

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
ГАПОУ «НГТК»  
От 01 февраля 2022 г. № 57-к

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности**

для специальности:

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

профиль подготовки: технологический

на базе основного общего образования

ОДОБРЕНА  
Предметно-цикловой комиссией

Председатель Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО  
Первый заместитель директора  
О. С. Макарова

Рабочая программа учебной дисциплины ПО.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, рег. № 1547 от 09.12.2016г., на основе методических рекомендаций Центра профессионального образования Самарской области «Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования» от 2011г.

Разработчик:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В. Баннова  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ «НГТК»  
(место работы)

председатель ПЦК  
(занимаемая должность)

Е.А.Баткова  
(инициалы, фамилия)

ГАПОУ «ННХТ»  
(место работы)

зам.директора по НМР  
(занимаемая должность)

О.Д. Щелкова  
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовые основы профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина реализуется в рамках профессионального цикла (основная часть) и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно- правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	14
<b>Итоговая аттестация в форме диф.зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Гражданское и гражданско-процессуальное право в профессиональной деятельности</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование гражданских правоотношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Система права в РФ. Гражданское право: понятие, предмет, метод, принципы, объекты, источники.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности и право собственности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Граждане (физические лица) и юридические лица как субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Право собственности и формы собственности.		
	<b>Практические занятия 1, 2</b>	4	
	1. Решение юридических задач по аргументации право- и дееспособности граждан (физических лиц) и юридических лиц как субъектов гражданского права		
	2. Решение юридических задач по регулированию правоотношений физических и юридических лиц.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Гражданско-правовой договор. Отдельные виды гражданско-правовых договоров. Исполнение договорных обязательств. Юридическая ответственность в предпринимательской деятельности.		
	<b>Практические занятия 3, 4</b>	4	
	1. Решение юридических задач на определение обязательств по различным видам сделок, ответственности за нарушение законодательства. Разбор гражданско-правового договора.		
	2. Решение юридических задач на оценку соответствия заключенных договоров нормам гражданского законодательства.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 1.4. Защита гражданских прав и экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Защита гражданских прав и экономические споры		
	<b>Самостоятельная работа</b>		

<b>Раздел 2. Трудовое право</b>		<b>17</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовые отношения в новых условиях хозяйствования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Трудовое право: понятие, предмет, метод, принципы, источники. Сущность трудовых правоотношений, их виды. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан.		
	<b>Практическое занятие 5</b>	2	
	1. Решение юридических задач на использование информации по защите прав работников.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 2.2. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	2
	1. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.		
	2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.		
	3. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.		
	<b>Практические занятие 6</b>	4	
	1. Решение юридических задач, направленных на формирование навыков правовой аргументации по оплате труда и т.п.		
	2. Изучение административного права: понятие, предмет, метод, нормы, источники. Административно-правовые отношения. Административная ответственность.		
<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Тема 2.3. Трудовые споры и порядок их разрешения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	1. Понятие и виды трудовых споров.		
	2. Самозащита работником трудовых прав. Органы, рассматривающие трудовые споры.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
<b>Контрольная работа по разделу «Трудовое право»</b>		1	
<b>Раздел 3. Административное право</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, предмет и метод административного права. Административная ответственность.	<b>1</b>	
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
	<b>Всего</b>	<b>36</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета - Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые акты;
- комплект проверочных заданий для тестирования;
- комплект практических заданий с инструкциями по выполнению.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер,
- мультимедиапроектор,
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень нормативно-правовых актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья. Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
6. Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
8. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 96-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
10. Федеральный закон Российской Федерации от 9 января 1996 г. № 2-ФЗ «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями и дополнениями).
11. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с последующими изменениями и дополнениями).
12. Федеральный закон от 2 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) предприятий» (с последующими изменениями и дополнениями).
13. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями).
14. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» (с последующими изменениями и дополнениями).
15. Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве безопасности пищевых продуктов» (с последующими изменениями и дополнениями).
16. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с последующими изменениями и дополнениями).
17. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).

Основные источники:

18. Мушинский В.О. Гражданское право. – М., 2016.
19. Певцова Е.А. Право. – М., Академия, 2017.
20. Певцова Е.А., Важенин А.Г. Теория государства и права (уч. пособие для УСПО). – Ростов-на-Дону, 2016.
21. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник/ под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева. - М., 2016.
22. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М., 2016.
23. Серебряков В.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в общественном питании. - М., 2017.
24. Сорк Д.М., Белоусова Е.Н., Лисовская Е.А. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. М. – Академия, 2016.

Дополнительные источники:

25. Анохин В.С. Предпринимательское право. – М., 2016.

26. Артемов Н.М. Ашмарина Е.М. Финансовое право вопросы и ответы. – М., 2016.
27. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. – М., 2016.
28. Венгеров А. Теория государства и права. – М., 2016.
29. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г. Административное право. – М., 2006.
30. Гражданское право. /Под ред. С. П. Гришаева.– М., 2017.
31. Гражданское процессуальное право. – М., 2016.
32. Гражданское право: Практикум: В 2 ч. /под ред. проф. Н.Д.Егорова.- М., 2015.
33. Гуценко К.Ф., Ковалев М.А. Правоохранительные органы. – М., 2016.
34. Коллективный договор: законы и законодательные акты. – 2-е изд., – М., 2016.
35. Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия, Европейский союз, Соединенные Штаты Америки, Япония, Индия: учеб. пособие/ сост. сб., пер., авт. вед. и вступ. ст. В.В.Маклаков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М., 2016.
36. Кудинов О.А. Нотариат в Российской Федерации: курс лекций/ О.А. Кудинов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2015.
37. Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. – М., 2017.
38. Курноскина О.Г. Защита прав при обращении за медицинской помощью: экспресс-справочник. – М., 2017.
39. Право социального обеспечения: Вопросы и ответы. – М., 2017.
40. Практикум по административному праву./Под ред. проф. Д.Н. Бахраха. - М, 2016.
41. Расстригина И.А. Заработная плата: удержания и выплаты. – М., 2016.
42. Снежко О.А. Трудовое право РФ. Учебный комплекс курса: Учебно-методическое пособие. – М., 2012.
43. Стецовский Ю.И., Мирзоев Г.Б. Профессиональный долг адвоката и его статус. – М., 2016.
44. Устинова Т.Д. Уголовная ответственность за незаконное предпринимательство, М., Интел-синтез, 2017.
45. Чиркин В.Е. Государствоведение. – М., 2015.
46. Юридическая энциклопедия./ Под ред. Ю.М.Тихомирова. – М., 2016.

Интернет-ресурсы:

47. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
48. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Практические задания, тестирование, контрольная работа.
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Практические задания, тестирование, контрольная работа.
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Практические задания, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет.
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового	Практические задания, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет.

<p>договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	
---	--