

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

Утверждаю  
Директор ГАПОУ «НГТК»  
В.М. Земалиндинова  
Приказ № 57-К от 01.02.2022

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(базовая подготовка)

на базе основного общего образования

профиль подготовки: социально-экономический

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой  
комиссией общих гуманитарных и  
социально-экономических дисциплин  
Председатель Н.В. Баннова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
О.С. Макарова

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508) и с учетом профессионального стандарта Специалист по социальной работе, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013 г. № 571 н.

Разработчики:

ГАПОУ СО «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

В.А.Пасичник  
(инициалы, фамилия)

Рецензенты:

ГАПОУ СО «НГТК»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.В.Баннова  
(инициалы, фамилия)

УПФР  
(место работы)

зам начальника  
(занимаемая должность)

В.И.Пилюганова  
(инициалы, фамилия)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>20</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>22</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

**уметь:**

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

основы психологии личности;

- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

С целью приведения содержания рабочей программы профессионального модуля в соответствие с требованиями рынка труда осваиваются следующие трудовые действия, необходимые умения и знания профессионального стандарта

### **Трудовые действия профессионального стандарта**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ТД1 ПС	Организация первичного приема граждан
ТД2 ПС	Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки
ТД 3 ПС	Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей допол-
ТД 4 ПС	Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки
ТД 5 ПС	Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки
ТД 6 ПС	Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели
ТД 7 ПС	Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки
ТД 8 ПС	Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг

### **Умения профессионального стандарта**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
У1 ПС	Проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации
У2 ПС	Анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения
У 3 ПС	Фиксировать полученную от гражданина информацию
У 4 ПС	Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности
У 5 ПС	Учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг
У 6 ПС	Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции

## Знания профессионального стандарта

Код	Наименование результата обучения
3.1. ПС	Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения
3.2. ПС	Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания
3.3. ПС	Основные направления политики социальной защиты населения
3.4. ПС	Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания
3.5. ПС	Типы и характеристики граждан-получателей социальных услуг
3.6. ПС	Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг
3.7. ПС	Теорию социальной работы
3.8. ПС	Российский и зарубежный опыт практической социальной работы
3.9. ПС	Основные типы проблем, возникающих у граждан - получателей социальных услуг
3.10. ПС	Основные формы и виды социального обслуживания

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **580** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **436** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 292 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 144 часа;
- производственная практика – **144** час.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение трудовыми функциями профессионального стандарта

Код ТФ	Наименование трудовой функции
ТФ 1	Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
ТФ 2	Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности) часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1	Раздел 1. Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	44	22	8	20	22	-	-	-
ПК 1.2-1.5	Раздел 2. Осуществление установления, индексации и корректировки пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	176	126	52		50		0	-
ПК 1.6	Раздел 3 Осуществление социально-психологического общения в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан.	216	144	60		72	-	-	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	144							144
<b>Всего:</b>		<b>580</b>	<b>292</b>	<b>120</b>	<b>20</b>	<b>144</b>		<b>0</b>	<b>144</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	МДК 01.01 Право социального обеспечения	44	
Тема 1.1. Определение профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в Общей части ПСО.	<b>Содержание учебного материала</b>	16	2
	1 Социальное обеспечение и социальное страхование		
	2 Предмет и метод права социального обеспечения		
	3 Принципы права социального обеспечения		
	4 Система и источники права социального обеспечения		
	5 Инвалидность и социальная защита инвалидов в РФ		
	<b>Практическое занятие 1-3</b>	16	2
	1 Работа с нормативно – правовыми актами по реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения		
	2 Работа с нормативно – правовыми актами по определению видов источников права социального обеспечения		
	3 Работа с нормативно – правовыми актами по социальной защите и реабилитации инвалидов	16	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	1 Подбор и анализ материалов, демонстрирующих сущность правовых основ государственного социального страхования в РФ		
	2 Проблемное задание «Роль социального страхования в жизни общества»		
	3 Составление схемы «Этапы пенсионной реформы в России»		
4 Составление сообщений и написание рефератов			
5 Составление сообщений и написание рефератов			
6 Составление сообщений и написание рефератов			
7 Характеристика основных программ, используемых в работе органов социальной защиты населения			
8 Характеристика основных программ, используемых в работе органов социальной защиты населения: Программный комплекс «Назначение доплат за особые заслуги перед Самарской областью»			
Тема 1.2.Реформирование	Содержание учебного материала	6	2

