

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

для специальности:

19.02.10 Технология продукции общественного питания

профиль подготовки: естественнонаучный профиль

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
Председатель ПЦК Н.П. Свириденко

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора
О.С. Макарова

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 19.02.10. Технология продукции общественного питания, рег. № 384 от 22.04.14г. зарегистрировано в Министерстве юстиции от 23.07.2014 № 33234.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК» преподаватель Е.А.Денисова
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ГАПОУ «НГТК» преподаватель Л.В. Палойко
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК» председатель ПЦК Н.П. Свириденко
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ГАПОУ «НГТК» преподаватель Е.А. Денисова
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК преподаватель Е.А. Храмова
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **19.02.10 Технология продукции общественного питания** базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими программу подготовки специалистов среднего звена по данной специальности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Английский язык способствует формированию общих (ОК 1-9) компетенций специалиста по квалификации «Техник-технолог»:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Английский язык обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4 Количество часов на освоение программы

дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **198**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **162** часа;

самостоятельной работы обучающегося **36** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	198
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	162
в том числе:	
практические занятия	162
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
– составление монологических высказываний	
– составление диалогов	
– составление сценариев ролевых игр	
– написание эссе	
– работа над проектом	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Вводно-коррективный курс		14	
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких	Содержание учебного материала	6	2
	Практические занятия № 1, 2, 3	6	
	1. Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. «Описание друзей, родных и близких».		
	2. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. «Описание характера и личностных качеств друзей, родных и близких и т.д.»		
	3. Имя существительное: его основные функции в предложении. «Портрет близкого человека».		
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Содержание учебного материала		2
	Практические занятия № 4, 5, 6	9	
	1. Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. «Межличностные отношения в учебном заведении».	6	
	2. Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. «Межличностные отношения дома».		
	3. Практика устной речи по теме «Межличностные отношения на работе».		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	1. Составление диалога «Приём на работу».		
	2. Подготовка проекта на тему: «Достопримечательности моего города».		
РАЗДЕЛ 2. Профессионально направленный модуль		48	
Тема 2.1. Цифры, числа	Содержание учебного материала	6	2 - 3
	Практические занятия № 7, 8, 9	6	
	1.Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though. «Цифры, числа».		
	2.Расширение потенциального словаря. «Математические действия».		
	3.Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).		
Тема 2.2. Документы (письма, контракты)	Содержание учебного материала	6	2 - 3
	Практические занятия № 10, 11, 12	6	
	1.Лексико-грамматические упражнения на употребление условных предложений. «Документы».		
	2.Развитие навыков письменной речи. «Коммерческая корреспонденция».		

	3. Распознавание и употребление в речи структурных типов предложения. «Подписание и расторжение контракта».		
Тема 2.3. Транспорт	Содержание учебного материала	8	2 - 3
	Практические занятия № 13, 14, 15, 16	8	
	1. Расширение потенциального словаря по теме «Различные виды транспорта»		
	2. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Indefinite/ Simple. «Автотранспорт».		
	3. Лексико-грамматические упражнения на употребление глаголов в Present, Past, Future Indefinite/ Simple. «Водный транспорт».		
	4. Чтение и перевод текста «Воздушный транспорт». Выполнение упражнений		
Тема 2.4. Промышленность	Содержание учебного материала	6	2 - 3
	Практические занятия № 17, 18, 19	6	
	1. Расширение потенциального словаря. «История развития промышленности в России».		
	2. Развитие навыков устной речи. «История развития промышленности за рубежом».		
	3. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Continuous. «Современная промышленность».		
Тема 2.5. Машины будущего	Содержание учебного материала	6	2 - 3
	Практические занятия № 20, 21, 22	6	
	1. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Perfect.		
	2. Понятие согласования времен и косвенная речь. «Машина будущего. Электромобили».		
	3. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
Тема 2.6. Оборудование, работа	Содержание учебного материала	8	2 - 3
	Практические занятия № 23, 24, 25, 26	8	
	1. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. «Оборудование».		
	2. Лексико-грамматические упражнения на употребление глаголов в Indefinite Passive. «Цифровая вычислительная машина».		
	3. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Continuous Passive. «Лазерные технологии».		
	4. Лексико-грамматические упражнения на употребление глаголов в Continuous Passive. «Работа».		
Тема 2.7. Инструкции, руководства	Содержание учебного материала	4	2 - 3
	Практические занятия № 27, 28	4	
	1. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Perfect Passive. «Инструкции».		
	2. Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой. Работа с текстом «Руководства».		

