

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.06 Эффективное поведение на рынке труда**

для специальности:

19.02.10 Технология продукции общественного питания

профиль подготовки: естественнонаучный

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА  
Предметно-цикловой комиссией

Председатель ПЦК: Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО

1 Зам.директора по МКиИР:  
О.С. Макарова

Рабочая программа составлена на основе Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 524-р от 12.08.2010г.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В. Самойлова  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

председатель ПЦК  
(занимаемая должность)

Н.В. Баннова  
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Т.Н. Воробьева  
(инициалы, фамилия)

ГБПОУ СО ЧГК  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Е.А. Храмцова  
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Эффективное поведение на рынке труда

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **19.02.10 Технология продукции общественного питания** базовой подготовки, в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области 524-р от 12.08.2010г.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими программу подготовки специалистов среднего звена по данной специальности.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

- анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **34** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **2** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
в том числе:	
разработка базы данных	1
составление карьерограммы	1
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
<b>Раздел 1. Основы эффективного поведения на рынке труда</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1.1 Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	
	<b>Практические занятия 1,2,3,4</b>		
	1. Составление перечня своих умений		
	2. Определение перечня потенциальных работодателей		
	3. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда		
	4. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры		
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление карьерограммы.	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2 Поиск работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия 5,6,7</b>		
	1. Систематизация информации об источниках информации о работе		
	2. Определение порядка взаимодействия с центром занятости.		
	3. Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы		
<b>Тема 1.3 Коммуникация с потенциальным работодателем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Практические занятия 8,9,10,11</b>		
	1. Составление резюме по заданной форме. Составление резюме с учетом специфики работодателя.		
	2. Составление объявления о поиске работы.		
	3. Определение содержания телефонного разговора с работодателем.		
	4. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Определение «неудобных вопросов» и подготовка ответов на них.		
<b>Тема 1.4 Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	
	<b>Практические занятия 12,13,14,15,16</b>		
	1. Определения перечня требований соискателя к работе.		
	2. Определение критериев для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.		
	3. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	4. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.		
	5. Оценка законности действий работодателя и работника при увольнении.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка базы данных интернет ресурсов по поиску работы	<b>1</b>	
<b>Зачет</b>			
	<b>Всего:</b>	<b>34</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета теоретического обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995 г., № 24 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 (с последующими изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2011.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2010.

Дополнительные источники:

1. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. - М.: Омега М, 2012.
2. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2012.

Интернет-ресурсы:

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)(Правовая система «Консультант»).

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) (Правовая система «Гарант»).

<http://novodo.ru/pravo-znat/trudoustrojstvo/uchet-na-birzhe-truda> (учет на бирже труда).

<http://www.superjob.ru/rabota/interview.html> (как успешно пройти собеседование).

[http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij\\_ne\\_lichnij.html](http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lichnij.html) (трудоустройство через кадровое агентство).

[www.superjob.ru](http://www.superjob.ru) (работа, резюме, вакансии)

[www.job.ru](http://www.job.ru) (работа, резюме, вакансии)

[www.rabota.ru](http://www.rabota.ru) (работа, резюме, вакансии)

[www.joblist.ru](http://www.joblist.ru) (работа, резюме, вакансии)

[www.zarplata.ru](http://www.zarplata.ru) (работа, резюме, вакансии)

[www.career.ru](http://www.career.ru) (работа)

<http://trud.samregion.ru> (Министерство труда, занятости и миграционной политики в Самарской области)

[http://samara.rabota.ru/soiskateljam/career/obraztsy\\_sostavlenija\\_rezjume.html](http://samara.rabota.ru/soiskateljam/career/obraztsy_sostavlenija_rezjume.html)

(образцы составления резюме)

<http://www.youtube.com/watch?v=iICaBSADn8E> (Ютуб)

[http://www.jobs.ua/resume\\_sample/resume\\_advice/](http://www.jobs.ua/resume_sample/resume_advice/) (советы - как составить резюме)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;	Оценка степени востребованности специальности на рынке труда. Решение ситуационных задач.
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	Оценка элементов инфраструктуры для поиска работы.
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	Оценка заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями.
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;	Оценка составления резюме.
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	Оценка составленного диалога с работодателем.
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера».	Оценка составления карьерограммы.
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	Оценка ответов на «неудобные вопросы» работодателя.
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	Анализ и оценка информации для принятия решения о поступлении на работу.
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	Оценка графика причин, побуждающих работника к построению карьеры.
- анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;	Анализ и оценка знаний, умений, навыков, внутренних ресурсов для профессионального роста в заданном\определенном направлении.
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и	Оценка ситуаций по законности действий работодателя и работника в соответствии с

работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	законодательством РФ. Зачет.
--	---------------------------------