<b>системы ПСО и пенсионной системы</b>	1	История становления и развития системы ПСО		
	2	Законодательство в системе социального и пенсионного обеспечения		
	<b>Практическое занятие 4</b>			
	1	Решение задач по вопросам экономической сущности реформы пенсионного обеспечения		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	9	Поиск информации в сети, пользование автоматизированными библиотечными системами с использованием справочно – правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» по теме: «История становления и развития системы ПСО»		
	10	Подготовка рефератов на темы: «Современное законодательство в сфере социального обеспечения», «Особенности страхового стажа в системе ПСО», «Значение социальной пенсии»		
11	Составление таблиц: «Виды и характеристики пенсий», «Группы инвалидностей и порядок их установления»			
<b>Раздел ПМ 2. Осуществление установления, индексации и корректировки пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</b>			<b>156</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовой стаж и его значение в социальном обеспечении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	1	Трудовой стаж и его значение в социальном обеспечении		
	<b>Практическое занятие 5-7</b>			
	1	Порядок исчисления общего трудового стажа		
	2	Порядок подтверждения трудового стажа		
	3	Размер пенсии по старости		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>8</b>	
	12	Поиск информации в сети, пользование автоматизированными библиотечными системами с использованием справочно – правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» по теме: Общий трудовой стаж. Страховой стаж. Специальный трудовой стаж (выслуга лет). Подтверждение страхового стажа.		
	13	Подготовка сообщений и написание рефератов на тему: «Источники права социального обеспечения»		
	14	Подготовка рефератов на темы. Источники права социального обеспечения. Особенности социальной защиты инвалидов в области социального обеспечения. Социальные пенсии в сфере пенсионного обеспечения. ПФР – как орган, осуществляющий пенсионное обеспечение		

		граждан. Особенности социальной защиты детей в области социального обеспечения. Понятие и классификация пособий		
	15	Подготовка сообщений и написание рефератов на тему: «Социальные пенсии в сфере пенсионного обеспечения»		
<b>Тема 2.2. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в РФ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	1	Система пенсионного обеспечения в РФ		
	2	Пенсионное обеспечение в РФ		
	<b>Практическое занятие 8</b>			
	1	Классификация нормативно-правовых актов, регулирующих организацию работы органов Пенсионного фонда РФ и социальной защиты населения		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
16	Составление схемы: «Виды пенсий»			
17	Составление таблицы: «Вопросы негосударственного пенсионного обеспечения в РФ»			
18	Составление общей характеристики правоотношений, возникающих в связи с обращением граждан со спорами по вопросам социального обеспечения			
<b>Тема 2.3. Виды пенсий в соответствии с ФЗ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>32</b>	<b>2</b>
	1	Пенсии по ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»		
	2	Пенсии военнослужащим и членам их семей		
	3	Пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей		
	4	Пенсии по ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ»		
	5	Определение, перерасчёт, индексация и корректировка размеров трудовых пенсий		
	6	Право на пенсию		
	7	Пенсия за выслугу лет. Пенсия по инвалидности. Пенсия по случаю потери кормильца		
	8	Исчисление, повышение, изменение размера пенсии		
	<b>Практическое занятие 9-16</b>			
	1	Определение порядка исчисления специального трудового стажа		
	2	Определение размера трудовой пенсии по инвалидности		
	3	Определение условий, необходимых для назначения пенсии по случаю потери кормильца		
	4	Пенсия за выслугу лет		
	5	Пенсия за выслугу лет для военнослужащих		
	6	Пособия по временной нетрудоспособности		
	7	Порядок назначения и выплаты пенсий		
	8	Круг лиц, имеющих право на двойные пенсии		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>12</b>	
	19	Изучение и анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем		

	20	Подготовка рефератов на темы. Понятие и классификация пособий. Права граждан в сфере охраны здоровья. Негосударственные формы социального обеспечения граждан		
	21	Государственная система обязательного медицинского страхования. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортное обслуживание инвалидов. Охрана прав граждан в области социального обеспечения		
	22	Правоотношения по социальному обеспечению. Виды органов, осуществляющих социальное обслуживание граждан. Виды и характеристика договоров по медицинскому страхованию		
	23	Понятие и значение страхового стажа в праве социального обеспечения. Социальное обеспечение семей с детьми. Пенсионное обеспечение инвалидов. Пенсионное обеспечение инвалидов из числа военнослужащих		
	24	Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца. Пенсии за выслугу лет		
<b>Тема 2.4. Виды социальных пособий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>22</b>	<b>2</b>
	1	Пособия в праве социального обеспечения		
	2	Пособие по временной нетрудоспособности		
	3	Обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями		
	4	Порядок назначения и выплаты в социальном обеспечении		
	5	Пособие по безработице		
	6	Государственные пособия гражданам, имеющим детей		
	7	Единовременное пособие при рождении ребёнка		
	8	Иные социальные пособия		
	<b>Практическое занятие 17-19</b>			
	1	Порядок назначения, размер и выплаты пособия по безработице		
	2	Порядок назначения, размер и выплаты пособия по временной нетрудоспособности		
	3	Социальное обеспечение пострадавших на производстве		
	<b>Самостоятельная работа</b>			
25	Поиск информации в сети, пользование автоматизированными библиотечными системами с использованием справочно – правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант»			
26	Подготовка рефератов на темы. Понятие пособий, их классификация. Круг лиц, обеспечиваемых пособиями по системе социального обеспечения			
27	Решение задач по определению: порядка назначения, размера и выплаты пособия по безработице, порядка назначения, размера и выплаты пособия по временной нетрудоспособности, социальное обеспечение пострадавших на производстве			
<b>Тема 2.5. Государственная социальная помощь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>24</b>	<b>2</b>
	1	Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ		
	2	Понятие и виды государственной социальной помощи		
	3	Оказание государственной социальной помощи за счёт средств бюджетов субъектов РФ		
	4	Протезно-ортопедическая помощь инвалидам		
<b>Практическое занятие 20-27</b>				