Тема 2.8. Планирование времени (рабочий день)	Содержание учебного материала	4	2 - 3
	Практическое занятие № 29, 30	4	
	1. Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. Планирование времени. 2. Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III). «Мой рабочий день».		
РАЗДЕЛ 3. Социальный английский		10	
Тема 3.1. Социально-бытовая тематика.	Содержание учебного материала	10	2
	Практические занятия № 31, 32, 33	6	
	1. Место учебы. Моя будущая специальность.		
	2. Персонал ресторана.		
	3. Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече, приглашения, выражения, благодарности, извинения.		
Самостоятельная работа обучающихся	4		
	1. Подготовка доклада по теме «Моя специальность»; 2. Подготовка презентации по теме «Моя будущая специальность»;		
РАЗДЕЛ 4. Названия продуктов питания и характеристики блюд		36	
Тема 4.1 Овощи и фрукты	Содержание учебного материала	6	2
	Практические занятия № 34, 35, 36	6	
	1. Названия продуктов питания, блюд		
	2. Овощи, зелень, специи, приправы		
	3. Фрукты и ягоды. Качественные характеристики		
Тема 4.2. Мясо и морепродукты	Содержание учебного материала	12	2 – 3
	Практические занятия № 37, 38, 39, 40	8	
	1. Мясо, птица, дичь, мясная гастрономия. Качественные характеристики		
	2. Виды кулинарной обработки мясных продуктов.		
	3. Рыба. Продукты моря. Качественные характеристики		
	4. Виды кулинарной обработки морепродуктов		
Тема 4.3. Напитки. Бакалея	Содержание учебного материала	10	2 – 3
	Практические занятия № 41, 42, 43	6	
	1. Речевой этикет: «Встреча гостей, приветствие.		
	2. Предложение места, меню. Рекомендации блюд, вин, напитков из предложенного меню».		
	3. Молочные, крупяные и яичные блюда и продукты. Качественные характеристики.		

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление диалога «Выбор меню»; 2. Составление диалога «В ресторане»; 3. Составление презентации «Молочные блюда»	4	
Тема 4.5. Хлебобулочные изделия. Вина	Содержание учебного материала	9	2 - 3
	Практические занятия № 44, 45, 46	6	
	1. Кондитерские и хлебобулочные изделия. Качественные характеристики.		
	2. Холодные и горячие напитки.		
	3. Вина. Коктейли. Разговорная практика.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление рецепта любимого торта; 2. Составление презентации «Безалкогольные напитки»;	3	
РАЗДЕЛ 5. СЕРВИРОВКА СТОЛА И ОБСЛУЖИВАНИЕ		21	
Тема 5.1. Правила этикета: сервировка стола.	Содержание учебного материала	10	2 - 3
	Практические занятия № 47, 48, 49	6	
	1. Подготовка к обслуживанию.		
	2. Сервировка стола. Предметы сервировки.		
	3. Сервировка стола к самообслуживанию (банкет, свадьба).		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление презентации «Сервировка стола к завтраку, обеду и ужину»; 2. Составление диалога «За завтраком»; 3. Составление меню ленча и обеда;	4	
Тема 5.2. Обслуживание в сфере общественного питания.	Содержание учебного материала	11	3
	Практические занятия № 50, 51, 52, 53	8	
	1. Обслуживание в зале ресторана, в кафе, в номере гостиницы.		
	2. Завтрак и предложение меню завтрака. Разговорная практика		
	3. Обед. Ленч. Составление меню обеда. Разговорная практика:		
	4. В баре. Предложение и выбор напитков.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление меню предварительного заказа; 2. Составление диалога «В кафе»; 3. Составление рецепта фирменного блюда;	3	
РАЗДЕЛ 6. Диетическое питание		8	
Тема 6. 1. Здоровое	Содержание учебного материала	12	2 - 3

