей в развитии ребенка.

План консультации с родителями

1. Название консультации.
2. Для кого она направлена.
3. Цель и задачи консультации.
4. Методы и приёмы активизации внимания родителей
4. Далее отразите содержательную часть консультации (в ней важно начать с определения рассматриваемого понятия (проблемы)), далее описать особенности, отразить плюсы и минусы.
5. В заключении важно предложить конкретные варианты работы (игры, чтение конкретной литературы и т.д.).
6. В конце попрощаться и написать, кто оформил данный консультационный материал.

Не забывайте про ряд правил по оформлению консультации:

- шрифт 14, интервал 1,5;

- должна присутствовать красочность и краткость излагаемого материала.

Самоанализ проведенной консультации с родителями

1. Насколько четко сформулирована цель работы?
2. Какие методы и приемы были использованы во время реализации консультационной работы, насколько они были эффективны?
3. Какие методические приемы были удачны, какие – нет, почему?
4. Какие проблемы возникали по ходу организации консультационной работы, как они были устранены?
5. Как именно были подведены итоги работы? Оценка родителями важности проведенной работы.
6. Над чем еще необходимо поработать?

План-конспект родительского собрания

Применяются следующие формы проведения родительских собраний:

- психологический тренинг;
- мастер-класс;
- совместное занятие детей с родителями;
- день открытых дверей;
- показ театральных постановок.

Проведение родительского собрания:

Родительское собрание традиционно состоит из 3-х частей: вводной, основной и «разное». Время проведения собрания – 1 час. (40 мин. с родителями и 20 мин. с участием детей).

1. **Вводная часть** призвана организовать родителей, создать атмосферу доброжелательности и доверия, сконцентрировать их внимание, замотивировать на совместное решение проблем. Это можно сделать путем сообщения темы, формы собрания или с помощью коротких игр и занятий. Можно создать определенный музыкальный фон: звуки гитары, фортепиано, магнитофонной записи, которые будут сопровождать слова ведущего.

2. **Основная часть** собрания может быть разделена на два – три этапа. Как правило, эта часть начинается с выступления воспитателя группы, старшего воспитателя или других специалистов ДОО, освещающих теоретические аспекты рассматриваемой проблемы. Сообщение должно быть коротким, так как к концу рабочего дня устойчивость внимания снижается.

Главное, чтобы родители не являлись только пассивными слушателями. Нужно задавать вопросы слушателям, приводить примеры из практики воспитания детей в семье и детском саду, анализировать педагогические ситуации, предлагать родителям просмотр видеофрагментов занятий с детьми, игр, прогулок и т.д. Не следует упрекать и поучать родителей. Чаще нужно использовать в качестве примеров моменты из жизни детей группы. Рассказывая о нежелательных поступках детей, не надо называть их фамилии. В ходе своего сообщения педагоги должны избегать предъявления претензий к родителям и детям, обсуждения личности конкретного ребенка; не следует констатировать неудачи детей, главное – совместными усилиями выработать пути решения обсуждаемых проблем.

Беседу лучше вести при мягком освещении. Переходы от одной ситуации к другой можно разделять короткой музыкальной паузой. По возможности разбираемые ситуации по возможности лучше инсценировать.

Для иллюстраций своих идей и соображений можно использовать магнитофонные и видеозаписи, фотографии и интервью детей группы, схемы и графики, наглядно представленные тезисы и выступления. Все это будет способствовать лучшему восприятию темы собрания. При проведении этой части собрания также можно использовать следующие методы: лекцию, дискуссию, конференцию, которые могут быть и отдельными формами работы с семьями воспитанников.

В третьей части родительского собрания – «разное» – обсуждаются вопросы содержания ребенка в детском саду, проведения досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОО. Рекомендуется заранее продумать несколько вариантов решения проблемы, которые будут предложены родителям для обсуждения, договориться с теми из них, кто сможет помочь, взять на себя ответственность и т.д. Часть вопросов нужно заранее решить с родительским комитетом. По окончании собрания необходимо подвести итог встречи, перечислив принятые решения по каждому из обсуждаемых вопросов, зафиксированные в протоколе. Собрания можно проводить в форме вечеров вопросов и ответов, устного журнала, ток-шоу и др. Несмотря на различия этих форм, их объединяет одно значение – дать родителям знания о воспитании их собственного ребенка,

заинтересовать проблемами воспитания, стимулировать к пересмотру своей воспитательной позиции.

Пример родительского собрания

«Подготовка руки старших дошкольников к письму»

Цель:

Задачи:

Форма проведения: семинар-практикум.

Участники: воспитатели группы, преподаватель по изобразительной деятельности, родители.

Части собрания

1. Вводная часть (5-7 мин).

- Представление воспитателем темы и участников собрания.
- Экскурсия по выставке рабочих тетрадей и продуктов детской деятельности.

2. Основная часть (30-35 мин).

Выступление родителя группы на тему «Значение и способы развития мелкой моторики у детей подготовительной к школе группы», сопровождаемое плакатами с ключевыми тезисами и словами по теме выступления, показом схем пальчиковых игр (10-15 мин).

Проведение преподавателем изобразительной деятельности практикума с родителями по освоению ими приемов развития мелкой моторики с помощью глины, пластилина и бумаги (10-15 мин).

Представление выставки дидактических игр по развитию мелкой моторики (5 мин).

Коллективное решение родителями кроссворда по теме собрания (5 мин).

Примерный перечень слов, которые необходимо угадать: моторика, рука, зрение, мозг, координация, соотнесение, письмо, школа.

3. Разное (7-10 мин).

- Обзор педагогической литературы по теме собрания.
- Обсуждение вопросов содержания детей в детском саду, проведение досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОО.

4. Подведение итогов (3-5 мин).

- Количественная оценка родителями пользы родительского собрания.
- Выдача родителям буклетов по теме собрания.

В заключении хотелось бы подчеркнуть, что семья и детский сад связаны общими задачами в воспитании ребенка. Поэтому здесь важен не принцип параллельности, а принцип взаимопроникновения двух социальных институтов: без квалифицированной помощи специалистов семье обойтись сложно.

Приложение 9

Координация действий воспитателя и помощника воспитателя

Ф.И.О. воспитателя: _____

Образование: _____

Стаж работы, категория: _____

Возрастная группа: _____

Кол-во детей в группе: _____

Период анализируемого плана: с _____ по _____

Режимный момент	Деятельность воспитателя	Деятельность помощника воспитателя
Организация утреннего приёма детей	1. Готовит групповое помещение к приёму детей: проветривает, следит за температурным режимом воздуха, создаёт уютную обстановку. 2. Создает тёплую, дружескую атмосферу для встречи с каждым ребёнком. 3. Осуществляет приём детей. 4..... 5.....	1. Проводит влажную уборку помещения. 2. Поддерживает тёплую, дружескую атмосферу в группе. 3. Помогает воспитателю осуществлять приём детей: присматривает за детьми, которые играют, занимается с прибывшим ребёнком, в то время когда воспитатель принимает других детей. 4..... 5.....
Подготовка и организация прогулки	1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....
Подготовка и организация питания, сна, закаливания детей	1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....
Игровая деятельность		
Изобразительная деятельность		
Трудовая деятельность		
Учебная деятельность		
Самостоятельная деятельность		

Сделайте вывод по итогам проведенного наблюдения, в конце дайте рекомендации по улучшению и оптимизации данной работы.

Вывод:**Рекомендации:**