	1	Правовые основы организации трудоустройства и процесс обучения инвалидов		
	2	Задачи, функции, основные направления деятельности органов социального обеспечения в области протезно-ортопедической помощи инвалидам		
	3	Порядок выплаты пенсий в санаторных условиях		
	4	Социальная помощь на дому, как вид материально - бытового обслуживания инвалидов		
	5	Порядок предоставления услуг инвалидам		
	6	Правовые основания предоставления материально – бытового обслуживания лицам, не имеющим достаточных средств к существованию		
	7	Определение круга лиц, имеющих право на материально - бытовую помощь		
	8	Обязательное медицинское страхование. Принципы медицинского обслуживания граждан РФ		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>10</b>	
	28	Поиск информации в сети, пользование автоматизированными библиотечными системами с использованием справочно – правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» по теме: «Перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления»		
	29	Подготовка рефератов и сообщений на темы. Социальное обеспечение семей с детьми. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь. Социальное обеспечение инвалидов. Пенсионная система России: современное состояние. Формы социального обеспечения. Виды органов, осуществляющих социальное обслуживание граждан. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда. Досрочные пенсии по старости в связи с длительной профессиональной деятельностью. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца. Пенсионное обеспечение семей военнослужащих. Пенсионное обеспечение инвалидов из числа военнослужащих. Пенсионное обеспечение за выслугу лет. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь. Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение отдельных категорий граждан		
	30	Определите, между какими субъектами возникают правоотношения по поводу реализации гражданами права на тот или иной вид социального обеспечения? Что является объектом данного правоотношения		
	31	Дайте общую характеристику нормативных правовых актов, регулирующих пенсионное обеспечение в случае потери кормильца		
	32	Изучение функции специалистов органов защиты семьи, материнства и детства		
<b>Тема 2.6. Ежемесячные денежные выплаты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1	Ежемесячные денежные выплаты		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	33	Определение права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем		
<b>Тема 2.7. Льготы и компенсации в праве социального обеспечения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	<b>2</b>
	1	Понятие и дифференциация льгот в праве социального обеспечения		
	2	Льготы по трудоустройству инвалидов		

	<b>Практическое занятие 28-30</b>			
	1	Выплаты компенсаций лицам, осуществляющим уход за детьми до 3 лет		
	2	Компенсационные выплаты беженцам и вынужденным переселенцам		
	3	Льготы в жилищно-коммунальной сфере, здравоохранении и транспортном обслуживании инвалидов и пенсионеров		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	34	Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем		
	35	Составление проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы		
	36	Составление схемы: «Виды льгот в жилищно-коммунальной сфере, здравоохранения и транспортном обслуживании инвалидов и пенсионеров»		
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Курсовая работа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	
	1	Введение. Выбор темы курсовой работы. Выдача задания. Требования к оформлению курсовой работы		
	2	Требования к методологическим характеристикам работы: <b>определение целей и задач работы, объекта исследования, предмета, обоснование актуальности</b>		
	3	Составление плана работы. Консультация по написанию		
	4	Работа над текстами источников и изучение исследовательской литературы		
	5	Теоретический анализ отобранной литературы и ее реферирование		
	6	Анализ собранного материала по теме		
	7	Написание основной части курсовой работы		
	8	Оформление ссылок и составление библиографического списка		
	9	Оформление курсовой работы		
	10	Защита курсовой работы		
<b>Итого:</b>			<b>220</b>	
<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел ПМ 3. Осуществление социально-психологического общения в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан</b>	<b>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</b>		<b>216</b>	
<b>Тема 3.1. Общая психология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>32</b>	<b>1</b>
	1.	Объект, предмет, методы психологии.		
	2.	Значение дисциплины для подготовки специалистов.		