питание.	Практическое занятие № 54, 55	6	
	1. Диетическое питание. Практика употребления модальных глаголов.		
	2. Вегетарианство. Речевая практика по теме		
	3. Составление диетического меню и предложение диетических блюд.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Составление презентации о диетическом питании;		
	2. Составление диалога о здоровом питании.		
РАЗДЕЛ 7. Специальное обслуживание		12	
Тема 7. 1. Этикет общения.	Содержание учебного материала	12	2 - 3
	Практические занятия № 56, 57, 58, 59	8	
	1. Этикет письменного общения		
	2. Заказ обеда по телефону.		
	3. Деньги. Расчет с посетителем.		
	4. Речевая практика по теме «Этикет общения»		
Самостоятельная работа обучающихся	4		
	1. Составление диалога «Заказ пиццы»;		
	2. Составление диалога «На кассе»;		
	3. Написание письма другу, используя этикет письменного общения		
	4. Составление презентации «История денег»		
РАЗДЕЛ 8. Страна изучаемого языка		33	
Тема 8. 1. Великобритания.	Содержание учебного материала	15	2 - 3
	Практические занятия № 35, 36, 37, 38, 39	10	
	1. Великобритания.		
	2. Лондон – столица Великобритании.		
	3. Традиции и обычаи Великобритании.		
	4. Культурная жизнь Лондона.		
	5. Денежные единицы. Future simple.		
Самостоятельная работа обучающихся	5		
	1. Составление презентации о Лондоне;		
	2. Составление презентации «Деньги мира»;		
	3. Составление рассказа о Тауэре;		
	4. Составление рассказа о Стоунхендже;		
	5. Составление 10 предложений в Future simple		
Тема 8.2	Содержание учебного материала	12	2 - 3

Государственное устройство, правовые институты	Практические занятия № 40, 41, 42, 43	8	
	1. Предложения с союзами neither...nor, either...or. «Государственное устройство в России».		
	2. Расширение потенциального словаря. «Государственное устройство в Великобритании».		
	3. Наречия меры и степени much, many, few, little. «Государственное устройство в США».		
	4. Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. «Правовые институты в России».		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление диалога «Покупка билета»; 2. Составление плана деловой поездки; 3. Составление плана разговора с партнером; 4. Составление презентации «Англоговорящие страны»	4	
Тема 8.3 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм	Содержание учебного материала	6	2 - 3
	Практическое занятие № 44, 45, 46	6	
	1. Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения. «Лучший отдых - это...».		
	2. Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом). «Путешествие - способ убежать от реальности».		
	3. Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них, безличные предложения. «Путешествие по Темзе».		
РАЗДЕЛ 9. Кухни народов мира		16	
Тема 9. 1 Кухни мира.	Содержание учебного материала	16	3
	Практические занятия № 47, 48, 49, 50, 51, 52	16	
	1. Питание иностранных туристов в России.		
	2. Питание англичан.		
	3. Особенности питания американцев.		
	4. Немецкая кухня. Кулинарные характеристики.		
	5. Итальянская кухня. Кулинарные характеристики.		
	6. Скандинавская кухня. Кулинарные характеристики.		
	7. Французская кухня. Кулинарные характеристики.		
8. Восточная кухня. Особенности обслуживания.			
Дифференцированный зачет		2	
	ИТОГО:	198	

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обучением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

- 1 Агабекян И. П. Английский для средних профессиональных заведений. - Ростов – на – Дону: Феникс, 2015.
- 2 Агабекян И. П. Деловой английский. - Ростов – на – Дону: Феникс, 2016
- 3 Голицынский Ю.Б. Сборник упражнений по грамматическому английскому языку. СПб.: Каро, 2017.
- 4 Голубев А. П. Английский для СПО. - М.: Академия, 2016.
- 5 Дудорова Э.С. Практический курс разговорного английского языка. - СПб.: Союз, 2015.
- 6 Кожарская Е.Э. Macmillan Guide to Science. Оксфорд: Макмиллан, 2016.
- 7 Кравцова Л. И. Английский язык. - М.: Высшая школа, 2015.