	3.	Наблюдение, опрос, беседа, эксперимент, психологические тесты, анкетирование, моделирование. Задачи, функции, применение в профессиональной деятельности.		
	4.	Первые представления о психике. Античные представления о психике. Средневековые христианские учения о душе. Становление психологии как науки в 19 веке. Развитие психологических теорий в 20 веке.		
	5.	Формирование отечественной психологии в 19 веке. Зарождение и развитие советской психологии в начале 20 века. Развитие отечественных психологических школ в 60-80-е гг. 20 века.		
	6.	Развитие психики в филогенезе и онтогенезе. Физиологические основы психики. Структура и функции психики.		
	7.	Сознание как высшая форма развития психики. Неосознаваемые психические процессы.		
	8.	Психологические теории психических процессов и состояний.		
	9.	Психологические теории личности.		
	10.	Влияние способностей на результаты профессиональной деятельности.		
	11.	Понятие деятельности. Побудительные причины деятельности. Цель деятельности. Воля и внимание в деятельности. Специфика человеческой деятельности и ее атрибуты. Виды человеческой деятельности. Деятельность и развитие человека.		
	12.	Понятие воли. Функции воли. Структура волевого действия.		
	13.	Виды эмоций. Понятие об эмоционально стрессе.		
	<b>Практическое занятие 1-3</b>			
	1.	Применение метода проективного тестирования «Несуществующее животное».		
	2.	Определение особенностей зрительных, тактильных, слуховых, осязательных ощущений.		
	3.	Самооценка собственного эмоционального состояния и потребностей, управление эмоциями.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		12	
	1.	Оформление структурно – логических схем: «Понятие, предмет, задачи психологии»; «Психология познавательных процессов».		
	2.	Подготовить краткие сообщения на темы: «Ощущения», «Восприятие», «Мышление», «Речь», «Память», «Внимание», «Воображение», « Воля», « Эмоции и чувства».		
	3.	Составление тестовых заданий по теме.		
	4.	Написание реферата «Мотивационная сфера личности».		
	5.	Составление схемы «Виды, структура, элементы деятельности».		
	6.	Изучение материала темы по основной и дополнительной литературе.		
<b>Тема 3.2. Психологические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1.	Этапы жизни: детство, отрочество, юность, зрелость, старость.		2
	2.	Основы геронтологии, изменения познавательных процессов, физиологических процессов организма, роль гормональной системы в процессе старения.		
	3.	Сущность теории, история становления.		
	<b>Практическое занятие 4</b>			
	1.	Разбор конкретных жизненных и профессиональных ситуаций, в которых необходимы психологические знания и умения.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		8	

	7.	Рассмотрение примеров проявления психических процессов, свойств и состояний в конкретных жизненных ситуациях.		
	8.	Оформление сообщения: «Психология лиц пожилого возраста».		
	9.	Составление словаря специальных терминов.		
	10.	Составление сообщений и написание рефератов на темы: Виды и развитие человеческой деятельности. Воображение и творчество. Характер и темперамент. Влияние мышления на восприятие. Эмоции и личность.		
<b>Тема 3.3. Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	2
	1.	Понятие об ощущениях, измерение и изменение ощущений, восприятие его виды и свойства, законы восприятия, функции воображения, воображение и органические процессы. Представление.		
	2.	Виды памяти и их особенности, индивидуальные различия памяти у людей, теории и законы памяти, формирование и развитие памяти. Характеристика возрастных особенностей изменения памяти. Использование методик определения IQ.		
	3.	Природа и виды мышления, особенности творческого мышления, теории мышления в психологии, развитие мышления, речь как инструмент мышления, соотношение мышления и речи.		
	4.	Явления и определение внимания, психологические теории внимания, развитие внимания, виды и роль эмоций в жизни человека, психологические теории эмоций, эмоции и личность.		
	<b>Практическое занятие 5-7</b>			
	1.	Определение свойств ощущений, проявляющихся в различных жизненных и профессиональных ситуациях.		
	2.	Проведение диагностики объема кратковременной слуховой памяти, объема кратковременной зрительной памяти.		
	3.	Разбор примеров ситуаций и учебных заданий, в которых актуализируются мыслительные операции.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	11.	Практикум. Разбор ситуаций, в которых проявляются основные виды мышления (по различным классификациям).		
	12.	Рассмотрение примеров использования приемов запоминания и воспроизведения информации.		
	13.	Написание рекомендации о том, как можно использовать закономерности памяти в учебной и профессиональной деятельности.		
<b>Тема 3.4. Личность и социальная психология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	2
	1.	Понятия «индивид», «личность», «индивидуальность», феномены, механизмы и направления социализации личности, современные теории о личности, проблема устойчивости личности, формирование и развитие личности.		
	2.	Типы темпераментов, свойства темперамента, темперамент и личность.		
	3.	Типология характеров, формирование характера, личность и характер человека, волевая регуляция поведения, мотивация и личность.		
	4.	Понятие о способностях, способности, задатки и индивидуальные различия людей, природа человеческих способностей, развитие способностей.		
	5.	Определение мотивов профессиональной деятельности.		
	6.	Пирамида потребностей Маслоу. Связь потребностей с деятельностью человека.		

	<b>Практическое занятие 8-11</b>		
	1. Определение типов темперамента.		
	2. Рассмотрение факторов, влияющих на формирование характера.		
	3. Определение способностей и задатков.		
	4. Методика планирования целей на будущее.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>14</b>	
	14. Определение типов темпераментов. Решение тестов, практических задач по определению структуры и возрастным изменениям.		
	15. Подготовить краткие презентации на темы: «Темперамент: понятие, виды», «Характер: определение, типология, формирование».		
	16. Составление сообщений и написание рефератов на темы: Соотношение личности и характера. Соотношение характера и темперамента.		
	17. Оформление реферата «Подходы к изучению личности».		
	18. Составление ситуационных задач по теме.		
	19. Составление поля проблем психологии личности.		
	20. Оформление презентации «Психологические познавательные процессы».		
<b>Тема 3.5. Общение в социальной среде</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	<b>2</b>
	1. Феноменология общения, компоненты и средства общения, практические проблемы оптимизации общения, техника и приемы общения.		
	2. Феноменология межличностных отношений, инвалидность и общество, совместимость и срабатываемость.		
	3. Особенности психологии трудового коллектива.		
	4. Особенности взаимодействия членов трудового коллектива.		
	<b>Практическое занятие 12-14</b>		
	1. Тренинг умения вести разговор.		
	2. Решение практических ситуаций в общении с инвалидами и пожилыми людьми.		
	3. Психологическая защита от манипулирования.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>	
	21. Составление сообщений и написание рефератов на темы: Социально-психологические изменения, связанные с выходом на пенсию. Возрастные изменения личности пожилого человека.		
	22. Подготовка сообщений и написание рефератов на тему: «Влияние личностных качеств на общение».		
	23. Составление ситуационных задач по теме.		
	24. Оформление реферата «Социальные и нравственные нормы».		
<b>Тема 3.6. Социальная психология группы и коллектива</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	<b>2</b>
	1. Феноменология малых групп и коллектива, возникновение и развитие группы, процесс группового функционирования, эффективность групповой деятельности.		
	2. Типы лидера, ответственность за принятие решений, стили руководства.		
	2. Виды и типы конфликтов.		
	4. Этапы протекания конфликта.		

	5.	Эмоциональное реагирование в конфликтах.		
	6.	Феноменология конфликта, коррекция и управление конфликтом, методы преодоления конфликтов и стресса, технология ведения беседы консультантом.		
	<b>Практическое занятие 15-20</b>			
	1.	Игровой тренинг: упражнение «Вавилонская башня»: отработка умения действовать сплоченно.		
	2.	Тестовая работа «Три Я», «Стратегии взаимодействия», «Умеете ли вы влиять на других людей».		
	3.	Исследование личности на выявление реакции на конфликтную ситуацию. Упражнение «Анализ конфликта».		
	4.	Деловая игра. «Конфликтные ситуации, возникающие в профессиональной деятельности».		
	5.	Характеристика стилей лидерства.		
	6.	Пути решения и предотвращения конфликтов.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>10</b>	
	25.	Составление сообщений на тему: «Обстановка общения и этикетные формулы. Ты- и Вы- общение».		
	26.	Подготовка рефератов на темы: «Деятельность и психические процессы», «Особенности восприятия лиц пожилого возраста и инвалидов», «Развитие внимания», «Формирование и развитие личности», «Способности, задатки и индивидуальные различия людей», «Темперамент и индивидуальный стиль деятельности».		
	27.	Определение деловых ролей сотрудников организации.		
	28.	Подготовить краткие презентации на темы: «Виды и типы конфликтов», «Этапы протекания конфликта», «Методы преодоления конфликта».		
	29.	Конспектирование материала на тему: «Профессиональный стресс: правила саморегуляции».		
<b>Тема 3.7. Профессиональное общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>30</b>	<b>2</b>
	1.	Функции общения. Классификация видов общения.		
	2.	Современные представления социальной психологии об особенностях межличностного и группового, ролевого и доверительного общения.		
	3.	Современные представления социальной психологии о деловом общении.		
	4.	Речевые средства общения.		
	5.	Виды и формы невербальной коммуникации. Классификация видов невербальной коммуникации.		
	<b>Практическое занятие 21-30</b>			
	1.	Деловая игра - «Воздушный шар».		
	2.	Говорение и слушание — навыки вербальной компетенции.		
	3.	Анализ барьеров, возникающих в межличностном общении.		
	4.	Анализ вопросов и ответов в межличностном общении.		
	5.	Отработка навыков невербальной коммуникации.		
	6.	Характеристика навыков ведения деловой беседы.		
	7.	Отработка навыков ведения деловой беседы.		
	8.	Характерные особенности эффективных письменных коммуникаций.		
	9.	Психологические аспекты служебной переписки.		
	10.	Отработка навыков эффективных письменных коммуникаций.		