Дополнительные источники:

- 1 Богацкий И. С., Дюканова Н. М. «Бизнес курс английского языка». Киев, «Логос», 2011.
- 2 Лукьянова Н.А. Настольная книга бизнесмена. - М.:ГИС, 2009.-510с.
- 3 Раицкая Л.К. Macmillan Guide to Economics. Оксфорд: Макмиллан, 2009. – 145с.
- 4 Шевелева С. А. Основы экономики и бизнеса. - М.: Юнити, 2010.-505с.

Интернет – ресурсы:

www.macmillanenglish.com – www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm
www.english-to-go.com
www.bbc.co.uk/videonation
www.onestopenglish.com
www.macmillan.ru
www.iatefl.org

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирование, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы, индивидуальных заданий, упражнений, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	<ul style="list-style-type: none"> - Диалог этикетного характера, диалог-расспрос, диалог-побуждение к действию, диалог-обмен мнениями и информацией, ситуативный диалог. - Устные сообщения студентов - Устный опрос студента: <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитывается способность студента выражать свои мысли, своё отношение к действительности в соответствии с коммуникативными задачами в различных ситуациях и сферах общения. 2. Учитываются речевые умения студента, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексикой и фразеологией английского языка, нормами орфографии и пунктуации. Объем монолога: 12-15 фраз. - Анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления. - Вопросно-ответные упражнения, выбор правильного варианта ответа, подбор заголовка к тексту, определения правильности или неправильности утверждений, формирование основной мысли текста. - Лингвистический анализ текста: лингвистический анализ языковых явлений и текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка. - Разные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др. - Упражнение на контроль понимания содержания прочитанного текста (тест, ответы на вопросы, составление тезисов, плана текста). Пересказ текста. Постановка вопросов. - Работа со словарями. - Творческие работы студента (реферат, проект, эссе). - Работа с различными информационными источниками: учебно-научными текстами,

	<p>справочной литературой, средствами массовой информации (в том числе представленных в электронном виде), конспектирование.</p> <p>- Написание сочинений, составление тезисов теста. Изложения. Диктанты.</p>
<p>Знания:</p> <p>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Практические упражнения на чтение и повторение лексических единиц, фраз, предложений, теста.</p> <p>- Практические упражнения на интонацию в различных типах предложений. Лексический минимум составляет 1400 лексических единиц. Диктант, практические упражнения. Лексические единицы, устойчивые сочетания, реплики-клише.</p> <p>- Работа со словарем.</p> <p>- Практические упражнения, тесты, составление текстов, распознавание грамматических конструкций в тексте, употребление грамматических конструкций в тексте.</p> <p>- Аудирование и контроль прослушанного текста.</p> <p>- Различные виды чтения аутентичных текстов, работа с текстами разных стилей, выполнение заданий для контроля понимания прочитанного текста.</p> <p>- Устное сообщение и общение по изучаемому материалу.</p> <p>- Письменное сообщение по изучаемому материалу.</p> <p>- Разные виды разбора (лексический, грамматический).</p> <p>- Практика восприятия иноязычной речи на слух, общение на услышанную тему.</p> <p>- Практика чтения аутентичных текстов и работа с ними, общение по прочитанной теме. - Выражение собственного мнения, собственных мыслей по темам повседневного общения и связанным с профессиональной деятельностью, речевые ситуации, употребление клише в речевых ситуациях, драматизация диалога, полилога.</p>