	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>14</b>	
	30. Оформление презентации «Процесс общения».		
	31. Подготовка реферата с использованием конспекта, дополнительной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Современные взгляды на место этики в профессиональном общении».		
	32. Оформление сообщения «Диалог и спор в профессиональной деятельности».		
	33. Изучение материала темы по конспекту лекций, основной и дополнительной литературе.		
	34. Подготовка реферата с использованием конспекта, дополнительной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Этика общения с начальником, подчиненным, коллегами, клиентами», «Неформальные отношения между руководителем и подчиненным».		
	35. Составить план деловой беседы.		
	36. Подготовить краткие сообщения на темы «Особенности мужского и женского коммуникативного поведения».		
		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
		<b>Итого:</b>	<b>216</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Право социального обеспечения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- сменные наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- многофункциональное устройство;
- модем;
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ
4. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 N 223-ФЗ
5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ
6. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 N 63-ФЗ
7. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании» от 15.12.2001, №167-ФЗ
8. ФЗ «О ветеранах» от 12.01.95, №5-ФЗ
9. ФЗ «О государственной социальной помощи» от 17.07.99, №178-ФЗ
- 10.ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» от 15.12.2001, №166-ФЗ
- 11.ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» от 20.04.96
- 12.ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.97
- 13.ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.10.95 (в ред. ФЗ от 24.07.98; 4.01.99)
- 14.ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ» от 17.12.2001, №173-ФЗ
- 15.ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1
- 16.ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ
- 17.ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 N 131-ФЗ

- 18.ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ
- 19.ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 N 326-ФЗ
- 20.ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 N 62-ФЗ
- 21.ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15 августа 1996 года N 114-ФЗ

**Основные источники:**

1. Андреева Г.М. «Социальная психология». - М: Просвещение, 2009.
2. Галаганов В.П. Право социального обеспечения. Учебник для студентов средних специальных учебных заведений. - М., Кнорус, 2010.
3. Зоткин Н.В. «Психология пожилого возраста в аспекте психологической и социальной работы». - Самара, 2009.
4. Сулейманова Г.В.Право социального обеспечения. Учебное пособие для студентов средних специальных заведений. Р- на – Дону. Феникс. 2009.

**Дополнительные источники:**

1. Буянова, Кобаева. Право социального обеспечения. М, Проспект, 2010
2. Добромыслов К.В., Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. Учебное пособие. - М., Книжный мир, 2009.
3. Краснова О.В., Лидерс А.Г. «Социальная психология старости». - М: Академия, 2006
4. Кузнецова О.В. Пенсия: порядок расчёта и выплаты. Практическое пособие. - М. 2009.
5. Михайленко Ю.А.Всё о пенсиях. Виды, условия назначения, размер; 4 - е издание, Омега – Л. - М.2009.
6. Соколова Г.А.Права инвалидов в вопросах и ответах. «Юридическая консультация». - М.,2009.
7. Яцемирская Р.С., Беленькая И.Г. «Социальная геронтология». - М: Владос, 2009.
8. Периодические издания: журналы// «Пенсия», «Работник социальной службы», газеты// «Российская газета», издание Правительства и Законодательного собрания Самарской области «Социальная газета», «Волжские вести», «Волжские вести в субботу»

**Интернет – ресурсы**

1. <http://fcior.edu.ru/>
2. <http://katalog.iot.ru/>
3. <http://nsportal.ru/>
4. <http://pedsovet.org>
5. <http://skillopedia.ru/>
6. <http://www.cefir.ru>
7. <http://www.cemi.rssi.ru>
8. <http://www.council.gov.ru>
9. <http://www.duma.gov.ru>
10. <http://www.economy.gov.ru>

**Пакеты прикладных профессиональных программ:**

1. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.
2. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению модуля предшествуют дисциплины: ОП.01 «Теория государства и права», ОП.13 «Документационное обеспечение управления», ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Во время реализации программы модуля целесообразно рассматривать курс дисциплин: ОП.02 «Конституционное право», ОП.05 «Трудовое право», ОП.06 «Гражданское право», ОП.08 «Гражданский процесс», ОП.09 «Страховое дело».

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

**Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:** высшее профессиональное образование, соответствующее профилю данного модуля и специальности «Право и организация социального обеспечения».

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:**

**Педагогический состав:** специалисты, имеющие высшее профессиональное образование – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Право социального обеспечения»; «Организация работы органов социального обеспечения»; «Основы психологических знаний о личности инвалида и лиц пожилого возраста»;

**Специалисты предприятия:** специалисты, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- анализ нормативно-правовой документации по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан;</li> <li>- обоснование выбора нормативно-правовой базы для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul>	практические задания, тестирование
Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- использование нормативно-правовой документации по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан.</li> </ul>	практические задания, учебная и производственная практика; тестирование
Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и анализ пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат гражданам;</li> <li>- определение и назначение мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</li> <li>- обоснование выбора нормативно-правовой базы для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul>	практические задания, учебная и производственная практика; тестирование
Осуществлять установление (назначение, перерас-	назначение, перерасчет, перевод, индексации и корректировки пен-	практические задания,

чет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	сий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;	учебная и производственная практика; тестирование
Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- формирование дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; - подготовка дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат для хранения; - передача дел в архив.	практические задания, учебная и производственная практика; тестирование
Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - обоснование выбора нормативно-правовой базы для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	практические задания, производственная практика; тестирование
Создавать необходимые условия для социально-правовой защиты лиц пожилого возраста и инвалидов	- оказание социальной помощи отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;	защита социальной программы, практикум
Создавать необходимые условия для социально-правовой защиты различных типов семей и детей		

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- интерес к будущей профессии.	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик  Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные ресурсы.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - анализ инноваций в системе права социального обеспечения;	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- проявление делового этикета, культуры и психологических основ общения, норм и правил поведения.	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- проявление активной гражданской позиции в нетерпимости к коррупционному поведению.	

**Соотнесение требований профессионального стандарта по профессии *Специалист по социальной работе, 6 уровня квалификации* и ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

<b>Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)</b>	<b>Вид профессиональной деятельности (ФГОС СПО)</b>
Формулировка ОТФ: Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	Формулировка ВПД: Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
Трудовые функции Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. ПК1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
Трудовые функции Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее	ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в

возникновения	социальной защите ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
<b>Результаты, заявленные в профессиональном стандарте</b>	<b>Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ</b>
<b>Название ТФ</b> <b>Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</b>	<b>ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</b> <b>ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</b> <b>ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>
<b>Трудовые действия</b>	<b>Практический опыт</b>
<b>Трудовые действия</b> - Организация первичного приема граждан - Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки. - Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки - Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки - Консультирование граждан, обратившихся в	анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - пользование компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат; - определение права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; - общение с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной

<p>органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки</p>	<p>помощи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;</li> <li>- установления психологического контакта с клиентами;</li> <li>- адаптации в трудовом коллективе;</li> <li>- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами</li> <li>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;</li> <li>- установления психологического контакта с клиентами;</li> <li>- общения с лицами пожилого возраста и инвали-</li> </ul>
--	---

	<p>дами</p> <p><b>Задания на практику</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Анализ нормативно – правовых актов о социальном обеспечении с последующим указанием видов денежных выплат по системе социального обеспечения»</li> <li>- «Решение ситуационных задач по определению субъектов социально – обеспечительных правоотношений».</li> <li>- «Решение ситуационных задач по определению субъектов пенсионных правоотношений».</li> <li>- «Решение ситуационных задач по определению субъектов пенсионных правоотношений».</li> <li>- «Решение ситуационных задач по определению круга лиц, имеющих право на получение пособий, компенсаций и иных видов выплат».</li> <li>- «Решение ситуационных задач по определению круга лиц, имеющих право на получение пособий, компенсаций и иных видов выплат».</li> <li>- Составление проекта заявления о переходе из Пенсионного фонда РФ в негосударственный пенсионный фонд.</li> <li>- Составление проекта заявления о переходе из негосударственного пенсионного фонда в Пенсионный фонд РФ»</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Составление конспекта: Понятие, предмет, метод, система ПСО».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление конспекта: «Источники права социального обеспечения».</li> <li>- Составление таблицы «Виды источников права социального обеспечения».</li> <li>- Написание эссе: «Формирование Российской системы социального обеспечения».</li> <li>- Написание эссе: «Социальное обеспечение – как социально - экономическая категория».</li> <li>- Подготовка реферата: «ПФР, его правовой статус».</li> <li>- Написание эссе: «В чем проявляется единство и дифференциация источников ПСО?»</li> <li>- Составление конспекта:</li> </ul>
--	--

	<p>«Принципы социального обеспечения».</p> <p>- Решение задач по теме</p>
<b>Результаты, заявленные в профессиональном стандарте</b>	<b>Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ</b>
<p><b>Название ТФ</b>  <b>Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения</b></p>	<p><b>ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>  <b>ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</b>  <b>ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</b></p>
<b>Трудовые действия</b>	<b>Практический опыт</b>
<p>- Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели</p> <p>- Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки</p> <p>- Установление сроков и периодичности предоставления - социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p>	<p>- определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</p> <p>- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>- определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского капитала</p> <p>задание на практику Решение ситуационных задач по определению вида трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению</p>

	<p>нию, пособий, и других социальных выплат.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление таблицы: «Характеристика видов пособий: ежемесячных, периодических, единовременных».</li> <li>- Составление проекта заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги).</li> <li>- Составление проекта заявления об отказе получения набора социальных услуг (социальной помощи).</li> <li>- Расчет больничного листа по алгоритму</li> <li>- Составление проекта заявления о выплате единовременного пособия и (или) единовременной денежной компенсационной выплаты в связи с рождением ребенка.</li> <li>- Составление проекта заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка».</li> <li>- Составление проекта заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.</li> <li>- Составление проекта заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».</li> <li>- Расчет ежемесячного пособия на ребенка по алгоритму».</li> <li>- Составление проекта заявления – анкеты о предоставлении гражданину государственной услуги содействия в поиске подходящей работы.</li> <li>- Расчет пособия по безработице по алгоритму.</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа</b> Составление конспекта: Исчисление трудового стажа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение задач по теме: трудовой стаж и его виды</li> <li>- Формирование макета дела получателей надбавки за иждивенцев</li> <li>- Составление конспекта: надбавки к пенсии по старости</li> <li>- Формирование макета дела по перерасчету пенсии</li> </ul> <p>Составление конспекта: Удержания из пенсии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование макета дела получателей пенсии за выслугу лет</li> <li>- Составление конспекта: Социальное обслуживание как институт ПСО»</li> <li>- Эссе: Пенсионная система России, ее современное состояние</li> </ul>
<p><b>Необходимые знания</b></p>	<p><b>знание</b></p>
<p>Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения - Национальные стандарты Российской</p>	<p>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы</p>

<p>Федерации в сфере социального обслуживания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные направления политики социальной защиты населения</li> <li>- Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания</li> <li>- Типы и характеристики граждан-получателей социальных услуг</li> <li>- Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг</li> <li>- Теорию социальной работы</li> <li>- Российский и зарубежный опыт практической социальной работы</li> <li>- Основные типы проблем, возникающих у граждан – получателей социальных услуг</li> <li>- Основные формы и виды социального обслуживания</li> </ul>	<p>установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>- государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;</li> <li>- государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>- порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;</li> <li>- пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>- структуру трудовых пенсий</li> </ul> <p><b>Темы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ нормативно – правовых актов о социальном обеспечении с последующим указанием видов денежных выплат по системе социального обеспечения</li> <li>- Написание эссе по проблемному вопросу: «Формирование Российской государственной системы социального обеспечения. Организационно – правовые формы осуществления социального обеспечения в России».</li> <li>- Решение ситуационных задач по определению круга лиц, имеющих право на получение пособий, компенсаций и иных видов выплат</li> <li>- Составление иерархической таблицы «Виды источников права социального обеспечения</li> </ul>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Составление проекта заявления о переводе пенсии из России.</li><li>- Составление проекта заявления о выплате пенсий в Российской Федерации».</li><li>-Решение ситуационных задач по определению круга лиц, имеющих право на получение компенсационных выплат.</li><li>-Составление проекта заявления о выплате компенсации, по случаю ухода за ребенком, нетрудоспособными гражданами</li><li>-Составление проекта заявления о назначении пенсии.</li><li>-Решение правовых задач по определению перечня документов, необходимых для назначения пенсии по инвалидности</li><li>-Составление проекта заявления об установлении группы инвалидности.</li><li>-Составление проекта заявления о выплате надбавки за иждивенцев.</li><li>-Составление проекта заявления о перерасчете размера пенсии.</li><li>-Составление проекта заявления о получении досрочной пенсии по старости.</li><li>-Решение правовых задач по определению условий назначения пенсий за выслугу лет государственным служащим.</li><li>-Решение ситуационных задач по определению субъектного состава получателей государственной социальной помощи.</li><li>-Составление проекта заявления о предоставлении государственной социальной помощи.</li><li>-Решение ситуационных задач по определению круга лиц имеющих право на льготы в социальном обеспечении.</li></ul>
--	---

